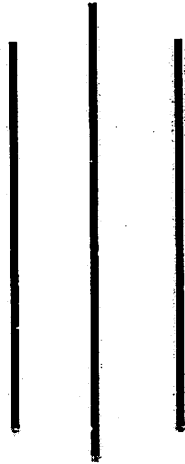




PERATURAN MENTERI PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
REPUBLIK INDONESIA
NOMOR 127 TAHUN 2014
TANGGAL 9 OKTOBER 2014
TENTANG
STANDAR SARANA DAN PRASARANA
LEMBAGA KURSUS DAN PELATIHAN



DIREKTORAT PEMBINAAN KURSUS DAN PELATIHAN
DIREKTORAT JENDERAL PENDIDIKAN ANAK USIA DINI,
NONFORMAL DAN INFORMAL
KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

2014

SALINAN

PERATURAN MENTERI PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
REPUBLIK INDONESIA

NOMOR 127 TAHUN 2014

TENTANG

STANDAR SARANA DAN PRASARANA
LEMBAGA KURSUS DAN PELATIHAN

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

MENTERI PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN REPUBLIK INDONESIA,

- Menimbang : a. bahwa dalam rangka melaksanakan ketentuan Pasal 48 Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 32 tahun 2013 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan perlu menetapkan standar sarana dan prasarana;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu menetapkan Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan tentang Standar Sarana dan Prasarana Lembaga Kursus dan Pelatihan;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 78, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4301);
2. Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 32 tahun 2013 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 41 Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4496);
3. Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 66 Tahun 2010 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 23, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5105);

4. Peraturan Presiden Nomor 47 Tahun 2009 tentang Pembentukan dan Organisasi Kementerian Negara sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Peraturan Presiden Nomor 13 Tahun 2014 tentang Perubahan Kelima Atas Peraturan Presiden Nomor 47 Tahun 2009 tentang Pembentukan dan Organisasi Kementerian Negara;
5. Peraturan Presiden Nomor 24 Tahun 2010 tentang Kedudukan, Tugas, dan Fungsi Kementerian Negara serta Susunan Organisasi, Tugas, dan Fungsi Eselon I Kementerian Negara sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Peraturan Presiden Nomor 14 Tahun 2013 tentang Perubahan Kelima Atas Peraturan Presiden Nomor 24 Tahun 2010 tentang Kedudukan, Tugas, dan Fungsi Kementerian Negara serta Susunan Organisasi, Tugas, dan Fungsi Eselon I Kementerian Negara;
6. Peraturan Presiden Nomor 8 Tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia;
7. Keputusan Presiden Nomor 84/P Tahun 2009 mengenai Pembentukan Kabinet Indonesia Bersatu II sebagaimana telah diubah terakhir dengan Keputusan Presiden Nomor 54/P Tahun 2014;

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : **PERATURAN MENTERI PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
TENTANG STANDAR SARANA DAN PRASARANA LEMBAGA
KURSUS DAN PELATIHAN**

Pasal 1

- (1) Standar sarana dan prasarana lembaga kursus dan pelatihan mencakup kriteria minimum sarana dan kriteria minimum prasarana sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Menteri ini.
- (2) Standar sarana dan prasarana lembaga kursus dan pelatihan bertujuan untuk menunjang kelancaran pemenuhan standar sarana dan prasarana dalam penyelenggaraan lembaga kursus dan pelatihan dalam rangka memberikan layanan prima bagi peserta didik kursus dan pelatihan serta menghasilkan lulusan yang berkualitas dan memiliki daya saing.
- (3) Standar sarana dan prasarana sebagaimana dimaksud pada ayat (1) meliputi 10 jenis keterampilan yang terdiri atas:
 - a. mekanik sepeda motor;
 - b. mengemudi kendaraan bermotor;
 - c. tata boga;
 - d. tata busana/menjahit;
 - e. tata kecantikan kulit;
 - f. tata kecantikan rambut;
 - g. tata rias pengantin;
 - h. perhotelan;
 - i. baby sitter; dan
 - j. spa.

Pasal 2

Pada saat Peraturan Menteri ini mulai berlaku, penyelenggara pendidikan kursus dan pelatihan wajib memenuhi standar sarana dan prasarana sebagaimana dimaksud dalam Pasal 1 ayat (1) Peraturan Menteri ini paling lama 5 (lima) tahun sejak Peraturan Menteri ini diundangkan.

Pasal 3

Peraturan Menteri ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan.

Agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan pengundangan Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan ini dengan penempatannya dalam Berita Negara Republik Indonesia.

Ditetapkan di Jakarta
pada tanggal 9 Oktober 2014

MENTERI PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
REPUBLIK INDONESIA,

TTD.

MOHAMMAD NUH

Diundangkan di Jakarta
pada tanggal 17 Oktober 2014

MENTERI HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA
REPUBLIK INDONESIA

TTD.

AMIR SYAMSUDIN

BERITA NEGARA REPUBLIK INDONESIA TAHUN 2014 NOMOR 1658

Salinan sesuai dengan aslinya.
Kepala Biro Hukum dan Organisasi
Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan,



Ani Nurdiani Azizah
NIP 195812011985032001

Pasal 2

Pada saat Peraturan Menteri ini mulai berlaku, penyelenggara pendidikan kursus dan pelatihan wajib memenuhi standar sarana dan prasarana sebagaimana dimaksud dalam Pasal 1 ayat (1) Peraturan Menteri ini paling lama 5 (lima) tahun sejak Peraturan Menteri ini diundangkan.

Pasal 3

Peraturan Menteri ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan.

Agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan pengundangan Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan ini dengan penempatannya dalam Berita Negara Republik Indonesia.

Ditetapkan di Jakarta
pada tanggal 9 Oktober 2014

MENTERI PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
REPUBLIK INDONESIA,

TTD.

MOHAMMAD NUH

Diundangkan di Jakarta
pada tanggal 17 Oktober 2014

MENTERI HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA
REPUBLIK INDONESIA

TTD.

AMIR SYAMSUDIN

BERITA NEGARA REPUBLIK INDONESIA TAHUN 2014 NOMOR 1658

Salinan sesuai dengan aslinya.
Kepala Biro Hukum dan Organisasi
Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan,

Ani Nurdiani Azizah
NIP 195812011985032001

SALINAN
LAMPIRAN
PERATURAN MENTERI PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
NOMOR 127 TAHUN 2014
TENTANG
STANDAR SARANA DAN PRASARANA
LEMBAGA KURSUS DAN PELATIHAN

A. KETERAMPILAN MEKANIK SEPEDA MOTOR

1. Satuan Pendidikan

- a. Satu Lembaga Kursus dan Pelatihan (LKP) yang menyelenggarakan program kursus dan pelatihan mekanik sepeda motor paling sedikit memiliki sarana dan prasarana yang dapat melayani paling sedikit 1 (satu) rombongan belajar.
- b. Satu rombongan belajar dapat menampung paling banyak 20 (dua puluh) orang peserta didik.

2. Prasarana

a. Lahan

- 1) Lahan yang digunakan LKP memiliki status hak atas tanah, dan/atau memiliki izin pemanfaatan dari pemegang hak atas tanah sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku untuk jangka waktu minimal 20 (dua puluh) tahun dan tidak dalam sengketa.
- 2) Status lahan adalah milik sendiri atau sewa minimal 3 (tiga) tahun.
- 3) Luas tanah/lahan disesuaikan dengan keperluan luas bangunan.
- 4) Luas lahan yang dimaksud adalah luas lahan yang dapat digunakan secara proposional untuk membangun prasarana LKP berupa bangunan gedung dan prasarana pendukung lainnya.
- 5) Lahan terhindar dari potensi bahaya yang mengancam kesehatan dan keselamatan jiwa, serta memiliki akses untuk penyelamatan dalam keadaan darurat.
- 6) Kemiringan lahan rata-rata kurang dari 15%, tidak berada di dalam garis sempadan sungai dan jalur kereta api.
- 7) Lahan terhindar dari gangguan-gangguan berikut:
 - a) pencemaran air;
 - b) kebisingan; dan/atau
 - c) pencemaran udara.
- 8) Lahan parkir yang ada menyesuaikan dengan kebutuhan kegiatan LKP dan menyesuaikan peraturan Pemerintah Daerah setempat.

b. Bangunan dan Gedung

- 1) Luas lantai bangunan minimal adalah 120 m.
- 2) Bangunan sesuai dengan peruntukan lokasi, yang diatur dalam Peraturan Daerah tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten/Kota, peraturan zonasi, atau rencana lain yang lebih rinci dan mengikat, serta mendapat izin pemanfaatan tanah dari Pemerintah Daerah setempat.
- 3) Bangunan dilengkapi Izin Mendirikan Bangunan dan izin penggunaan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
- 4) Bangunan memenuhi persyaratan keselamatan berikut:
 - a) memiliki konstruksi yang stabil dan kokoh sampai dengan kondisi pembebanan maksimal dalam mendukung beban muatan hidup dan beban muatan mati, serta untuk daerah/zona tertentu kemampuan untuk menahan gempa dan kekuatan alam lainnya;

- b) dilengkapi sistem proteksi pasif dan atau proteksi aktif untuk mencegah dan menanggulangi bahaya kebakaran dan petir.
- 5) Bangunan memenuhi persyaratan kesehatan sebagai berikut:
 - a) mempunyai fasilitas secukupnya untuk ventilasi udara dan pencahayaan ruangan yang menunjang proses pembelajaran;
 - b) bangunan mampu meredam getaran dan kebisingan yang mengganggu kegiatan pembelajaran;
 - c) memiliki sanitasi di dalam dan di luar bangunan meliputi saluran air bersih, saluran air kotor dan/atau air limbah, tempat sampah, dan saluran air hujan;
 - d) bahan bangunan yang aman bagi kesehatan pengguna bangunan dan tidak menimbulkan dampak negatif terhadap lingkungan
- 6) Bangunan menyediakan fasilitas dan aksesibilitas yang mudah, aman, dan nyaman bagi peserta didik.
- 7) Bangunan memenuhi persyaratan kenyamanan berikut:
 - a) bangunan mampu meredam getaran dan kebisingan yang mengganggu kegiatan pembelajaran;
 - b) setiap ruangan memiliki pengaturan sirkulasi udara yang baik;
 - c) setiap ruangan dilengkapi dengan jendela agar dapat memberikan tingkat pencahayaan sesuai dengan ketentuan untuk melakukan kegiatan belajar mengajar.
- 8) Bangunan bertingkat memenuhi persyaratan sebagai berikut:
 - a) jumlah lantai disesuaikan dengan kebutuhan lembaga kursus dan mengikuti peraturan pemerintah setempat tentang bangunan bertingkat;
 - b) dilengkapi tangga yang mempertimbangkan kemudahan, keamanan, keselamatan, dan kesehatan pengguna;
 - c) bangunan lima lantai atau lebih harus menggunakan lift/elevator
- 9) Bangunan dilengkapi sistem keamanan berikut:
 - a) peringatan bahaya bagi pengguna, pintu keluar darurat dan jalur evakuasi jika terjadi bencana kebakaran dan/atau bencana lainnya;
 - b) akses evakuasi yang dapat dicapai dengan mudah dan dilengkapi penunjuk arah yang jelas;
 - c) alat pemadam kebakaran ditempatkan pada area yang rawan kebakaran;
 - d) setiap ruangan dapat dikunci dengan baik saat tidak digunakan.
- 10) Bangunan dilengkapi instalasi listrik dengan daya minimal 1.300 watt.
- 11) Pembangunan gedung atau ruang baru harus dirancang, dilaksanakan, dan diawasi secara profesional
- 12) Kualitas bangunan minimal permanen kelas B, sesuai dengan Peraturan Pemerintah (PP) Nomor 19 Tahun 2005 Pasal 45, sebagaimana diubah melalui PP Nomor 32 Tahun 2013, dan mengacu pada Standar Pekerjaan Umum (PU).
- 13) Bangunan LKP harus merupakan bangunan permanen.
- 14) Pemeliharaan bangunan LKP adalah sebagai berikut:
 - a) pemeliharaan ringan, meliputi pengecatan ulang, perbaikan sebagian daun jendela/pintu, penutup lantai, penutup atap, plafon, instalasi air dan listrik, dilakukan minimal sekali dalam 5 tahun;
 - b) pemeliharaan berat, meliputi penggantian rangka atap rangka plafon, rangka kayu, kusen, dan semua penutup atap, dilakukan minimal sekali dalam 20 tahun.
- 15) Bangunan dilengkapi dengan papan nama permanen dan terlihat jelas sebagai identitas lembaga.

c. Ruang Pembelajaran

1) Ruang Pembelajaran Teori

- a) ruang pembelajaran teori (ruang kelas) merupakan ruang yang berfungsi sebagai tempat berlangsungnya kegiatan pembelajaran teori, praktik yang tidak memerlukan peralatan khusus, atau praktik dengan alat khusus yang mudah dihadirkan;
- b) luas ruang pembelajaran teori minimal berukuran 30 m² dengan rasio 1,5 m²/peserta didik;
- c) kapasitas maksimal ruang pembelajaran teori adalah 20 peserta didik;
- d) jumlah minimal ruang kelas adalah 50% dari jumlah rombongan belajar;
- e) ruang kelas memiliki jendela yang memungkinkan pencahayaan yang memadai untuk membaca buku dan untuk memberikan pandangan ke luar ruangan;
- f) ruang kelas memiliki pintu yang memadai agar peserta didik dan instruktur dapat segera keluar ruangan jika terjadi bahaya, dan dapat dikunci dengan baik saat tidak digunakan.

2) Ruang Pembelajaran Praktik

- a) ruang pembelajaran praktik berfungsi sebagai tempat berlangsungnya kegiatan pembelajaran praktik;
- b) luas ruang pembelajaran praktik minimal berukuran 42 m² dengan rasio 4,5 m²/kelompok praktik;
- c) kapasitas maksimal ruang pembelajaran praktik adalah 20 peserta didik;
- d) ruang pembelajaran praktik dilengkapi dengan fasilitas untuk memberi pencahayaan yang memadai untuk membaca buku dan mengerjakan tugas-tugas praktik;
- e) ruang pembelajaran praktik dilengkapi dengan apar (alat pemadam api ringan), dengan kapasitas minimal 1 kg dengan posisi yang mudah dijangkau;
- f) ruang pembelajaran praktik minimal dilengkapi dengan sarana pembelajaran praktik yang memadai.

d. Ruang Penunjang

1) Ruang Pimpinan

- a) ruang pimpinan berfungsi sebagai tempat melakukan kegiatan pengelolaan LKP dan menerima tamu;
- b) luas minimal ruang pimpinan 6 m² dengan rasio satu ruang untuk satu orang pimpinan;
- c) memiliki fasilitas yang memungkinkan sirkulasi udara yang memadai dan pencahayaan yang cukup;
- d) ruang pimpinan mudah diakses dan dapat dikunci dengan baik.

2) Ruang Instruktur

- a) ruang instruktur berfungsi sebagai tempat pendidik bekerja dan istirahat;
- b) luas minimal ruang instruktur adalah 6 m² dengan rasio 3 m²/instruktur;
- c) ruang instruktur dilengkapi sarana meja dan kursi pendidik serta lemari arsip sesuai kebutuhan;
- d) memiliki fasilitas yang memungkinkan sirkulasi udara yang memadai dan pencahayaan yang cukup.

3) Ruang Administrasi

- a) ruang administrasi berfungsi sebagai tempat untuk mengerjakan administrasi LKP dan menerima pendaftaran atau tamu;
- b) luas minimal ruang administrasi adalah 6 m²;
- c) memiliki fasilitas yang memungkinkan sirkulasi udara yang memadai dan pencahayaan yang cukup;

- d) ruang administrasi harus mudah dicapai, baik oleh petugas maupun oleh peserta didik.
 - 4) Toilet
 - a) toilet berfungsi sebagai tempat buang air besar dan atau air kecil;
 - b) luas minimal satu unit toilet adalah 2 m²;
 - c) jumlah minimal toilet setiap LKP disesuaikan dengan kebutuhan;
 - d) toilet harus ber dinding, beratap, dapat dikunci, dan mudah dibersihkan;
 - e) tersedia air bersih di setiap unit toilet;
 - f) memiliki fasilitas yang memungkinkan sirkulasi udara yang memadai dan pencahayaan yang cukup.
 - 5) Ruang Simpan
 - a) ruang simpan berfungsi sebagai tempat menyimpan peralatan pembelajaran, peralatan dan arsip LKP;
 - b) luas minimal ruang simpan adalah 8 m²;
 - c) ruang simpan dapat dikunci dan disesuaikan kebutuhan LKP mekanik sepeda motor;
 - d) memiliki fasilitas yang memungkinkan sirkulasi udara yang memadai dan pencahayaan yang cukup.
 - 6) Tempat Parkir
 - a) tempat parkir berfungsi sebagai tempat untuk memarkir kendaraan, baik roda dua maupun roda empat;
 - b) luas minimal tempat parkir disesuaikan dengan kebutuhan;
 - c) tempat parkir harus bersih, rapi dan terjamin keamanannya.
 - 7) Tempat Ibadah
 - a) tempat ibadah berfungsi sebagai tempat untuk melakukan ibadah, sesuai dengan pemeluk agamanya masing-masing;
 - b) luas minimal tempat ibadah disesuaikan dengan kebutuhan;
 - c) memiliki fasilitas yang memungkinkan sirkulasi udara yang memadai dan pencahayaan yang cukup.
3. Sarana
- a. Sarana Ruang Pembelajaran Teori
- Sarana ruang pembelajaran teori minimal terdiri atas:
- 1) sarana pembelajaran teori;
 - 2) bahan ajar teori;
 - 3) media pembelajaran teori.

Ketentuan mengenai sarana ruang pembelajaran teori sebagaimana dijelaskan dalam tabel berikut:

Tabel A.1
Sarana Ruang Pembelajaran Teori

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Kursi peserta didik	Kuat, stabil, aman, dan mudah dipindahkan. Ukuran memadai untuk duduk dengannya. Desain dudukan dan sandaran membuat peserta didik nyaman belajar, serta bisa digunakan untuk menulis dengan nyaman.	1 buah/ peserta didik	Sesuai jumlah peserta didik

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
2.	Kursi instruktur	Kuat, stabil, aman, dan mudah dipindahkan. Ukuran memadai untuk duduk dengan nyaman.	1 buah/ instruktur	1
3.	Meja instruktur	Kuat, stabil, dan mudah dipindahkan. Ukuran memadai untuk bekerja dengan nyaman.	1 buah/ instruktur	1
4.	Lemari/rak	Ukuran memadai untuk menyimpan perlengkapan, tertutup dan dapat dikunci.	1 buah/ ruang	1

Tabel A.2
Bahan Ajar Teori

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Buku pedoman reparasi/ <i>service manual</i>	Sesuai dengan jenis dan merek motor yang diajarkan	1 buku/ 2 peserta didik	Sesuai jumlah peserta didik
2.	<i>Job sheet</i>	Sesuai dengan standar kompetensi yang diajarkan	1 set/ peserta didik	Sesuai jumlah peserta didik
3.	Modul/buku ajar	Sesuai program dan standar kompetensi	1 buku/ peserta didik	Sesuai jumlah peserta didik
4.	Poster	Mendukung proses pembelajaran mekanik sepeda motor (komponen/cara kerja pada sepeda motor).	1 lembar/ komponen atau cara kerja	4 (empat)

Tabel A.3
Media Pembelajaran Teori

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Papan tulis	Ukuran disesuaikan dengan luas ruangan. Kuat, stabil, dan aman, serta ditempatkan pada posisi yang memungkinkan seluruh peserta didik melihatnya dengan jelas.	1 buah/ ruang	1
2.	Proyektor	Spesifikasi umum. Tampilan jelas, dan ditempatkan pada posisi yang memungkinkan seluruh peserta didik melihatnya dengan jelas.	1 buah /rombel	1
3.	Komputer PC / laptop	Sesuai kebutuhan (bisa untuk mengoperasikan <i>power point</i> , video, dan <i>file</i> multi media)	1 set / ruang	1

b. Sarana Ruang Pembelajaran Praktik

Sarana ruang pembelajaran praktik minimal terdiri atas:

- 1) alat peraga utama;
- 2) alat peraga pendukung;
- 3) peralatan pendukung (*equipment tools*);
- 4) alat-alat ukur (*measurement tools*);
- 5) alat-alat tangan (*hand tools*);
- 6) alat-alat khusus (*special service tools*).

Berikut ini penjelasan mengenai sarana pembelajaran praktik minimal yang harus dimiliki oleh LKP mekanik sepeda motor:

Tabel A.4
Alat Peraga Utama

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/ DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL	LEVEL		
					PEMULA	MADYA	AHLI
1.	Sepeda motor trainer langkah 4	<i>Displacement</i> 100-250 cc dengan jenis sport, bebek, dan matic	4 unit sepeda motor / rombel	4	✓	✓	✓
2.	Unit engine sepeda motor langkah 4	<i>Displacement</i> 100-250cc dengan jenis sport, bebek, dan matic	4 engine sepeda motor / rombel	4	✓	✓	✓
3.	Cutting engine sepeda motor langkah 4	<i>Displacement</i> 100-250 cc dengan jenis bebek/matic, dilengkapi motor penggerak (<i>electric</i> atau manual)	1 unit / rombel	1	✓	✓	✓
4.	Trainer sistem kelistrikan standar (lampu-lampu, klakson)	Trainer lengkap dengan simulasi cara merangkai sistem penerangan (lampu kepala jauh, dekat, rem, belakang, sein, dan klakson)	1 unit / rombel	1	✓	✓	✓
5.	Cutting unit sepeda motor langkah 4	<i>Displacement</i> 100-250 cc dengan jenis bebek/matic dilengkapi motor penggerak (<i>electric</i> atau manual)	1 unit / rombel	1		✓	✓
6.	Trainer kelistrikan sepeda motor (starter, pengisian, dan pengapian)	Trainer lengkap dengan simulasi cara merangkai sistem starter, pengisian, dan pengapian	1 unit / rombel	1		✓	✓

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/ DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL	LEVEL		
					PEMULA	MADYA	AHLI
7.	Simulator sistem rem CBS	Trainer lengkap dengan simulasi cara kerja system rem CBS	1 unit / rombel	1			✓
8.	Unit sepeda motor injeksi	Displacement 110-250 cc dengan jenis sport/bebek/matic	1 unit / rombel	1			✓
9.	Trainer system bahan bakar injeksi	Trainer lengkap dengan cara kerja sistem bahan bakar injeksi (pompa bahan bakar, ECM, dan injektor)	1 unit / rombel	1			✓

Tabel A.5
Alat Peraga Pendukung

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/ DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL	LEVEL		
					PEMULA	MADYA	AHLI
1.	Komponen mesin bagian kanan	Unit kopling (primer, sekunder, CVT)	1 set /rombel	1	✓	✓	✓
2.	Komponen mesin bagian atas	Katup dan kelengkapan (katup, pegas, noken as, cylinder head), baik tipe 4 langkah/2 langkah	1 set /rombel	1	✓	✓	✓
3.	Komponen mesin bagian kiri	Alternator (rotor dan stator), rantai mesin, pompa oli, 4 langkah/2 langkah	1 set /rombel	1	✓	✓	✓
4.	Komponen mesin bagian tengah	Poros engkol dan transmisi	1 set /rombel	1	✓	✓	✓
5.	Roda depan cakram	Lengkap dengan ban luar, ban dalam, velg, dan pentil	2 set /rombel	2	✓	✓	✓
6.	Roda belakang tromol	Lengkap dengan ban luar, ban dalam, velg, dan pentil	2 set /rombel	2	✓	✓	✓
7.	Batere	Kapasitas 12 Volt 3,5 AH	2 unit /rombel	2	✓	✓	✓

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/ DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL	LEVEL		
					PEMULA	MADYA	AHLI
8.	Karburator konvensional	Untuk tipe bebek/matic/sp ort	2 unit /rombel	2	✓	✓	✓
9.	Karburator constant velocity	Untuk tipe bebek/matic/sp ort	2 unit /rombel	2	✓	✓	✓
10.	Unit komponen kelistrikan	Ignition Coil (2), rectifier regulator (2), fuel meter (2), spull pengapian (2)	8 pcs /rombel	8		✓	✓
11.	Motor starter & bendix starter	Untuk tipe bebek/matic/sp ort	2 set /rombel	2		✓	✓
12.	Suspensi depan	Untuk tipe bebek/matic/sp ort	2 unit /rombel	2		✓	✓
13.	Unit rangka (kemudi)	Untuk tipe bebek/matic/sp ort	2 unit /rombel	2		✓	✓

Tabel A.6
Peralatan Pendukung (*Equipment Tools*)

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/ DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL	LEVEL		
					PEMULA	MADYA	AHLI
1.	Meja kerja bangku	Digunakan untuk praktik bongkar pasang mesin sesuai kebutuhan	1 buah /kelompok	Sesuai jumlah kelompok	✓	✓	✓
2.	Kompresor	1-2 PK (listrik/bensin)	1 unit /LKP	1	✓	✓	✓
3.	Air gun/air duster	Digunakan di bengkel resmi sepeda motor	1 pcs /pit servis	4	✓	✓	✓
4.	Selang spiral/coil hose	Selang spiral panjang 6 meter	1 pcs /pit servis	4	✓	✓	✓
5.	Penematic impact wrench	W/ Electro Motor 1-2 HP	2 pcs /rombel	2	✓	✓	✓
6.	Bike lift	Bisa mengangkat beban sd. 150 kg	2 unit /rombel	2	✓	✓	✓
7.	Belalai knalpot	Digunakan sebagai saluran pembuangan gas knalpot	1 pcs/pit servis	4	✓	✓	✓
8.	Piping system	Pipa ukuran 1/2 inch	1 set/LKP	4	✓	✓	✓

9.	Battery charger	Battery Charger (Manual/Digital) Spesifikasi 10 A	1 unit/ LKP	1	✓	✓	✓
10.	Ragum	General	1 unit/ LKP	1	✓	✓	✓

Tabel A.7
Alat-Alat Ukur (*Measurement Tools*)

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI	RASIO	JUMLAH MINIMAL	LEVEL		
					PEMULA	MADYA	AHLI
1.	AVO meter analog	AC/DC 10-250 Volt	2 set /rombel	2	✓	✓	✓
2.	AVO meter digital	AC/DC 10-250 Volt	2 set /rombel	2	✓	✓	✓
3.	Thickness gauge/ feeler gauge	0,01-1 mm (set)	1 set/Pit servis	4	✓	✓	✓
4.	Hydrometer	Ukuran kecil untuk batere sepeda motor	2 pcs /rombel	2	✓	✓	✓
5.	RPM meter/tachometer	Umum digunakan untuk memeriksa putaran mesin sepeda motor	1 pcs /rombel	1	✓	✓	✓
6.	Tyre gauge	Umum digunakan satuan: psi, kg/cm ²	1 pcs /rombel	1	✓	✓	✓
7.	Kunci momen	0 – 150 Nm (Jarum dan Klik)	2 pcs /rombel	2	✓	✓	✓
8.	Vernier caliper analog/digital	Tingkat ketelitian: 0,05 mm	2 pcs /rombel	2	✓	✓	✓
9.	Vernier caliper analog/digital	Tingkat ketelitian: 0,02 mm	2 pcs /rombel	2	✓	✓	✓
10.	Mistar baja	Ukuran 0-30 cm	1 pcs/pit	4	✓	✓	✓
11.	Outside micrometer analog/digital	Ukuran 0-25 mm	2 pcs /rombel	2		✓	✓
12.	Outside micrometer analog/digital	Ukuran 25-50 mm	2 pcs /rombel	2		✓	✓
13.	Outside micrometer analog/digital	Ukuran 50-75 mm	2 pcs /rombel	2		✓	✓
14.	Inside micrometer analog/digital	Ukuran 0-25 mm	2 pcs /rombel	2		✓	✓
15.	Inside micrometer analog/digital	Ukuran 25-50 mm	2 pcs /rombel	2		✓	✓

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI	RASIO	JUMLAH MINIMAL	LEVEL		
					PEMULA	MADYA	AHLI
16,	Inside micrometer analog/digital	Ukuran 50-75 mm	2 pcs /rombel	2		✓	✓
17,	Cylinder bore gauge (lengkap/set)	18-35mm / 0,01mm, dilengkapi dengan: rod/anvil, washer, tangkai, dan dial indicator	1 set /rombel	1		✓	✓
18,	Dial indicator (lengkap/set)	35 - 50mm / 0,01mm, dilengkapi dengan: dial indicator, magnetic stand, & V-Blok	1 set /rombel	1		✓	✓
20,	Timing light	Umum digunakan untuk sepeda motor	2 pcs /rombel	2		✓	✓
21,	Kompresi tester	Skala 0 - 15 kg/cm ² , bisa digunakan untuk tipe bebek & sport	2 set /rombel	2		✓	✓
22,	Gelas ukur	Umum digunakan untuk mengukur kapasitas oli shock breaker (0 - 200 ml)	2 pcs /rombel	2		✓	✓
23,	Peak voltage adaptor	Digunakan untuk memeriksa tegangan puncak system pengapian	2 pcs /rombel	2		✓	✓
24,	Injection diagnostic tools	Untuk mendiagnosa kerusakan pada system injeksi	1 set /rombel	1			✓
25,	Fuel pressure gauge	Untuk memeriksa tekanan pompa bahan bakar injeksi	1 set /rombel	1			✓
26,	Injector cleaner tester	Untuk memeriksa dan membersihkan injektor	1 set/rombel	1			✓

Tabel A.8
Alat-Alat Tangan (*Hand Tools*)

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI	RASIO	JUMLAH MINIMAL	LEVEL		
					PEMULA	MADYA	AHLI
1.	Kunci kombinasi	1 Set (11 Pcs): 8 - 24 mm	1 set / kelompok	4	✓	✓	✓
2.	Kunci pas	1 Set 6 Pcs : 6- 7, 8-9, 10-12, 12-14, 14-17, 17-19 mm	2 set/ rombel	2	✓	✓	✓
3.	Kunci ring	1 Set (10 Pcs): 6 - 24 mm	1 alat / kelompok	4	✓	✓	✓
4.	Kunci sock	1 set (15 pcs): 8 - 32 mm	1 set / rombel	1	✓	✓	✓
5.	Kunci T 'sok'	1 Set (6 Pcs) : 7 - 17 mm	1 set / kelompok	4	✓	✓	✓
6.	Kunci T 'flexible'	1 Set 3 Pcs : 10, 12, 14 mm	1 set /rombel	2	✓	✓	✓
7.	Obeng 'T'	1 Set 2 Pcs : Minus dan Plus	1 set / rombel	2	✓	✓	✓
8.	Kunci busi	1 Set 2 Pcs: Bebek 16 mm dan Sport 18 mm	1 set / kelompok	4	✓	✓	✓
9.	Obeng ketok	Umum digunakan untuk membuka mur, baut yang susah/macet	2 set/ rombel	2	✓	✓	✓
10.	Obeng +	1 Set 3 Pcs : Kecil pendek, Sedang, Besar	1 set / kelompok	4	✓	✓	✓
11.	Obeng -	1 Set 4 Pcs : Kecil pendek, Sedang, Besar, kecil panjang	1 set / kelompok	4	✓	✓	✓
12.	Palu besi	Terbuat dari besi dengan spesifikasi 1 kg	1 pcs/ kelompok	4	✓	✓	✓
13.	Palu plastik/ karet	Terbuat dari plastik/karet dengan tujuan tidak merusak komponen sepesifikasi 0,5 kg	1 pcs/ kelompok	4	✓	✓	✓
14.	Palu tembaga	Terbuat dari tembaga dengan tujuan tidak merusak komponen sepesifikasi 1 kg	1 pcs/ kelompok	4	✓	✓	✓

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI	RASIO	JUMLAH MINIMAL	LEVEL		
					PEMULA	MADYA	AHLI
15.	Tang kombinasi	Umum digunakan untuk menjepit dengan beban rendah	1 pcs/ kelompok	4	✓	✓	✓
16.	Tang potong	Umum digunakan untuk menjepit dan memotong	1 pcs/ kelompok	4	✓	✓	✓
17.	Tang vice grip	Umum digunakan untuk menjepit dengan beban berat dan bisa di kunci	1 pcs/ rombel	1	✓	✓	✓
18.	Tang circlip internal	Umum digunakan untuk membuka dan menutup snap ring dengan arah ke dalam	1 pcs/ kelompok	4	✓	✓	✓
19.	Tang circlip external	Umum digunakan untuk membuka dan menutup snap ring dengan arah keluar	1 pcs / kelompok	4	✓	✓	✓
20.	Kunci L hexagonal	Umum digunakan untuk membuka kepala baut berbentuk hexagonal	2 set / rombel	2	✓	✓	✓
21.	Kunci L bintang	Umum digunakan untuk membuka kepala baut berbentuk bintang	2 set / rombel	2	✓	✓	✓
22.	Sendok ban/jugil ban	Umum digunakan pada ganti ban sepeda motor	2 set / rombel	2	✓	✓	✓
23.	Solder	Umum digunakan untuk menyambung komponen kelistrikan	2 pcs / rombel	2	✓	✓	✓

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI	RASIO	JUMLAH MINIMAL	LEVEL		
					PEMULA	MADYA	AHLI
24.	Gergaji besi	Umum digunakan untuk memotong bahan yang terbuat dari logam/besi	2 pcs / rombel	2	✓	✓	✓
25.	Bor tangan	Umum digunakan untuk membuka baut yang patah	1 set / rombel	1	✓	✓	✓

Tabel A.9
Alat-Alat Khusus (*Special Service Tools*)

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI	RASIO	JUMLAH MINIMAL	LEVEL		
					PEMULA	MADYA	AHLI
1.	Pembuka pentil ban	Umum digunakan untuk membuka pentil ban	2 pcs / rombel	2	✓	✓	✓
2.	Tappet	Umum digunakan untuk menyetel klep	4 pcs / rombel	4	✓	✓	✓
3.	Dop klep	Umum digunakan untuk membuka tutup klep	4 pcs / rombel	4	✓	✓	✓
4.	Fly wheel puller	Umum digunakan untuk membuka magnet/rotor (bebek, sport, matic).	4 jenis / rombel	4		✓	✓
5.	Fly wheel holder	Umum digunakan untuk menahan driven pulley tipe matic dan magnet/rotor	2 pcs / rombel	2		✓	✓
6.	Lock nut wrench	Umum digunakan untuk membuka dan memasang mur pengunci kopling	2 pcs / rombel	2		✓	✓
7.	Universal holder	Umum digunakan untuk menahan driven pulley tipe matic dan kopling	2 pcs / rombel	2		✓	✓
8.	Gear holder	Umum digunakan untuk menahan kopling, pada	2 pcs / rombel	2		✓	✓

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI	RASIO	JUMLAH MINIMAL	LEVEL		
					PEMULA	MADYA	AHLI
		saat membuka mur pengunci (bebek dan sport)					
9.	Clutch center holder	Umum digunakan untuk membuka drive pulley tipe matic	2 pcs/rombel	2		✓	✓
10.	Valve spring compressor	Umum digunakan untuk membuka cotter katup	2 pcs/Rombel	2		✓	✓
11.	Clutch spring compressor	Umum digunakan untuk membuka kopling sentripugaltipe matic	2 pcs/rombel	2		✓	✓
12.	Assembly set	Umum digunakan untuk memasang poros engkol pada crank case	1 set/rombel	1		✓	✓
13.	Crankcase separator/ crankcase puller	Untuk melepas crankcase	1 set /rombel	1		✓	✓
14.	Spoke wrench	Umum digunakan untuk mengencangkann ipple jari-jari	2 pcs /rombel	2		✓	✓
15.	Wheel truing	Umum digunakan untuk menyetel jari-jari	1 set /rombel	1		✓	✓
16.	Bearing remover	Lengkap dengan poros penarik dan attament	2 set /rombel	2		✓	✓
17.	Bearing driver	Lengkap dengan attament dan pilot	2 set /rombel	2		✓	✓
18.	Kunci pembuka mur kopling matic	Ukuran 39-41mm.	2 pcs /rombel	2		✓	✓
19.	Kunci komsteer/ pin spaner	Umum digunakan untuk menyetel komsteer	1 pcs/rombel	1		✓	✓
20.	Universal bearing puller	Untuk melepas bearing dari poros engkol	1 set /rombel	1		✓	✓
21.	Statescope	Umum digunakan untuk memeriksa suara mesin yang abnormal	2 pcs /rombel	2			✓

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI	RASIO	JUMLAH MINIMAL	LEVEL		
					PEMULA	MADYA	AHLI
22.	DLC short connector	Untuk melakukan reset, seting mode, dan kalibrasi system injeksi Honda	2 pcs / rombel	2			✓
23.	Jumper line	Untuk melakukan kalibrasi system injeksi Honda	2 set / rombel	2			✓

c. Sarana Ruang Penunjang

Ketentuan mengenai sarana ruang penunjang sebagaimana dijelaskan tercantum dalam tabel berikut:

Tabel A.10
Sarana Ruang Pimpinan

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Meja pimpinan	Kuat, aman, nyaman, dan mudah dipindahkan sesuai kondisi ruangan	1 buah / pimpinan	1
2.	Kursi pimpinan		1 buah / pimpinan	1
3.	Kursi tamu		1 buah / tamu	2
4.	Koneksi internet	Kuat dan stabil	1 line / pimpinan	1
5.	<i>Filing cabinet</i> (tempat file)	Mudah dijangkau, aman dan mudah dipindahkan	1 buah/ ruang	1

Tabel A.11
Sarana Ruang Instruktur

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1	Meja instruktur	Kuat, aman, nyaman, dan mudah dipindahkan sesuai kondisi ruangan	1 Unit/ LKP	1
2	Kursi instruktur		1 unit/ LKP	1
3	Lemari		1 Unit/ LKP	1

Tabel A.12
Sarana Ruang Administrasi

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1	Meja administrasi	Kuat, aman, nyaman, dan mudah dipindahkan sesuai kondisi ruangan	1 Unit/ LKP	1
2	Kursi administrasi		1 Unit/ LKP	1
3	Lemari		1 Unit/ LKP	1
4	Kursi tamu		1 Set/ LKP	1
5	Komputer	Terdapat aplikasi minimal microsof office (word, exel, power point, dll)	1 Unit/ LKP	1

6	Printer	Umum digunakan dan bisa mencetak <i>B/W</i> atau <i>Colour</i>	1 Unit/ LKP	1
7	Pesawat telepon	Umum digunakan untuk menerima atau melakukan panggilan komunikasi keluar	1 Unit/ LKP	1

Tabel A.13
Sarana Ruang Simpan

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1	Lemari / rak	Kuat, aman, nyaman, dan mudah dipindahkan sesuai kondisi ruangan	1 unit/ ruang	1

B. KETERAMPILAN MENGENAL KENDARAAN BERMOTOR

1. Satuan Pendidikan

- a. Satu LKP yang menyelenggarakan program kursus dan pelatihan mengemudi kendaraan bermotor paling sedikit memiliki sarana dan prasarana yang dapat melayani minimal 1 (satu) rombongan belajar.
- b. Satu rombongan belajar dapat menampung maksimal 10 (sepuluh) orang peserta didik.

2. Prasarana

a. Lahan

- 1) Lahan memiliki status hak atas tanah, dan/atau memiliki izin pemanfaatan dari pemegang hak atas tanah sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku dan tidak dalam sengketa.
- 2) Status lahan adalah milik sendiri atau sewa minimal 2 (dua) tahun.
- 3) Luas tanah/lahan menyesuaikan dengan luas bangunan.
- 4) Luas lahan yang dimaksud adalah luas lahan yang dapat digunakan secara proposional untuk membangun prasarana LKP berupa bangunan gedung dan prasarana pendukung lainnya.
- 5) Lahan terhindar dari potensi bahaya yang mengancam kesehatan dan keselamatan jiwa, serta memiliki akses untuk penyelamatan dalam keadaan darurat.
- 6) Kemiringan lahan rata-rata kurang dari 15%, tidak berada di dalam garis sempadan sungai dan jalur kereta api.
- 7) Lahan terhindar dari gangguan-gangguan berikut:
 - a) pencemaran air;
 - b) kebisingan;
 - c) pencemaran udara.
- 8) Lahan parkir yang ada menyesuaikan dengan luas bangunan dan peraturan pemerintah daerah setempat.

b. Bangunan dan Gedung

- 1) Luas lantai minimal bangunan dihitung berdasarkan kebutuhan untuk memenuhi standar sarana dan prasarana adalah 63 m².
- 2) Bangunan sesuai dengan peruntukan lokasi yang diatur dalam Peraturan Daerah tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten/Kota, peraturan zonasi, atau rencana lain yang lebih rinci dan mengikat, serta mendapat izin pemanfaatan tanah dari Pemerintah Daerah setempat.

- 3) Bangunan dilengkapi izin mendirikan bangunan dan izin penggunaan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
- 4) Bangunan memenuhi persyaratan keselamatan berikut:
 - a) memiliki konstruksi yang stabil dan kukuh sampai dengan kondisi pembebanan maksimal dalam mendukung beban muatan hidup dan beban muatan mati, serta untuk daerah/zona tertentu kemampuan untuk menahan gempa dan kekuatan alam lainnya;
 - b) dilengkapi sistem proteksi pasif dan/atau proteksi aktif untuk mencegah dan menanggulangi bahaya kebakaran dan petir.
- 5) Bangunan memenuhi persyaratan kesehatan berikut:
 - a) mempunyai fasilitas secukupnya untuk ventilasi udara dan pencahayaan sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
 - b) memiliki sanitasi di dalam dan di luar bangunan meliputi saluran air bersih, saluran air kotor dan/atau air limbah, tempat sampah, dan saluran air hujan;
 - c) bahan bangunan yang aman bagi kesehatan pengguna bangunan dan tidak menimbulkan dampak negatif terhadap lingkungan.
- 6) Bangunan menyediakan fasilitas dan aksesibilitas yang mudah, aman, dan nyaman bagi peserta didik.
- 7) Bangunan memenuhi persyaratan kenyamanan berikut:
 - a) bangunan mampu meredam getaran dan kebisingan yang mengganggu kegiatan pembelajaran;
 - b) setiap ruangan memiliki pengaturan penghawaan yang baik;
 - c) setiap ruangan dilengkapi dengan jendela yang tanpa atau dengan lampu penerangan dalam ruangan tersebut dapat memberikan tingkat pencahayaan sesuai dengan ketentuan untuk melakukan kegiatan belajar.
- 8) Bangunan bertingkat memenuhi persyaratan dan dilengkapi tangga yang mempertimbangkan kemudahan, keamanan, keselamatan, dan kesehatan pengguna.
- 9) Bangunan dilengkapi sistem keamanan berikut:
 - a) peringatan bahaya bagi pengguna, pintu keluar darurat dan jalur evakuasi jika terjadi bencana kebakaran dan/atau bencana lainnya;
 - b) akses evakuasi yang dapat dicapai dengan mudah dan dilengkapi penunjuk arah yang jelas;
 - c) alat pemadam kebakaran pada area yang rawan kebakaran;
 - d) setiap ruangan dapat dikunci dengan baik saat tidak digunakan.
- 10) Bangunan dilengkapi instalasi listrik dengan daya minimal 2.200 watt. Instalasi memenuhi ketentuan Peraturan Umum Instalasi Listrik (PUIL).
- 11) Pembangunan gedung atau ruang baru harus dirancang, dilaksanakan, dan diawasi secara profesional.
- 12) Kualitas bangunan minimal permanen kelas B, sesuai dengan Peraturan Pemerintah (PP) Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan Pasal 45, sebagaimana diubah melalui PP Nomor 32 Tahun 2013, dan mengacu pada Standar Pekerjaan Umum (PU).
- 13) Bangunan LKP harus merupakan bangunan permanen.
- 14) Pemeliharaan bangunan LKP adalah sebagai berikut:
 - a) pemeliharaan ringan, meliputi pengecatan ulang, perbaikan sebagian daun jendela/pintu, penutup lantai, penutup atap, plafon, instalasi air dan listrik, dilakukan sesuai kebutuhan;
 - b) pemeliharaan berat, meliputi penggantian rangka atap, rangka plafon, rangka kayu, kusen, dan semua penutup atap, dilakukan sesuai kebutuhan.

- 15) Bangunan dilengkapi dengan papan nama permanen dan terlihat jelas sebagai identitas lembaga.
- c. Ruang Pembelajaran
- 1) Ruang Pembelajaran Teori
 - a) ruang pembelajaran teori adalah ruang yang berfungsi sebagai tempat berlangsungnya kegiatan pembelajaran teori, praktik yang tidak memerlukan peralatan khusus, atau praktik dengan alat khusus yang mudah dihadirkan;
 - b) luas minimal ruang kelas adalah 20 m²;
 - c) kapasitas maksimal ruang kelas teori adalah 10 peserta didik;
 - d) ruang kelas memiliki jendela yang memungkinkan pencahayaan yang memadai untuk membaca buku dan untuk memberikan pandangan ke luar ruangan;
 - e) ruang kelas memiliki pintu yang memadai agar peserta didik dan pendidik dapat segera keluar ruangan jika terjadi bahaya, dan dapat dikunci dengan baik saat tidak digunakan.
 - 2) Lahan Praktik Mengemudi
 - a) lahan pembelajaran praktik parkir berfungsi sebagai tempat berlangsungnya kegiatan pembelajaran praktik untuk parkir lurus, menyamping, sejajar, turunan, dan tanjakan;
 - b) luas lahan praktik minimal 1.500m²;
 - c) lahan praktik dapat merupakan milik sendiri, disewa, atau digunakan bersama melalui kerjasama dengan Tempat Uji Kompetensi (TUK) mengemudi terdekat;
 - d) permukaan lahan rata dan keras.
- d. Ruang Penunjang
- 1) Ruang Pimpinan
 - a) ruang pimpinan berfungsi sebagai tempat melakukan kegiatan pengelolaan LKP;
 - b) luas minimal ruang pimpinan 6 m² dengan rasio 1 ruang untuk satu orang pimpinan;
 - c) memiliki fasilitas yang memungkinkan sirkulasi udara yang memadai dan pencahayaan yang cukup;
 - d) ruang pimpinan mudah diakses dan dapat dikunci dengan baik.
 - 2) Ruang Pendidik/Instruktur
 - a) ruang pendidik adalah ruang untuk pendidik bekerja di luar kelas, beristirahat, dan ruang tunggu sebelum atau sesudah mengajar;
 - b) minimal luas ruang pendidik adalah 4m².
 - 3) Ruang Administrasi
 - a) ruang administrasi berfungsi sebagai tempat kerja petugas untuk mengerjakan administrasi, dan pengolahan *data base* peserta didik;
 - b) rasio minimal luas ruang administrasi 8m²;
 - c) memiliki fasilitas yang memungkinkan sirkulasi udara yang memadai dan pencahayaan yang cukup;
 - d) ruang administrasi harus mudah dicapai, baik oleh petugas maupun oleh peserta didik;
 - e) ruang administrasi dilengkapi sarana minimal meja dan kursi petugas dan tamu, 1 unit komputer, 1 unit printer, dan pesawat telepon.
 - 4) Tempat Beribadah
 - a) tempat beribadah berfungsi sebagai tempat peserta kursus melakukan ibadah yang diwajibkan oleh agama masing-masing pada waktu pembelajaran;
 - b) banyak tempat beribadah disesuaikan dengan kebutuhan masing-masing LKP;

- c) luas minimal tempat beribadah adalah 4 m²;
 - d) sarana tempat beribadah disesuaikan dengan kebutuhan.
 - 5) Ruang Pelayanan (Front Office)
 - a) ruang pelayanan adalah ruang yang berfungsi sebagai penerimaan tamu, penerimaan peserta didik baru, dan pelayanan informasi LKP;
 - b) luas ruang pelayanan minimal 9m²;
 - c) ruang pelayanan mudah dijangkau oleh peserta dan memungkinkan peserta didik mendapatkan informasi dan layanan dengan mudah;
 - d) memiliki fasilitas yang memungkinkan sirkulasi udara yang memadai dan pencahayaan yang cukup;
 - e) memiliki meja dan kursi.
 - 6) Ruang Tunggu
 - a) ruang tunggu adalah ruang yang berfungsi sebagai tempat menunggu para peserta didik dalam mengikuti proses praktik;
 - b) ruang tunggu dapat juga dipakai sebagai ruang baca;
 - c) ruang tunggu dapat digunakan oleh tamu pada LKP;
 - d) luas ruang minimal 8m².
 - 7) Toilet
 - a) toilet berfungsi sebagai tempat buang air besar dan/atau kecil;
 - b) luas minimal satu unit toilet adalah 2 m²;
 - c) banyak minimal toilet setiap LKP disesuaikan dengan kebutuhan;
 - d) toilet harus ber dinding, beratap, dapat dikunci, dan mudah dibersihkan;
 - e) tersedia air bersih di setiap unit toilet atau tissue bagi toilet kering;
 - f) toilet dilengkapi sarana kloset jongkok/duduk, gayung, gantungan pakaian, dan tempat air;
 - g) memiliki fasilitas yang memungkinkan sirkulasi udara yang memadai dan pencahayaan yang cukup.
 - 8) Lahan Parkir Tamu dan Siswa
 - a) lahan parkir adalah tempat yang dapat digunakan untuk menyimpan/parkir kendaraan motor dan mobil tamu atau peserta didik, serta tempat parkir kendaraan praktik mengemudi;
 - b) luas lahan parkir dapat menampung 10 unit sepeda motor dan 4 unit kendaraan roda 4 atau menyesuaikan kebutuhan LKP.
 - 9) Ruang Penyimpanan/Gudang
 - a) gudang berfungsi sebagai tempat menyimpan peralatan pembelajaran yang belum dimanfaatkan atau tempat menyimpan dokumen LKP;
 - b) luas minimal gudang adalah 2 m²;
 - c) gudang dapat dikunci, dan dilengkapi sarana minimal rak atau lemari.
3. Sarana
- a. Sarana Ruang Pembelajaran Teori
- Ruang pembelajaran teori minimal dilengkapi dengan sarana berikut:
- 1) sarana pembelajaran teori;
 - 2) media pembelajaran teori; dan
 - 3) sarana pendukung ruang pembelajaran teori.

Ketentuan mengenai sarana pembelajaran teori dijelaskan dalam tabel berikut:

Tabel B.1
Sarana Ruang Pembelajaran Teori

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1	Kursi dan meja peserta didik	Disesuaikan dengan kondisi ruangan pembelajaran teori dengan baik dan ergonomis	10 set/ ruang	10
2	Kursi pendidik		1 unit/ ruang	1
3	Meja pendidik		1 unit/ ruang	1
4	Lemari/rak	Lemari/rak berfungsi untuk menyimpan bahan ajar dan alat peraga yang akan digunakan peserta didik	1 buah/ ruang	1
5	Peta kota	Peta Kota berfungsi kelengkapan bahan ajar	1 set/ ruang	1

Tabel B.2
Media Pembelajaran Teori

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Papan tulis	Papan tulis berfungsi sebagai media menyampaikan bahan ajar	1 buah/ruang	1
2.	Perangkat audio visual	1 set komputer, audio, LCD dan Projector	1 set / ruang	1
3.	Bahan ajar audio visual	Sesuai program dan standar kompetensi sebagai media menyampaikan bahan ajar	1 set/ lembaga	1
4.	Buku panduan dan bahan ajar Cetak	Sesuai program dan standar kompetensi	1 buah/ orang	10
5.	Buku referensi dan pengayaan	Buku manual kendaraan dan buku-buku tentang teknik berkendara aman, aturan lalu lintas, perawatan kendaraan	1 set/ lembaga	2
6.	Alat peraga	Alat peraga berfungsi sebagai media menyampaikan bahan ajar, terdiri atas: a. ban dan velg b. minyak pelumas c. air radiator d. kemudi e. alat ukur tekanan ban f. dongkrak g. perkakas kendaraan	1 set/ lembaga	1
7.	Poster rambu rambu lalu lintas	Mendukung pembelajaran mengemudi kendaraan bermotor	1 set/ lembaga	1
8.	Postes-poster edukasi tentang cara kerja komponen kendaraan dan himbauan tertib berlalu lintas	Mendukung pembelajaran mengemudi kendaraan bermotor	1 set/ lembaga	1

Tabel B.3
Sarana Pendukung Ruang Pembelajaran Teori

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Jam dinding	Spesifikasi umum	1 buah / ruang	1
2.	Tempat sampah	Spesifikasi umum	1 buah / ruang	1

b. Sarana Ruang Pembelajaran Praktik

- 1) Ruang pembelajaran praktik (ruang praktik) berfungsi sebagai tempat berlangsungnya kegiatan pembelajaran praktik yang memerlukan peralatan khusus dan lahan khusus.
- 2) Satu unit kendaraan praktik mengemudi dapat menampung 1 rombongan belajar yang terdiri dari 4 orang peserta didik.
- 3) Sarana pembelajaran praktik minimal terdiri atas sarana berikut:
 - a) kendaraan praktik mengemudi;
 - b) peralatan pendukung di tiap kendaraan praktik mengemudi;
 - c) sarana lapangan praktik mengemudi; dan
 - d) kelengkapan pendukung praktik mengemudi.

Ketentuan mengenai sarana pembelajaran praktik sebagaimana dijelaskan dalam tabel berikut:

Tabel B.4
Kendaraan Praktik Mengemudi

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Kendaraan praktik	a. Sedan/minibus/jeep minimal 1000 cc, maksimal usia 8 tahun laik jalan memenuhi standar keselamatan. b. Dilengkapi sabuk keselamatan pengemudi dan penumpang c. Dilengkapi dengan pengaman rem dan kopling tambahan. d. Spion tambahan dikabin untuk instruktur. e. Dilengkapi dengan label "LATIHAN" yang terlihat jelas oleh pengemudi lain dari arah depan dan belakang f. Dilengkapi atau terpasang identitas lembaga di bagian depan, belakang samping kiri dan kanan. g. Dipasang tanda perhatian atau jaga jarak h. Kapasitas maksimal 4 peserta didik /kendaraan	2kendaraan / lembaga	2

Tabel B.5
Sarana Pendukung per Satu Unit Kendaraan Praktik

NO	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Traffic cone	Traffic cone berfungsi sebagai media untuk mengatur pola-pola	1unit / kendaraan	4

NO	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
		praktik parkir		
2.	Dongkrak	Alat untuk mengangkat kendaraan	1 unit/ kendaraan	1
3.	Pemadam kebakaran	Pemadam kebakaran berfungsi Sebagai Alat keselamatan, kapasitas min 400ml	1 unit/ kendaraan	1
4.	Segitiga pengaman	Sebagai Alat keselamatan	1 unit /kendaraan	1
5.	P3K	Standar keselamatan	1 unit/kendaraan	1
6.	Alat ukur tekanan ban	Sebagai Alat untuk mengukur tekanan ban	1 unit /kendaraan	1
7.	Perkakas kendaraan	Sebagai Alat untuk perbaikan ringan pada kendaraan	1 unit /kendaraan	1

Tabel B.6
Sarana Lapangan Praktik Parkir

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Traffic cone	a. Traffic cone berfungsi sebagai media untuk mengatur pola-pola praktik. b. Sesuai Standar Undang Undang Lalu Lintas Angkutan Jalan Raya	1 set/ lembaga	20
2.	Stick cone	a. Stick cone berfungsi sebagai media untuk mengatur pola-pola praktik. b. Sesuai Standar Undang Undang Lalu Lintas Angkutan Jalan Raya	1 set/ lembaga	10
3.	Tempat menunggu	Bangunan Permanen atau semi permanen	1 unit / 10 peserta didik	1
4.	Kursi tunggu peserta didik	Kuat, stabil, aman, dan mudah dipindahkan. Ukuran memadai untuk duduk dengan nyaman	1 unit / 4 peserta didik	2
5.	Rambu-rambu lalu lintas	Standar Undang Undang Lalu Lintas Angkutan Jalan Raya	1 Set/lembaga	1

Tabel B.7
Sarana Pendukung Praktik Mengemudi di Ruang Simulator

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Papan tulis/white board	Kuat, kokoh, stabil, dan aman	1 buah/ ruang	1
2.	Simulator driving	simulator terpasang pada dudukan yang kuat dan stabil, sistem dan komponen utama berfungsi baik.	1 unit/ lembaga	1
3.	Kursi dan meja instruktur	Kuat, stabil, aman, dan mudah dipindahkan. Ukuran memadai untuk duduk dengan nyaman	1 set / 5 peserta didik	1

c. Sarana Ruang Penunjang

Ketentuan mengenai sarana ruang penunjang dijelaskan sebagaimana dalam tabel berikut:

Tabel B.8
Sarana Ruang Pimpinan

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Meja pimpinan	Disesuaikan dengan kondisi ruangan dan kondisi pimpinan untuk bekerja dengan baik dan ergonomis	1 buah/ LKP	1
2.	Kursi pimpinan		1 buah/ LKP	1
3.	Lemari		1 buah/ LKP	1
4.	Kursi tamu		1 Set/ LKP	1

Tabel B.9
Sarana Ruang Pendidik

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Meja pendidik	Disesuaikan dengan kondisi ruang tenaga pendidik bekerja dengan baik dan ergonomis	1 buah/ LKP	1
2.	Kursi pendidik		1 buah/ LKP	1
3.	Lemari		1 buah/ LKP	1

Tabel B.10
Sarana Ruang Pelayanan dan Administrasi

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Meja pelayanan	a. Disesuaikan dengan kondisi Sarana Ruang Pelayanan dan Administrasi b. bekerja dengan baik dan ergonomis	1 buah/ LKP	1
2.	Kursi pelayanan		1 buah / orang	1
3.	Kursi tamu		1 buah/orang	2
4.	Papan daftar nama dan jadwal peserta didik	Papan untuk tabel nama peserta didik, nama instruktur, dan jadwal latihan	1 buah/ LKP	1
5.	Komputer	Komputer untuk pencatatan administrasi peserta didik	1 unit/ LKP	1
6.	Alat komunikasi	Perangkat pesawat telepon untuk pelayanan	1 set/ lembaga	1
7.	Kotak Saran	Kotak Saran berfungsi menampung kritik dan saran peserta didik .	1 buah/ lembaga	1
8.	Aspek legalitas LKP	a. Sertifikat perijinan LKP b. Sertifikat Instruktur c. Sertifikat Keanggotaan Asosiasi Pelatihan Mengemudi	1 set/LKP	1

Tabel B.11
Sarana Ruang Tunggu Peserta Didik

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Kursi	Kursi untuk tamu dan peserta didik yang menunggu jadwal latihan	4 buah/LKP	4
2.	Meja	Meja untuk tamu dan peserta	1 buah/ LKP	1

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
		didik		
3.	Meja dan kursi petugas absensi	Berfungsi untuk tenaga kependidikan mengisi daftar absensi peserta didik	1 set/ LKP	1
4.	Atribut rambu rambu Lalu lintas	Standar UULLAJR	1 set/ LKP	1
5.	Papan pengumuman	Papan yang berfungsi untuk memberikan Informasi kepada peserta didik	1 buah/ LKP	1
6.	Rak buku	Rak buku berfungsi untuk menyimpan buku-buku pendidikan	1 buah/ LKP	1

Tabel B.12
Sarana Ruang Simpan

NO.	JENISSARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Lemari	Dipergunakan untuk menyimpan bahan pembelajaran baik teori maupun praktik	1 buah/ ruang	1
2.	Rak	Cukup untuk menyimpan peralatan pembelajaran	1 buah/ ruang	1

C. KETERAMPILAN TATA BOGA

1. Satuan Pendidikan

- a. Satu LKP yang menyelenggarakan program kursus dan pelatihan keterampilan tata boga paling sedikit memiliki sarana dan prasarana yang dapat melayani minimal 1 (satu) rombongan belajar.
- b. Satu rombongan belajar maksimal 24 orang peserta didik.

2. Prasarana

a. Lahan

- 1) Lahan memiliki status hak atas tanah, dan/atau memiliki izin pemanfaatan dari pemegang hak atas tanah sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku dan tidak dalam sengketa.
- 2) Status lahan adalah milik sendiri atau sewa minimal 2 (dua) tahun.
- 3) Luas tanah/lahan menyesuaikan dengan luas bangunan.
- 4) Luas lahan yang dimaksud adalah luas lahan yang dapat digunakan secara proposional untuk membangun prasarana LKP berupa bangunan gedung dan prasarana pendukung lainnya.
- 5) Lahan terhindar dari potensi bahaya yang mengancam kesehatan dan keselamatan jiwa, serta memiliki akses untuk penyelamatan dalam keadaan darurat.
- 6) Kemiringan lahan rata-rata kurang dari 15%, tidak berada di dalam garis sempadan sungai dan jalur kereta api.
- 7) Lahan terhindar dari gangguan-gangguan berikut:
 - a) pencemaran air;
 - b) kebisingan;
 - c) pencemaran udara.
- 8) Lahan parkir yang ada menyesuaikan dengan luas bangunan dan peraturan pemerintah daerah setempat.

b. Bangunan dan Gedung

- 1) Luas bangunan minimal adalah 85 m².
- 2) Bangunan sesuai dengan peruntukan lokasi yang diatur dalam peraturan daerah tentang rencana tata ruang wilayah kabupaten/kota, peraturan zonasi, atau rencana lain yang lebih rinci dan mengikat, serta mendapat izin pemanfaatan tanah dari pemerintah daerah setempat.
- 3) Bangunan dilengkapi izin mendirikan bangunan dan izin penggunaan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
- 4) Bangunan memenuhi persyaratan keselamatan berikut:
 - a) memiliki konstruksi yang stabil dan kukuh sampai dengan kondisi pembebanan maksimal dalam mendukung beban muatan hidup dan beban muatan mati, serta untuk daerah/zona tertentu kemampuan untuk menahan gempa dan kekuatan alam lainnya;
 - b) dilengkapi sistem proteksi pasif dan/atau proteksi aktif untuk mencegah dan menanggulangi bahaya kebakaran dan petir.
- 5) Bangunan memenuhi persyaratan kesehatan berikut:
 - a) mempunyai fasilitas secukupnya untuk ventilasi udara dan pencahayaan sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
 - b) memiliki sanitasi di dalam dan di luar bangunan meliputi saluran air bersih, saluran air kotor dan/atau air limbah, tempat sampah, dan saluran air hujan;
 - c) bahan bangunan yang aman bagi kesehatan pengguna bangunan dan tidak menimbulkan dampak negatif terhadap lingkungan.
- 6) Bangunan menyediakan fasilitas dan aksesibilitas yang mudah, aman, dan nyaman bagi peserta didik.
- 7) Bangunan memenuhi persyaratan kenyamanan berikut:
 - a) bangunan mampu meredam getaran dan kebisingan yang mengganggu kegiatan pembelajaran;
 - b) setiap ruangan memiliki pengaturan penghawaan yang baik;
 - c) setiap ruangan dilengkapi dengan jendela yang tanpa atau dengan lampu penerangan dalam ruangan tersebut dapat memberikan tingkat pencahayaan sesuai dengan ketentuan untuk melakukan kegiatan belajar.
- 8) Bangunan bertingkat memenuhi persyaratan dan dilengkapi tangga yang mempertimbangkan kemudahan, keamanan, keselamatan, dan kesehatan pengguna.
- 9) Bangunan dilengkapi sistem keamanan berikut:
 - a) peringatan bahaya bagi pengguna, pintu keluar darurat dan jalur evakuasi jika terjadi bencana kebakaran dan/atau bencana lainnya;
 - b) kses evakuasi yang dapat dicapai dengan mudah dan dilengkapi penunjuk arah yang jelas;
 - c) alat pemadam kebakaran pada area yang rawan kebakaran;
 - d) setiap ruangan dapat dikunci dengan baik saat tidak digunakan.
- 10) Bangunan dilengkapi instalasi listrik dengan daya minimal 2.200 watt. Instalasi memenuhi ketentuan Peraturan Umum Instalasi Listrik (PUIL).
- 11) Pembangunan gedung atau ruang baru harus dirancang, dilaksanakan, dan diawasi secara profesional.
- 12) Kualitas bangunan minimal permanen kelas B, sesuai dengan Peraturan Pemerintah (PP) Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan Pasal 45, sebagaimana diubah melalui PP Nomor 32 Tahun 2013, dan mengacu pada Standar Pekerjaan Umum (PU).
- 13) Bangunan LKP harus merupakan bangunan permanen.

- 14) Pemeliharaan bangunan LKP adalah sebagai berikut:
 - a) pemeliharaan ringan, meliputi pengecatan ulang, perbaikan sebagian daun jendela/pintu, penutup lantai, penutup atap, plafon, instalasi air dan listrik, dilakukan sesuai kebutuhan;
 - b) pemeliharaan berat, meliputi penggantian rangka atap, rangka plafon, rangka kayu, kusen, dan semua penutup atap, dilakukan sesuai kebutuhan.
 - 15) Bangunan dilengkapi dengan papan nama permanen dan terlihat jelas sebagai identitas lembaga.
- c. Ruang Pembelajaran
- 1) Ruang Pembelajaran Teori
 - a) ruang pembelajaran teori (ruang kelas) adalah ruang yang berfungsi sebagai tempat berlangsungnya kegiatan pembelajaran teori dan praktik yang tidak memerlukan peralatan khusus, atau praktik dengan alat khusus yang mudah disediakan;
 - b) jumlah minimal ruang teori disesuaikan dengan jumlah peserta didik;
 - c) luas minimal ruang teori 18 m²;
 - d) ruang teori memiliki fasilitas yang memungkinkan sirkulasi udara yang memadai dan pencahayaan yang cukup untuk membaca buku dan untuk memberikan pandangan ke luar ruangan;
 - e) ruang teori memiliki pintu yang memudahkan pendidik dan peserta didik dapat segera keluar ruangan jika terjadi bahaya, dan dapat dikunci dengan baik saat tidak digunakan.
 - 2) Ruang Pembelajaran Praktik
 - a) ruang pembelajaran praktik berfungsi sebagai tempat berlangsungnya kegiatan pembelajaran secara praktik;
 - b) luas minimal ruang pembelajaran praktik adalah 24 m²;
 - c) ruang pembelajaran praktik dilengkapi dengan fasilitas sirkulasi udara yang memadai dan pencahayaan yang cukup untuk membaca buku resep / *job sheet*;
 - d) ruang pembelajaran praktik minimal dilengkapi dengan sarana pembelajaran praktik yang memadai;
 - e) ruang praktik memiliki pintu yang memudahkan pendidik dan peserta didik dapat segera keluar ruangan jika terjadi bahaya, dan dapat dikunci dengan baik saat tidak digunakan;
 - f) ruang praktik memiliki kotak p3k untuk pertolongan pertama bila terjadi kecelakaan di ruang praktik.
- d. Ruang Penunjang
- 1) Ruang Pimpinan
 - a) ruang pimpinan berfungsi sebagai tempat melakukan kegiatan pengelolaan LKP, pertemuan dengan sejumlah kecil pendidik, orang tua peserta didik, petugas dinas pendidikan, atau tamu lainnya;
 - b) luas minimal ruang pimpinan 6 m²;
 - c) memiliki fasilitas yang memungkinkan sirkulasi udara yang memadai dan pencahayaan yang cukup.
 - 2) Ruang Pendidik
 - a) ruang pendidik berfungsi sebagai tempat pendidik bekerja dan istirahat;
 - b) luas minimal ruang pendidik adalah 4 m²;
 - c) memiliki fasilitas yang memungkinkan sirkulasi udara yang memadai dan pencahayaan yang cukup.
 - 3) Ruang Administrasi
 - a) ruang administrasi/arsip berfungsi sebagai tempat kerja petugas untuk mengerjakan administrasi LKP;

- b) minimal luas ruang administrasi adalah 2 m² untuk setiap petugas administrasi;
 - c) memiliki fasilitas yang memungkinkan sirkulasi udara yang memadai dan pencahayaan yang cukup;
 - d) ruang administrasi harus mudah dicapai, baik oleh petugas maupun oleh peserta didik.
- 4) Ruang Baca
- a) ruang baca berfungsi sebagai tempat kegiatan peserta didik dan pendidik memperoleh informasi dari berbagai jenis bahan pustaka dengan membaca, mengamati, mendengar, dan sekaligus tempat petugas mengelola perpustakaan;
 - b) luas minimal ruang baca adalah 4 m² untuk setiap peserta didik dalam satu rombongan belajar;
 - c) ruang baca dilengkapi sirkulasi udara yang memadai dan pencahayaan yang cukup untuk membaca buku dan untuk memberikan pandangan ke luar ruangan;
 - d) ruang baca dilengkapi sarana minimal meja dan kursi baca, rak buku dan sumber belajar (buku/*e-book*/internet).
- 5) Tempat Beribadah/Mushola
- a) tempat beribadah berfungsi sebagai tempat peserta kursus melakukan ibadah yang diwajibkan oleh agama masing-masing pada waktu pembelajaran;
 - b) jumlah tempat beribadah disesuaikan dengan kebutuhan masing-masing LKP;
 - c) luas minimal tempat beribadah adalah 4 m²;
 - d) sarana tempat beribadah disesuaikan dengan kebutuhan.
- 6) Toilet
- a) toilet berfungsi sebagai tempat buang air besar dan/atau kecil;
 - b) luas minimal satu unit toilet adalah 2 m²;
 - c) jumlah minimal toilet setiap LKP disesuaikan dengan kebutuhan;
 - d) toilet harus ber dinding, beratap, dapat dikunci, dan mudah dibersihkan;
 - e) tersedia air bersih di setiap unit toilet atau tissue bagi toilet kering;
 - f) toilet dilengkapi sarana kloset jongkok/duduk, gayung, gantungan pakaian, dan tempat air;
 - g) memiliki fasilitas yang memungkinkan sirkulasi udara yang memadai dan pencahayaan yang cukup.
- 7) Ruang Penerima Tamu (*Front Office*)
- a) ruang penerima tamu adalah ruang yang berfungsi sebagai penerimaan tamu, penerimaan peserta didik baru, pelayanan informasi LKP, dan ruang tunggu;
 - b) luas ruang penerima tamu 9 m²;
 - c) ruang penerima tamu mudah dijangkau oleh peserta dan memungkinkan peserta didik mendapatkan informasi dan layanan dengan mudah;
 - d) memiliki fasilitas yang memungkinkan sirkulasi udara yang memadai dan pencahayaan yang cukup.
- 8) Ruang Penyimpanan/Gudang
- a) gudang berfungsi sebagai tempat menyimpan peralatan pembelajaran yang belum dimanfaatkan atau tempat menyimpan dokumen LKP;
 - b) luas minimal gudang adalah 12 m²;
 - c) gudang dapat dikunci;
 - d) gudang dilengkapi sarana minimal rak dan lemari.

3. Sarana

a. Sarana Ruang Pembelajaran Teori

Ruang pembelajaran teori minimal terdiri atas:

- 1) sarana pembelajaran teori;
- 2) bahan ajar teori;
- 3) media pembelajaran teori.

Ketentuan mengenai sarana ruang pembelajaran teori sebagaimana dijelaskan dalam tabel berikut:

Tabel C.1
Sarana Ruang Pembelajaran Teori

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Meja pendidik	Kuat, Stabil, Nyaman	1 set/pendidik	1
2.	Kursi pendidik	Kuat, Stabil, Nyaman	1 buah	1
3.	Meja dan Kursi belajar	Kuat, Stabil, Nyaman	1 set/peserta didik	12
4.	Papan tulis (<i>white board</i>)	80 cm x 120 cm	2 buah/lembaga	2

Tabel C.2
Bahan Ajar Teori

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Standar Kompetensi Kerja Nasional Indonesia (SKKNI)	a. Jasa usaha makanan b. Kue dan roti (<i>pastry & bakery</i>)	1 set buku / lembaga	1
2.	Standar Kompetensi Lulusan (SKL)		1 set buku / lembaga	1
3.	Silabus		1 set / lembaga	1
4.	Rencana program pembelajaran		1 set / lembaga	1
5.	Paket modul praktik	Tentang materi praktik yang dilaksanakan	1 Paket / Peserta Didik	12
6.	Lembar kerja (<i>job sheet</i>)	Tentang materi praktik yang dilaksanakan	1 Paket / Peserta didik	12

Tabel C.3
Media Pembelajaran Teori

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	VCD dan DVD	Tentang proses pembelajaran praktik sesuai dengan materi yang di ajarkan sebagai berikut: a. paket pengetahuan bahan b. paket pengetahuan peralatan c. paket metode pengolahan makanan d. paket pembuatan resep e. paket pengolahan makanan f. paket penyajian makanan	6 paket / lembaga	6

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
2.	Poster	Jenis-jenis Poster: Poster unggas, poster daging, poster makanan laut, poster sayuran dan buah-buahan	Disesuaikan	1
3.	Bahan dan Peralatan	Disesuaikan dengan bahan-bahan yang akan digunakan untuk praktik berdasarkan materi pelajaran yang diajarkan	Disesuaikan	1

b. Sarana Ruang Pembelajaran Praktik

Sarana ruang pembelajaran praktik minimal terdiri atas 5 peralatan berikut:

- 1) alat bantu kecil (*kitchen tools*);
- 2) alat bantu sedang (*kitchen utensil*);
- 3) alat masak besar (*kitchen equipment*);
- 4) peralatan tata hidang; dan
- 5) sarana pendukung.

Berikut ini penjelasan mengenai sarana pembelajaran praktik minimal yang harus dimiliki oleh LKP tata boga.

Tabel C.4
Alat Bantu Kecil (Kitchen Tools)

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL	LEVEL			
					2	3	4	5
1.	Saringan/ <i>strainer</i>	a. Bahan terbuat dari <i>stainless steel</i> b. Digunakan untuk santan, kaldu, tepung dengan ukuran sesuai dengan kebutuhan dan terbuat dari <i>stainless steel</i>	1 buah/ peserta didik	12	✓	✓	✓	✓
2.	Sendok kayu/ <i>wooden spatula</i>	a. Bahan terbuat dari kayu b. Panjang maksimal 35 cm	1 buah/ peserta didik	12	✓	✓	✓	✓
3.	Sutil/ <i>frying spatula</i>	a. Bahan terbuat dari <i>stainless steel</i> b. Panjang maksimal 35 cm	1 buah/ peserta didik	12	✓	✓	✓	✓
4.	Serok/ <i>skimmer spatula</i>	a. Bahan terbuat dari <i>stainless steel</i> b. Panjang maksimal 35 cm	1 buah/ peserta didik	12	✓	✓	✓	✓
5.	Sendok sayur/ <i>ladle</i>	a. Bahan terbuat dari <i>stainless steel</i> b. Panjang maksimal 30 cm c. Kapasitas (volume) sendok 150 ml	1 buah/ peserta didik	12	✓	✓	✓	✓
6.	Talenan/ <i>cutting board</i>	a. Bahan terbuat dari plastik padat tidak mudah gores b. Warna merah (untuk daging), putih (untuk buah), Hijau (untuk	1 buah/ peserta didik	12	✓	✓	✓	✓

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL	LEVEL			
					2	3	4	5
		sayuran) <i>orange</i> (untuk <i>poultry</i> / unggas), Biru (untuk <i>seafood</i>) c. Panjang 40 cm, lebar 35 cm						
7.	Cobek dan ulekan	a. Terbuat dari batu tatah padat b. Diameter minimal 20 cm, maksimal 30 cm c. Dilengkapi dengan ulekan	1 buah/peserta didik	12	✓	✓	✓	✓
8.	Loyang persegi panjang	Bahan terbuat dari alumunium dan <i>stainless steel</i> , ukuran :			✓	✓	✓	✓
		a. 30 cm x 40 cm	1 buah/peserta didik	12	✓	✓	✓	✓
		b. 50 cm x 35 cm	1 buah/peserta didik	12	✓	✓	✓	✓
		c. 60 cm x 35 cm	1 buah/peserta didik	12	✓	✓	✓	✓
9.	Loyang cake bulat	Bahan terbuat dari alumunium dan <i>stainless steel</i> , ukuran:			✓	✓	✓	✓
		a. Diameter 18 cm	1 buah/peserta didik	12	✓	✓	✓	✓
		b. Diameter 20 cm,	1 buah/peserta didik	12	✓	✓	✓	✓
		c. diameter 22 cm	1 buah/peserta didik	12	✓	✓	✓	✓
		d. diameter 26 cm	1 buah/peserta didik	12	✓	✓	✓	✓
		e. diameter 35 cm	1 buah/peserta didik	12	✓	✓	✓	✓
10.	Loyang cake persegi 4	Bahan terbuat dari aluminium tidak luntur. Ukuran panjang, lebar, tinggi:						
		a. 18 cm x 18 cm x 7 cm	1 buah/peserta didik	12	✓	✓	✓	✓
		b. 20 cm x 20 cm x 7 cm	1 buah/peserta didik	12	✓	✓	✓	✓
		c. 24 cm x 24 cm x 7 cm	1 buah/peserta didik	12	✓	✓	✓	✓
		d. 26 cm x 26 cm x 7 cm	1 buah/peserta didik	12	✓	✓	✓	✓
		e. 30 cm x 30 cm x 7 cm	1 buah/peserta	12	✓	✓	✓	✓

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL	LEVEL			
					2	3	4	5
			didik					
		f. 40 cm x 40 cm x 7 cm	1 buah/ peserta didik	12	✓	✓	✓	✓
		g. 50 cm x 50 cm x 7 cm	1 buah/ peserta didik	12	✓	✓	✓	✓
11.	<i>Scraper</i>	a. Bahan terbuat dari plastik dan <i>stainless steel</i> b. Bentuk persegi empat, ukuran:			✓	✓	✓	✓
		c. 10 cm x 10 cm	1 buah/ peserta didik	12	✓	✓	✓	✓
		d. 15 cm x 10 cm	1 buah/ peserta didik	12	✓	✓	✓	✓
12.	<i>Palet (palette)</i>	a. Bahan terbuat dari <i>stainless steel</i> b. Gagang /pegangan terbuat dari plastik padat tahan panas atau kayu	1 buah/ peserta didik	12	✓	✓	✓	✓
13.	<i>Rolling pin</i>	a. Bahan terbuat dari kayu atau <i>stainless steel</i> dan marmer b. Standar panjang 35 cm	1 buah/ peserta didik	12	✓	✓	✓	✓
14.	Meja untuk dekorasi <i>cake (rotary table)</i>	a. Bahan terbuat dari kayu dengan dilengkapi baut yang dapat berputar b. Meja dilapisi Formika	1 buah/ peserta didik	12	✓	✓	✓	✓
15.	<i>Peeler</i>	a. Bahan terbuat dari <i>stainless steel</i> b. Gagang / pegangan terbuat dari plastic padat	1 buah/ peserta didik	12	✓	✓	✓	✓
16.	<i>Pisau (knife set)</i>	a. Pisau terdiri dari 5 macam : b. Bahan terbuat dari <i>stainless steel</i> c. Gagang / pegangan terbuat dari plastik padat			✓	✓	✓	✓
		d. 1 jenis <i>vegetables knife</i>	1 buah/ peserta didik	12	✓	✓	✓	✓
		e. 1 jenis <i>multi purpose knife</i>	1 buah/ peserta didik	12	✓	✓	✓	✓
		f. 1 jenis <i>turning knife</i>	1 buah/ peserta didik	12	✓	✓	✓	✓
		g. 1 jenis <i>cleaver knife</i>	1 buah/ peserta didik	12	✓	✓	✓	✓
		h. 1 jenis pisau roti (<i>bread knife</i>)	1 buah/ peserta	12	✓	✓	✓	✓

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL	LEVEL			
					2	3	4	5
			didik					
17.	Pembuka kaleng (<i>can opener</i>)	a. Bahan terbuat dari <i>stainless steel</i> b. Bentuk seperti tang dengan <i>gear</i> dan mata pisau dibagian atasnya	6 buah/ lembaga	6	✓	✓	✓	✓
18.	Sendok sayur (<i>vegetables spoon</i>)	a. Bahan terbuat dari <i>stainless steel</i> b. Panjang minimal 35 cm, maksimal 40 cm c. Kapasitas (volume) sendok 150 ml	1 buah/ peserta didik	12	✓	✓	✓	✓
19.	<i>Meat fork</i>	a. Bahan terbuat dari <i>stainless steel</i> b. Gagang / pegangan terbuat dari plastik padat tahan panas	6 buah/ lembaga	6	✓	✓	✓	✓
20.	Asparagus tong/ <i>oyster tong</i>	a. Bahan terbuat dari <i>stainless steel</i> b. Panjang minimal 30 cm, maksimal 35 cm	1 buah/ peserta didik	12	✓	✓	✓	✓
21.	Kocokan telur dan adonan / <i>ballon whisk</i>	a. Bahan terbuat dari <i>stainless steel</i> b. Panjang minimal 30 cm, maksimal 40 cm	1 buah/ peserta didik	12	✓	✓	✓	✓
22.	Timbangan digital (<i>scale digital</i>)	a. Terbuat dari fiber anti pecah b. Kapasitas (volume) 5 kg	6 buah/ lembaga	6	✓	✓	✓	✓
23.	Waskom (<i>bowl</i>) kecil	a. Bahan terbuat dari <i>stainless steel</i> dan plastik b. Diameter 25 cm	1 buah/ peserta didik	12	✓	✓	✓	✓
24.	Waskom (<i>Bowl</i>) sedang	a. Bahan terbuat dari <i>stainless steel</i> dan plastik b. Diameter 30 cm	1 buah/ peserta didik	12	✓	✓	✓	✓
25.	Waskom (<i>Bowl</i>) Besar	a. Bahan terbuat dari <i>stainless steel</i> dan plastik b. Diameter 35 cm	1 buah/ peserta didik	12	✓	✓	✓	✓

Tabel C.5
Alat Bantu Sedang (*Kitchen Utensil*)

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL	LEVEL			
					2	3	4	5
1.	Blender	a. Daya listrik mesin 220 Volt, 350 watt b. Badan mesin dari bahan plastik anti pecah c. Badan gelas (<i>jar</i>) dari bahan kaca d. Asesoris terdiri dari <i>fruits filter, chopped, grinder</i> e. Bahan pisau blender,	3 set/ peserta didik	4	✓	✓	✓	✓

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL	LEVEL			
					2	3	4	5
		<i>jar dan karet sudah memenuhi standar food grade</i>						
2.	<i>Mixer</i>	a. Daya listrik mesin 220 Volt, 170 watt b. Body mesin dari bahan plastik anti pecah c. Body waskom (<i>bowl</i>) dari bahan melamin anti pecah, plastik dan <i>stainless steel</i> d. Asesoris terdiri dari <i>stand mixer</i> , spatula dan 2 alat pengocok spiral dan <i>ballon</i> e. Besi / mata alat pengocok sudah memenuhi standar <i>food grade</i>	1 set/ 3 peserta didik	4	✓	✓	✓	✓
3.	Wajan / <i>Wok</i>	a. Bahan terbuat dari <i>Black steel</i> dan <i>stainless steel</i> b. Diameter 50 cm	1 alat/3 peserta didik	4	✓	✓	✓	✓
4.	Baki / <i>Tray</i>	a. Bahan terbuat dari <i>stainless steel</i> dan plastik b. Panjang 45 cm, lebar 35 cm	1 alat/3 peserta didik	4	✓	✓	✓	✓
5.	Panci kaldu (<i>Stock Pot</i>)	a. Bahan terbuat dari <i>Stainless steel</i> b. Diameter 30 cm c. Tinggi 40 cm	1 alat/3 peserta didik	4	✓	✓	✓	✓
6.	Panci semur (<i>Casserole</i>)	a. Bahan terbuat dari <i>Stainless steel</i> b. Diameter 35 cm c. Tinggi 20 cm	1 buah/ peserta didik	12	✓	✓	✓	✓
7.	Kukusan (<i>Steamer</i>)	a. Bahan terbuat dari <i>Stainless steel</i> b. Klakat diameter 50 cm c. Risopan diameter 30 cm	1 alat/3 peserta didik	4	✓	✓	✓	✓
8.	Pan dadar (<i>Pan Frying</i>)	a. Bahan terbuat dari <i>Stainless steel</i> b. Diameter 35 cm c. Tinggi 40 cm	1 buah/ peserta didik	12	✓	✓	✓	✓
9.	Ampia (<i>Noodle maker</i>)	a. Bahan terbuat dari <i>stainless steel</i> b. Mempunyai 4 macam bentuk potongan	1 alat/3 peserta didik	4	✓	✓	✓	✓
10.	Panci saus bertangkai (<i>Sauce pan</i>)	a. Bahan terbuat dari <i>stainless steel</i> b. Diameter 35 cm, bertangkai <i>stainless steel</i>	1 buah/ peserta didik	12	✓	✓	✓	✓

Tabel C.6
Alat Masak Besar (*Kitchen Equipment*)

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL	LEVEL			
					2	3	4	5
1.	Kompor	a. Bahan terbuat dari <i>stainless steel</i> b. Mempunyai 2 tungku perapian c. Bahan bakar gas	1 buah/ peserta didik	12	✓	✓	✓	✓
2.	Bahan bakar gas	Memenuhi kebutuhan untuk 12 kompor	1 set/ kompor	12	✓	✓	✓	✓
3.	Oven	Mempunyai <i>thermostat</i> pengukur suhu panas	4 buah/ lembaga	4	✓	✓	✓	✓
4.	Meja kerja	a. Terbuat dari <i>stainless steel</i> / kayu lapis formika b. Ukuran Tinggi 75 cm, panjang 120 cm, lebar 80 cm c. Dilengkapi dengan rak alat dibawahnya	1 buah/ peserta didik	12	✓	✓	✓	✓
5.	Tempat cuci piring / <i>sink</i>	Memiliki 2 bak (satu untuk air panas dan satu untuk air dingin)	1 set/ lembaga	1	✓	✓	✓	✓
6.	Rak alat	a. Ukuran tinggi 175 cm, panjang 50 cm, lebar 50 cm b. Dilengkapi dengan rak alat bersusun	2 buah/ lembaga	2	✓	✓	✓	✓
7.	Lemari peralatan	a. Ukuran Tinggi 160 cm, panjang 100 cm, lebar 50 cm b. Dilengkapi dengan rak alat bersusun	1 buah/ lembaga	1	✓	✓	✓	✓
8.	Lemari bahan dan bumbu	a. Ukuran Tinggi 160 cm, panjang 100 cm, lebar 50 cm b. Dilengkapi dengan rak alat bersusun	1 buah/ lembaga	1	✓	✓	✓	✓
9.	Meja hidang	Ukuran tinggi 75 cm, panjang 160 cm, lebar 50 cm	4 buah/ lembaga	4	✓	✓	✓	✓
10.	<i>Refrigerator</i>	a. Satu pintu b. Ukuran Tinggi 180 cm, panjang 60 cm, lebar 60 cm	1 buah/ lembaga	1	✓	✓	✓	✓
11.	<i>Frezeer box</i>	a. Ukuran tinggi 75 cm, panjang 160 cm, lebar 60 cm b. Volume 20 kg	1 buah/ lembaga	1	✓	✓	✓	✓

Tabel C.7
Peralatan Tata Hidang

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/ DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL	LEVEL			
					2	3	4	5
1.	<i>Chaving dish</i>	Bahan terbuat dari <i>stainless steel</i>	6 buah/ lembaga	6	✓	✓	✓	✓

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/ DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL	LEVEL			
					2	3	4	5
2.	Piring makan	a. Keramik b. <i>Dinner Plate</i> – 12 pcs c. <i>Dessert Plate</i> – 12 pcs d. <i>B&B Plate</i> – 12 pcs e. <i>Salad Plate</i> – 12 pcs	1 orang / 1 jenis piring		✓	✓	✓	✓
3.	Mangkuk sup	Bahan terbuat dari keramik dilengkapi dengan tatakan	1 buah /peserta didik	12	✓	✓	✓	✓
4.	Sendok dan garpu	Bahan terbuat dari <i>stainless steel</i> :			✓	✓	✓	✓
		a. Sendok sup (<i>Soup spoon</i>)	1 buah / peserta didik	12	✓	✓	✓	✓
		b. Sendok makan (<i>Dinner spoon</i>)	1 buah / peserta didik	12	✓	✓	✓	✓
		c. Sendok teh / sendok Kopi	1 buah / peserta didik	12	✓	✓	✓	✓
		d. Garpu kue (<i>dessert fork</i>)	1 buah / peserta didik	12	✓	✓	✓	✓
		e. Garpu makan (<i>dinner fork</i>)	1 buah / peserta didik	12	✓	✓	✓	✓
5.	Gelas minum (<i>water goblet</i>)	Terbuat dari bahan kaca	1 buah / peserta didik	12	✓	✓	✓	✓
6.	Gelas teh dan kopi	Terbuat dari porselin	1 buah / peserta didik	12	✓	✓	✓	✓
7.	<i>Coffee warmer</i>	Elektrik dilengkapi dengan <i>jar/pitcher</i> tempat kopi dan teh	1 buah/ lembaga	1	✓	✓	✓	✓
8.	Taplak meja (<i>table cloth</i>)	Bahan damas, warna putih panjang 12 meter, lebar 120 cm	4 buah/ lembaga	4	✓	✓	✓	✓
9.	Rok meja (<i>skirting cloth</i>)	Bahan satin, ukuran panjang 15 meter, lebar 120 cm	4 buah/ lembaga	4	✓	✓	✓	✓
10.	Fitrase	Bahan katun panjang 15 meter, lebar 120 cm	4 lembar/ lembaga	4	✓	✓	✓	✓
11.	Dispenser	Bahan elektrik dilengkapi dengan 2 tabung galon berbentuk persegi empat terbuat dari plastik fiber	1 buah/ lembaga	1	✓	✓	✓	✓
12.	Pisau tata hidang	a. <i>Steak knife</i> b. <i>Dinner knife</i> c. <i>Dessert knife</i> d. <i>B&B knife</i>	1 buah / jenis pisau	4	✓	✓	✓	✓
13.	Keranjang roti	Rotan / <i>stainless steel</i>	1 alat/ lembaga	1	✓	✓	✓	✓
14.	<i>Water pitcher</i>	Kaca/ <i>stainless steel</i>	1 alat / lembaga	1	✓	✓	✓	✓
15.	Vas bunga	Keramik	1 alat / lembaga	1	✓	✓	✓	✓
16.	Asbak	Keramik	1 alat /	1	✓	✓	✓	✓

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/ DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL	LEVEL			
					2	3	4	5
			lembaga					
17.	Tempat garam dan merica	Keramik/ <i>stainless steel</i>	1 set/ lembaga	1	✓	✓	✓	✓
18.	Serbet makan tamu	Kain katun	1 Buah/ Peserta Didik	12	✓	✓	✓	✓
19.	<i>Linen moulton</i>	Flanel	1 buah / lembaga	1	✓	✓	✓	✓
20.	<i>Show case</i>	Rak kaca dengan ukuran yang memadai untuk menampilkan makanan siap saji	1 buah / lembaga	1	✓	✓	✓	✓

Tabel C.8
Sarana Pendukung Pembelajaran Praktik

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	<i>Trolley</i>	Untuk mengangkut peralatan, belanjaan dan makanan yang akan disajikan	1 buah/lembaga	1
2.	<i>Blower/ exhaust fan</i>	Dapat berfungsi dengan baik	1 buah/lembaga	2
3.	Tempat sampah kecil	a. Bahan plastik b. Ukuran tinggi 40 cm c. Diameter 35 cm	1 buah/peserta didik	12
4.	Tempat sampah besar	a. Bahan plastik b. Ukuran tinggi 75 cm c. Diameter 45 cm	2 buah/ per lembaga	2
5.	Pemadam kebakaran	a. Disesuaikan dengan standar Pemadam Kebakaran b. Cairan busa	1 buah/lembaga	1
6.	Sapu ijuk	Gagang kayu, serabut dari ijuk	4 buah/lembaga	4
7.	Kain pel	Gagang <i>stainless steel</i> , bahan kain	4 buah/lembaga	4
8.	Ember kain pel	Digunakan untuk pemeras kain pel	4 buah/lembaga	4

c. Sarana Ruang Penunjang

Ketentuan mengenai sarana ruang penunjang sebagaimana dijelaskan dalam tabel berikut:

Tabel C.9
Sarana Ruang Pimpinan

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Meja pimpinan	kuat, stabil dan nyaman	1 buah/ruang	1
2.	Kursi pimpinan	kuat, stabil dan nyaman	1 buah/ruang	1
3.	Kursi tamu	kuat, stabil dan nyaman	2 set/ruang	2

Tabel C.10
Sarana Ruang Pendidik

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Meja	kuat, stabil dan nyaman	1 buah/ruang	1
2.	Kursi	kuat, stabil dan nyaman	1 buah/ruang	1
3.	Almari Arsip	kuat, stabil dan nyaman	1 buah/ruang	1

Tabel C.11
Sarana Ruang Administrasi

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Meja	kuat, stabil dan nyaman	1 buah/ ruang	1
2.	Kursi	kuat, stabil dan nyaman	1 buah/ ruang	1
3.	Laptop/komputer	Memiliki fasilitas VCD dan DVD	1 unit/lembaga	1
4.	Printer	Sesuai kebutuhan operasional lembaga	1 unit/lembaga	1
5.	Pesawat telepon/ handphone	<i>Fixed / mobile</i>	1 unit/lembaga	1
6.	Faximile	Berfungsi baik	1 unit/lembaga	1

Tabel C.12
Sarana Ruang Baca

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Rak Buku	Kayu/Besi	1 buah/lembaga	1
2.	Meja	kuat, stabil dan nyaman	1 buah/ruang	1
3.	Kursi	kuat, stabil dan nyaman	1 buah/ruang	1
4.	Sumber Belajar	20 judul	60 exp/lembaga	60

Tabel C.13
Sarana Ruang Penerima Tamu

NO.	JENISSARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Meja dan Kursi	kuat, stabil dan nyaman	1 set/ruang	1
2.	Kursi Tamu	kuat, stabil dan nyaman	4 buah/ruang	4
3.	Pesawat Telepon	<i>Fixed / Mobile</i>	1 buah/ruang	1
4.	Brosur	Sesuai dengan kebutuhan	Disesuaikan	Disesuaikan

D. KETERAMPILAN TATA BUSANA/MENJAHIT

1. Satuan Pendidikan

- a. Satu LKP yang menyelenggarakan program kursus dan pelatihan untuk jenis keterampilan tata busana paling sedikit memiliki sarana dan prasarana yang dapat melayani minimal 2 (dua) rombongan belajar.
- b. Satu rombongan belajar maksimal 10 orang peserta didik.

2. Prasarana

a. Lahan

- 1) Lahan memiliki status hak atas tanah, dan/atau memiliki izin pemanfaatan dari pemegang hak atas tanah sesuai ketentuan

peraturan perundang-undangan yang berlaku dan tidak dalam sengketa.

- 2) Status lahan adalah milik sendiri atau sewa minimal 5 (lima) tahun.
 - 3) Luas tanah/lahan menyesuaikan dengan luas bangunan.
 - 4) Luas lahan yang dimaksud adalah luas lahan yang dapat digunakan secara proposional untuk membangun prasarana LKP berupa bangunan gedung dan prasarana pendukung lainnya.
 - 5) Lahan terhindar dari potensi bahaya yang mengancam kesehatan dan keselamatan jiwa, serta memiliki akses untuk penyelamatan dalam keadaan darurat.
 - 6) Kemiringan lahan rata-rata kurang dari 15%, tidak berada di dalam garis sempadan sungai dan jalur kereta api.
 - 7) Lahan terhindar dari gangguan-gangguan berikut:
 - a) pencemaran air;
 - b) kebisingan;
 - c) pencemaran udara.
 - 8) Lahan parkir yang ada menyesuaikan dengan luas bangunan dan peraturan pemerintah daerah setempat.
- b. Bangunan dan Gedung
- 1) Luas bangunan keseluruhan minimal adalah 130 m², terdiri atas ruang pembelajaran dan ruang penunjang.
 - 2) Bangunan sesuai dengan peruntukan lokasi yang diatur dalam Peraturan Daerah tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten/Kota, peraturan zonasi, atau rencana lain yang lebih rinci dan mengikat, serta mendapat izin pemanfaatan tanah dari Pemerintah Daerah setempat.
 - 3) Bangunan dilengkapi izin mendirikan bangunan dan izin penggunaan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
 - 4) Bangunan memenuhi persyaratan keselamatan berikut:
 - a) memiliki konstruksi yang stabil dan kukuh sampai dengan kondisi pembebanan maksimal dalam mendukung beban muatan hidup dan beban muatan mati, serta untuk daerah/zona tertentu kemampuan untuk menahan gempa dan kekuatan alam lainnya;
 - b) dilengkapi sistem proteksi pasif dan/atau proteksi aktif untuk mencegah dan menanggulangi bahaya kebakaran dan petir.
 - 5) Bangunan memenuhi persyaratan kesehatan berikut:
 - a) mempunyai fasilitas secukupnya untuk ventilasi udara dan pencahayaan sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
 - b) memiliki sanitasi di dalam dan di luar bangunan meliputi saluran air bersih, saluran air kotor dan/atau air limbah, tempat sampah, dan saluran air hujan;
 - c) bahan bangunan yang aman bagi kesehatan pengguna bangunan dan tidak menimbulkan dampak negatif terhadap lingkungan.
 - 6) Bangunan menyediakan fasilitas dan aksesibilitas yang mudah, aman, dan nyaman bagi peserta didik.
 - 7) Bangunan memenuhi persyaratan kenyamanan berikut:
 - a) bangunan mampu meredam getaran dan kebisingan yang mengganggu kegiatan pembelajaran;
 - b) setiap ruangan memiliki pengaturan penghawaan yang baik;
 - c) setiap ruangan dilengkapi dengan jendela yang tanpa atau dengan lampu penerangan dalam ruangan tersebut dapat memberikan tingkat pencahayaan sesuai dengan ketentuan untuk melakukan kegiatan belajar.
 - 8) Bangunan bertingkat memenuhi persyaratan dan dilengkapi tangga yang mempertimbangkan kemudahan, keamanan, keselamatan, dan kesehatan pengguna.

- 9) Bangunan dilengkapi sistem keamanan berikut:
 - a) peringatan bahaya bagi pengguna, pintu keluar darurat dan jalur evakuasi jika terjadi bencana kebakaran dan/atau bencana lainnya;
 - b) kses evakuasi yang dapat dicapai dengan mudah dan dilengkapi penunjuk arah yang jelas;
 - c) alat pemadam kebakaran pada area yang rawan kebakaran; dan
 - d) setiap ruangan dapat dikunci dengan baik saat tidak digunakan.
 - 10) Bangunan dilengkapi instalasi listrik dengan daya minimal 2.200 watt. Instalasi memenuhi ketentuan Peraturan Umum Instalasi Listrik (PUIL).
 - 11) Pembangunan gedung atau ruang baru harus dirancang, dilaksanakan, dan diawasi secara profesional.
 - 12) Kualitas bangunan minimal permanen kelas B, sesuai dengan Peraturan Pemerintah (PP) Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan Pasal 45, sebagaimana diubah melalui PP Nomor 32 Tahun 2013, dan mengacu pada Standar Pekerjaan Umum (PU).
 - 13) Bangunan LKP harus merupakan bangunan permanen.
 - 14) Pemeliharaan bangunan LKP adalah sebagai berikut:
 - a) pemeliharaan ringan, meliputi pengecatan ulang, perbaikan sebagian daun jendela/pintu, penutup lantai, penutup atap, plafon, instalasi air dan listrik, dilakukan sesuai kebutuhan;
 - b) pemeliharaan berat, meliputi penggantian rangka atap, rangka plafon, rangka kayu, kusen, dan semua penutup atap, dilakukan sesuai kebutuhan.
 - 15) Bangunan dilengkapi dengan papan nama permanen dan terlihat jelas sebagai identitas lembaga.
- c. Ruang Pembelajaran
- 1) Ruang Pembelajaran Teori
 - a) fungsi ruang teori adalah tempat kegiatan pembelajaran teori yang disesuaikan dengan keterampilan yang dipelajari;
 - b) jumlah minimal ruang teori disesuaikan dengan jumlah peserta didik;
 - c) kapasitas maksimal ruang teori 10 orang peserta didik;
 - d) luas minimal ruang teori 30 m²;
 - e) ruang teori memiliki fasilitas yang memungkinkan sirkulasi udara yang memadai dan pencahayaan yang cukup terang untuk membaca buku dan untuk memberikan pandangan ke luar ruangan;
 - f) ruang teori memiliki pintu yang memudahkan pendidik dan peserta didik dapat segera keluar ruangan jika terjadi bahaya, dan dapat dikunci dengan baik saat tidak digunakan.
 - 2) Ruang Pembelajaran Praktik
 - a) ruang pembelajaran praktik berfungsi sebagai tempat berlangsungnya kegiatan pembelajaran tata busana secara praktik yang memerlukan peralatan khusus (meja pola/potong, mesin jahit, mesin obras, mesin neci, mesin lobang kancing, dan peralatan pres/menyetrika, dummy);
 - b) kapasitas maksimal ruang praktik 10 orang peserta didik;
 - c) luas minimal ruang praktik 50 m²;
 - d) ruang pembelajaran praktik dilengkapi dengan fasilitas sirkulasi udara dan pencahayaan yang cukup.
- d. Ruang Penunjang
- 1) Ruang Pimpinan
 - a) ruang pimpinan berfungsi sebagai tempat pimpinan melakukan kegiatan pengelolaan LKP;

- b) luas minimal ruang pimpinan 6 m²;
 - c) ruang pimpinan dilengkapi dengan fasilitas sirkulasi udara dan pencahayaan yang cukup.
 - 2) Ruang Pendidik
 - a) ruang pendidik berfungsi sebagai tempat pendidik bekerja dan istirahat;
 - b) luas minimal ruang pendidik adalah 5 m²;
 - c) memiliki fasilitas sirkulasi udara dan pencahayaan yang cukup.
 - 3) Ruang Tenaga Kependidikan/Administrasi
 - a) ruang tenaga kependidikan dan administrasi berfungsi sebagai tempat kerja petugas untuk mengerjakan administrasi LKP, tempat menerima tamu, peserta didik baru, tempat layanan informasi LKP, dan ruang tunggu;
 - b) luas ruangan minimal luasnya 5 m²;
 - c) memiliki fasilitas yang memungkinkan sirkulasi udara yang sejuk,nyaman dan sehat serta pencahayaan yang cukup;
 - d) ruang administrasi harus mudah dijangkau baik oleh petugas maupun oleh peserta didik.
 - 4) Ruang Baca
 - a) ruang baca berfungsi sebagai tempat kegiatan peserta didik dan pendidik memperoleh informasi dari berbagai jenis bahan pustaka dengan membaca, mengamati, mendengar, dan sekaligus tempat petugas mengelola perpustakaan;
 - b) luas minimal ruang baca 6 m²;
 - c) ruang baca dilengkapi sirkulasi udara dan pencahayaan yang cukup.
 - 5) Ruang Beribadah
 - a) ruang beribadah berfungsi sebagai tempat peserta kursus melakukan ibadah yang diwajibkan oleh agama masing-masing pada waktu pembelajaran;
 - b) luas minimal tempat beribadah adalah 4 m².
 - 6) Toilet
 - a) toilet berfungsi sebagai tempat buang air besar dan/atau kecil;
 - b) luas minimal satu unit toilet adalah 2 m²;
 - c) toilet pada setiap LKP minimal 1 buah;
 - d) toilet harus berdinding, beratap, dapat dikunci, dan mudah dibersihkan;
 - e) tersedia air bersih di setiap unit toilet atau tissue bagi toilet kering;
 - f) toilet dilengkapi sarana kloset jongkok/duduk, gayung, gantungan pakaian, dan tempat air;
 - g) memiliki fasilitas sirkulasi udara dan pencahayaan yang cukup.
 - 7) Ruang Simpan
 - a) ruang simpan berfungsi sebagai tempat menyimpan peralatan pembelajaran yang belum dimanfaatkan atau tempat menyimpan dokumen LKP;
 - b) luas minimal ruang simpan adalah 4 m²;
 - c) ruang simpan dapat dikunci;
 - d) ruang simpan dilengkapi sarana minimal rak atau lemari.
3. Sarana
- a. Sarana Ruang Pembelajaran Teori
 - Ruang pembelajaran teori minimal dilengkapi dengan sarana berikut:
 - 1) sarana ruang pembelajaran teori;
 - 2) media pembelajaran teori;
 - 3) bahan ajar teori;
 - 4) media pembelajaran teori.

Ketentuan mengenai sarana ruang pembelajaran teori sebagaimana sebagaimana dijelaskan dalam tabel berikut:

Tabel D.1
Sarana Ruang Pembelajaran Teori

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Meja pendidik	Disesuaikan dengan kondisi ruangan dan kondisi pendidik untuk bekerja dengan baik dan ergonomis	1 buah/ ruang	1
2.	Kursi pendidik		1 buah/ ruang	1
3.	Meja peserta didik		1 buah/ 2 peserta didik	5
4.	Kursi peserta didik		1 buah/ peserta didik	10
5.	Papan tulis	Papan tulis dengan ukuran minimal 100 cm X 150 cm lengkap dengan alat tulis dan penghapus	1 buah/ ruang	1
6.	OHP/ LCD projector	Lampu dapat menyala dengan terang, pengatur jarak berfungsi baik	1 unit/ LKP	1
7.	Note book / laptop	Penunjang presentasi materi pembelajaran	1 unit/ LKP	1

Tabel D.2
Sarana Media Pembelajaran Teori

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Mode blad/ majalah mode	Bahan informasi untuk mengetahui tren-tren yang berkaitan dengan model busana dan teknologi busana terbaru	10 exp/LKP	10
2.	CD tutorial	Kumpulan CD pendukung pembelajaran sebagai bahan pembelajaran mandiri	1 keping/LKP	1
3.	Fragmen bahan ajar benda jadi	Kumpulan sample hasil produk busana dan beberapa teknik pembuatan busana	10 unit/LKP	10
4.	Alat peraga	Langkah-langkah proses penyusunan pola, pembuatan model dan teknik merancang pola serta hasil produk tata busana	10 unit/LKP	10

Tabel D.3
Bahan Ajar

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Buku pengetahuan teknik penyelesaian pakaian	Pengetahuan tentang berbagai macam teknik dasar menjahit dan penyelesaian pakaian	10 buah/LKP	10
2.	Buku teknik pembuatan pola	Pengetahuan macam - macam pembuatan pola dasar wanita	10 buah/ LKP	10

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
		dan anak (bagian atas dan bagian bawah), Pengetahuan pecah pola pakaian wanita dan anak		
3.	Buku pengetahuan pemeliharaan konsumen dan tekstil	Pengetahuan sifat, jenis serat tekstil, macam-macam tekstil serta pengetahuan pemeliharaan pakaian	10 buah/ LKP	10
4.	Buku pengetahuan dan sketsa busana	a. Pengetahuan sketsa bagian - bagian busana b. Pengetahuan paham gambar c. Pengetahuan tentang sejarah busana d. Peristilahan dalam bidang busana	10 buah/ LKP	10
5.	Buku teknik pembuatan pakaian	Buku teknik pembuatan pakaian pria, wanita dan anak	10 buah/ LKP	10
6.	Buku K3	Pengetahuan tentang kesehatan dan keselamatan kerja	10 buah/ LKP	10
7.	Modul pelayanan prima	Pengetahuan cara melayani pelanggan dengan baik	10 buah/ LKP	10
8.	Modul pengenalan peralatan pembuatan busana	Pengetahuan macam-macam alat yang dibutuhkan dalam proses pembuatan busana/menata busana	10 buah/ LKP	10
9.	Modul pemeliharaan peralatan pembuatan busana	Pengetahuan tentang teknik penggunaan dan pemeliharaan alat-alat pembuatan busana.	10 buah/ LKP	10
10.	Modul pengetahuan etika dan estetika busana	Pengetahuan tentang fungsi dan teknik berbusana sesuai dengan kesempatan	10 buah/ LKP	10
11.	Modul pengetahuan etika profesi	Pengetahuan tentang profesionalisme bidang busana	10 buah/ LKP	10
12.	Modul pengetahuan etika komunikasi	Pengetahuan tentang etika komunikasi dengan pelanggan maupun atasan	10 buah/ LKP	10
13.	Buku kewirausahaan	Pengetahuan tentang cara pengelolaan usaha busana	10 buah/ LKP	10
14.	Modul pengawasan produksi	Pengetahuan tentang pengawasan mutu hasil produksi pakaian (memeriksa pola, hasil potong, pekerjaan busana, penyempurnaan hasil akhir). <i>KET : HANYA UNTUK LEVEL 2</i>	10 buah/ LKP	10
15.	Bank soal	Kumpulan soal-soal dan latihan uji kompetensi tata busana (teori dan praktik)	10 buah/ LKP	10

- b. Sarana Ruang Pembelajaran Praktik
Ketentuan mengenai sarana ruang pembelajaran praktik sebagaimana dijelaskan dalam tabel berikut:

Tabel D.4
Sarana Pembelajaran Praktik Tata Busana

NO.	JENIS SARANA	SPEKIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Mesin jahit	Mesin jahit dinamo kecil portable multi pilihan <i>stitch mode</i> (lebih banyak dipergunakan untuk busana <i>custemate</i> /butik) dengan kapasitas listrik 125 watt	1 unit/ peserta didik	10
2.	Mesin obras	Berfungsi untuk menjahit/merapikan pinggiran kain yang bertiras, minimal 3 benang dan jarum jahit khusus dengan kapasitas listrik dinamo kecil 125 watt dan dinamo besar 250 watt	1 unit/ 5 peserta didik	2
3.	Mesin neci	Berfungsi untuk menjahit/merapikan pinggiran kain yang bertiras, dipakai untuk merapikan semua bagian tepi bahan yang dipergunakan untuk prill, kerutan, struk, sehingga teknik penyelesaian <i>soom</i> tidak diperlukan lagi	1 unit/5 peserta didik	2
4.	Mesin lubang kancing khusus	Berfungsi menghasilkan jahitan zig zag yang biasa dipakai untuk membuat lubang kancing. Terdiri dari 1 benang atas dan satu benang bawah, dan sepatu mesin khusus lubang kancing, dengan kapasitas listrik 125 watt	1 unit/LKP	1
5.	Mesin press kancing bungkus	Berfungsi untuk membuat kancing bungkus dengan berbagai macam ukuran kancing bungkus yang dapat dihasilkan dari mesin ini dengan memakai cetakan khusus	1 unit/ LKP	1
6.	Mesin jahit high speed	Berfungsi untuk menjahit pakaian dengan kecepatan tinggi. Terdiri dari 1 benang atas dan satu benang bawah, dengan kapasitas listrik 250 watt	1 unit/5 peserta didik	2
7.	Alat press manual	Berfungsi untuk melicinkan pakaian yang kusut/ belum rapi, dengan pengatur suhu sesuai dengan jenis bahan	1 unit/5 peserta didik	2
8.	Meja setrika	Berfungsi sebagai tempat menyetrika dengan sikap badan berdiri, dilengkapi alat tindh untuk memampatkan kampuh pada bagian busana	1 unit/5 peserta didik	2
9.	Gunting bahan	Berfungsi untuk menggunting bahan, dengan berbagai ukuran dan fungsi masing-masing	1 unit/ peserta didik	10
10.	Pita ukur/ meteran	Berfungsi untuk mengukur badan dan membuat pola pakaian yang akan dijahit	1 buah/ peserta didik	10
11.	Pendedel	Berfungsi untuk melepas jahitan yang salah dan terdiri dari berbagai ukuran, ada yang kecil dan ada pula yang besar	1 buah/ peserta didik	10

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
12.	Penggaris pola	Penggaris yang dapat berfungsi untuk membuat pola pakaian, ada yang berbahan dasar kayu atau acrylic, terdiri atas penggaris lurus dan membentuk garis leher dan tangan serta untuk menggaris panggul	1 set/ peserta didik	10
13.	Pensil warna	Pensil yang terdiri atas dua belas warna, diantaranya merah, biru, hitam dan hijau untuk memberi tanda pola Pensil harus kuat dan tidak mudah patah	1 set/ peserta didik	10
14.	Jarum pentul	Jarum yang mempunyai kepala dan dapat dipergunakan untuk membantu menggunting dan menjahit pakaian	1 pak/ peserta didik	10
15.	Jarum tangan	Alat jahit tangan yang dipergunakan untuk penyelesaian pakaian sesuai kegunaan (mengesum, memasang kancing dan jelujur)	1 set/ peserta didik	10
16.	Kapur jahit	Berfungsi untuk memberi tanda pada bahan, harus kuat dan tidak mudah patah. Berbentuk segitiga dan ada yang berbentuk pensil, terdapat berbagai macam	1 buah/ peserta didik	10
17.	Rader	Berfungsi untuk mengutip pola dilengkapi dengan karbon kain. Terdiri dari rader bergerigi untuk memberi tanda pada bahan biasa dan rader gundul untuk memberi tanda pada bahan brukat atau bahan bertenun renggang	1 buah/ peserta didik	10
18.	Bidal	Berfungsi sebagai pelindung jari tangan pada saat proses pengerjaan busana	1 buah/ peserta didik	10
19.	Kuas	Berfungsi untuk membersihkan mesin sebelum dan sesudah dioperasikan	1 set/ LKP	1
20.	Celemek	Berfungsi untuk kesehatan badan serta melindungi pakaian dari kotoran	1 ptg/ peserta didik	10
21.	Meja potong	Berfungsi sebagai tempat meletakkan pola di atas bahan untuk dipotong, yang dilengkapi dengan pemberat bahan terbuat dari besi/ semen	1 buah/2 peserta didik	5
22.	Sepatu mesin	Berfungsi antara lain : sepatu stik, sepatu pemasang resleting (tutup tarik), sepatu sebelah, sepatu pembatas	10 unit/LKP	10
23.	Dummy (dress form)	Berfungsi sebagai alat peraga untuk busana yang sedang dan atau telah dikerjakan. Patung dummy merupakan replika dari badan manusia yang mempunyai ukuran standar, yang biasa digunakan untuk busana pria dan wanita	1 unit/ peserta didik	10

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
24.	Kamar Pas	Berfungsi sebagai tempat pelanggan/model mengganti baju dengan baju yang telah dijahit	1 unit/LKP	1
25.	Lemari kaca/ pajangan	Berfungsi sebagai tempat untuk menggantung pakaian, menyimpan hasil praktik menjahit, sebagai koleksi hasil karya	1 unit/ LKP	1

c. Sarana Ruang Penunjang

Ketentuan mengenai sarana ruang penunjang sebagaimana dijelaskan dalam tabel berikut:

Tabel D.5
Sarana Ruang Pimpinan

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Meja pimpinan	Disesuaikan dengan kondisi ruangan dan kondisi pimpinan untuk bekerja dengan baik dan ergonomis	1 unit/ LKP	1
2.	Kursi pimpinan		1 unit/ LKP	1
3.	Lemari		1 unit/ LKP	1
4.	Kursi tamu		1 set/ LKP	1

Tabel D.6
Sarana Ruang Pendidik

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Meja pendidik	Disesuaikan dengan kondisi ruangan dan kondisi pimpinan untuk bekerja dengan baik dan ergonomis	1 Unit/ LKP	1
2.	Kursi pendidik		1 Unit/ LKP	1
3.	Lemari		1 Unit/ LKP	1

Tabel D.7
Sarana Ruang Administrasi

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Meja petugas	Disesuaikan dengan kondisi ruangan dan kondisi pimpinan untuk bekerja dengan baik dan ergonomis	1 unit/LKP	1
2.	Kursi petugas		1 unit/LKP	1
3.	Lemari		1 unit/LKP	1
4.	Kursi tamu		1 set/ LKP	1
5	Komputer	Berfungsi sebagai sarana untuk menyimpan data manajemen LKP	1 unit/LKP	1
6.	Printer	Berfungsi sebagai sarana untuk mengeluarkan hasil data manajemen LKP	1 unit/LKP	1
7.	Telepon	Berfungsi sebagai sarana komunikasi dan promosi	1 unit/LKP	1

Tabel D.8
Sarana Ruang Baca

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Meja	Disesuaikan dengan kondisi ruangan dan kondisi	1 set / LKP	1 Set

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
2.	Kursi	peminjam/pembaca untuk beraktivitas dengan baik dan ergonomis	1 set / LKP	1 Set
3.	Rak buku	Tempat menyimpan buku yang sesuai dengan jumlah buku yang ada dilengkapi dengan daftar buku dan catatan peminjaman.	1 unit/LKP	1 Unit

Tabel D.9
Sarana Tempat Ibadah

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Lemari/rak	Cukup untuk menyimpan kebutuhan alat untuk beribadah	1 unit/ LKP	1

Tabel D.10
Sarana Ruang Simpan

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Lemari	Dipergunakan untuk menyimpan bahan pembelajaran baik teori maupun praktik	1 buah/ ruang	1
2.	Rak	Cukup untuk menyimpan peralatan pembelajaran	1 buah/ ruang	1

E. KETERAMPILAN TATA KECANTIKAN KULIT

1. Satuan Pendidikan

- a. Satu LKP yang menyelenggarakan program kursus dan pelatihan untuk jenis keterampilan Tata Kecantikan Kulit(TKK) paling sedikit memiliki sarana dan prasarana yang dapat melayani minimal 2 (dua) rombongan belajar.
- b. Satu rombongan belajar dapat menampung maksimal 10 orang peserta didik.

2. Prasarana

a. Lahan

- 1) Lahan memiliki status hak atas tanah, dan/atau memiliki izin pemanfaatan dari pemegang hak atas tanah sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku untuk jangka waktu minimal 20 tahun dan tidak dalam sengketa.
- 2) Status lahan adalah milik sendiri atau sewa minimal 3 (tiga) tahun.
- 3) Luas tanah/lahan menyesuaikan dengan luas bangunan.
- 4) Luas lahan yang dimaksud adalah luas lahan yang dapat digunakan secara proposional untuk membangun prasarana LKP berupa bangunan gedung dan prasarana pendukung lainnya.
- 5) Lahan terhindar dari potensi bahaya yang mengancam kesehatan dan keselamatan jiwa, serta memiliki akses untuk penyelamatan dalam keadaan darurat.
- 6) Kemiringan lahan rata-rata kurang dari 15%, tidak berada di dalam garis sempadan sungai dan jalur kereta api.
- 7) Lahan terhindar dari gangguan-gangguan berikut:
 - a) pencemaran air;

- b) kebisingan;
 - c) pencemaran udara;
 - 8) Lahan parkir yang ada menyesuaikan dengan luas bangunan dan peraturan pemerintah daerah setempat.
- b. Bangunan dan Gedung
- 1) Luas bangunan minimal adalah 75 m²
 - 2) Bangunan sesuai dengan peruntukan lokasi yang diatur dalam Peraturan Daerah tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten/Kota, peraturan zonasi, atau rencana lain yang lebih rinci dan mengikat, serta mendapat izin pemanfaatan tanah dari Pemerintah Daerah setempat.
 - 3) Bangunan dilengkapi izin mendirikan bangunan dan izin penggunaan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
 - 4) Bangunan memenuhi persyaratan keselamatan berikut:
 - a) memiliki konstruksi yang stabil dan kokoh sampai dengan kondisi pembebanan maksimal dalam mendukung beban muatan hidup dan beban muatan mati, serta untuk daerah/zona tertentu kemampuan untuk menahan gempa dan kekuatan alam lainnya;
 - b) dilengkapi sistem proteksi pasif dan/atau proteksi aktif untuk mencegah dan menanggulangi bahaya kebakaran dan petir.
 - 5) Bangunan memenuhi persyaratan kesehatan berikut:
 - a) mempunyai fasilitas secukupnya untuk ventilasi udara dan pencahayaan sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
 - b) memiliki sanitasi di dalam dan di luar bangunan meliputi saluran air bersih, saluran air kotor dan/atau air limbah, tempat sampah, dan saluran air hujan.
 - c) bahan bangunan yang aman bagi kesehatan pengguna bangunan dan tidak menimbulkan dampak negatif terhadap lingkungan.
 - 6) Bangunan dilengkapi dengan fasilitas dan aksesibilitas yang mudah, aman, dan nyaman termasuk bagi penyandang cacat.
 - 7) Bangunan memenuhi persyaratan kenyamanan berikut:
 - a) bangunan mampu meredam getaran dan kebisingan yang mengganggu kegiatan pembelajaran;
 - b) setiap ruangan memiliki pengaturan penghawaan yang baik;
 - c) setiap ruangan dilengkapi dengan jendela yang tanpa atau dengan lampu penerangan dalam ruangan tersebut dapat memberikan tingkat pencahayaan sesuai dengan ketentuan untuk melakukan kegiatan belajar.
 - 8) Bangunan bertingkat memenuhi persyaratan dan dilengkapi tangga yang mempertimbangkan kemudahan, keamanan, keselamatan, dan kesehatan pengguna.
 - 9) Bangunan dilengkapi sistem keamanan berikut:
 - a) peringatan bahaya bagi pengguna, pintu keluar darurat dan jalur evakuasi jika terjadi bencana kebakaran dan/atau bencana lainnya;
 - b) akses evakuasi yang dapat dicapai dengan mudah dan dilengkapi penunjuk arah yang jelas;
 - c) alat pemadam kebakaran pada area yang rawan kebakaran;
 - d) setiap ruangan dapat dikunci dengan baik saat tidak digunakan.
 - 10) Bangunan dilengkapi instalasi listrik dengan daya minimal 2.200 watt. Instalasi memenuhi ketentuan Peraturan Umum Instalasi Listrik (PUIL).
 - 11) Pembangunan gedung atau ruang baru harus dirancang, dilaksanakan, dan diawasi secara profesional.

- 12) Kualitas bangunan minimal permanen kelas B, sesuai dengan PP No. 19 Tahun 2005 Pasal 45, sebagaimana diubah melalui PP Nomor 32 Tahun 2013, dan mengacu pada Standar Pekerjaan Umum (PU).
 - 13) Bangunan LKP harus merupakan bangunan permanen.
 - 14) Pemeliharaan bangunan LKP sebagai berikut:
 - a) pemeliharaan ringan, meliputi pengecatan ulang, perbaikan sebagian daun jendela/pintu, penutup lantai, penutup atap, plafon, instalasi air dan listrik, dilakukan sesuai kebutuhan;
 - b) pemeliharaan berat, meliputi penggantian rangka atap, rangka plafon, rangka kayu, kusen, dan semua penutup atap, dilakukan sesuai kebutuhan.
 - 15) Bangunan dilengkapi dengan papan nama permanen dan terlihat jelas sebagai identitas lembaga.
- c. Ruang Pembelajaran
- 1) Ruang Pembelajaran Teori
 - a) jumlah minimal ruang teori disesuaikan dengan jumlah peserta didik;
 - b) kapasitas minimal ruang teori 10 orang peserta didik;
 - c) rasio minimal luas ruang teori 1,5 m² per 1 (satu) orang peserta didik;
 - d) luas minimal ruang pembelajaran teori adalah 15 m²;
 - e) memiliki fasilitas yang memungkinkan sirkulasi udara yang memadai dan pencahayaan yang cukup untuk membaca buku dan untuk memberikan pandangan ke luar ruangan;
 - f) memiliki pintu yang memudahkan pendidik dan peserta didik dapat segera keluar ruangan jika terjadi bahaya, dan dapat dikunci dengan baik saat tidak digunakan.
 - 2) Ruang Pembelajaran Praktik
 - a) ruang pembelajaran praktik dapat menampung minimal 1 (satu) rombongan belajar;
 - b) rasio minimal luas ruang pembelajaran praktik adalah 2,5 m² per 1 orang peserta didik;
 - c) ruang pembelajaran praktik dilengkapi dengan fasilitas untuk memberi pencahayaan yang memadai untuk membaca buku dan mengerjakan tugas-tugas praktik;
 - d) ruang pembelajaran praktik minimal dilengkapi dengan sarana pembelajaran praktik yang memadai.
- d. Ruang Penunjang
- 1) Ruang Pimpinan
 - a) ruang pimpinan berfungsi sebagai tempat melakukan kegiatan pengelolaan LKP, pertemuan dengan sejumlah kecil pendidik, orang tua peserta didik, petugas dinas pendidikan, atau tamu lainnya;
 - b) luas minimal ruang pimpinan 6 m²;
 - c) memiliki fasilitas yang memungkinkan sirkulasi udara yang memadai dan pencahayaan yang cukup.
 - 2) Ruang endidik
 - a) ruang pendidik berfungsi sebagai tempat pendidik bekerja dan istirahat;
 - b) luas minimal ruang pendidik adalah 6 m²;
 - c) ruang pendidik dilengkapi sarana meja dan kursi pendidik serta almari arsip sesuai kebutuhan;
 - d) memiliki fasilitas yang memungkinkan sirkulasi udara yang memadai dan pencahayaan yang cukup.

- 3) Ruang Administrasi
 - a) ruang administrasi/arsip berfungsi sebagai tempat kerja petugas untuk mengerjakan administrasi LKP dan untuk menyimpan dokumen LKP dengan tempat khusus;
 - b) luas minimal ruang administrasi adalah 6 m²;
 - c) memiliki fasilitas yang memungkinkan sirkulasi udara yang memadai dan pencahayaan yang cukup;
 - d) ruang administrasi harus mudah dicapai, baik oleh petugas maupun oleh peserta didik.
- 4) Ruang Baca
 - a) ruang baca berfungsi sebagai tempat kegiatan peserta didik dan pendidik memperoleh informasi dari berbagai jenis bahan pustaka dengan membaca, mengamati, mendengar, dan sekaligus tempat petugas mengelola perpustakaan;
 - b) ruang baca dilengkapi sirkulasi udara yang memadai dan pencahayaan yang cukup untuk membaca buku dan untuk memberikan pandangan ke luar ruangan.
- 5) Tempat Beribadah
 - a) tempat beribadah berfungsi sebagai tempat peserta kursus melakukan ibadah yang diwajibkan oleh agama masing-masing pada waktu pembelajaran;
 - b) banyak tempat beribadah disesuaikan dengan kebutuhan masing-masing LKP;
 - c) sarana tempat beribadah disesuaikan dengan kebutuhan.
- 6) Toilet dan Wastafel (cuci tangan)
 - a) toilet berfungsi sebagai tempat buang air besar dan atau air kecil;
 - b) luas minimal satu unit toilet adalah 2 m²;
 - c) jumlah minimal toilet setiap LKP disesuaikan dengan kebutuhan;
 - d) toilet harus ber dinding, beratap, dapat dikunci, dan mudah dibersihkan;
 - e) tersedia air bersih di setiap unit toilet;
 - f) memiliki fasilitas yang memungkinkan sirkulasi udara yang memadai dan pencahayaan yang cukup.
- 7) Ruang Front Office
 - a) ruang *front office* adalah ruang yang berfungsi sebagai penerimaan tamu, penerimaan peserta didik baru, pelayanan informasi LKP, dan ruang tunggu;
 - b) luas ruang menyesuaikan kebutuhan LKP, mudah dijangkau oleh peserta dan memungkinkan peserta didik mendapatkan informasi dan layanan dengan mudah;
 - c) memiliki fasilitas yang memungkinkan sirkulasi udara yang memadai dan pencahayaan yang cukup.
- 8) Ruang Penyimpanan
Peralatan praktik bisa disimpan di ruang kelas praktik, dengan disediakan tempat khusus.

3. Sarana

a. Sarana Ruang Pembelajaran Teori

Ruang pembelajaran teori dilengkapi dengan sarana berikut:

- 1) sarana ruang pembelajaran teori;
- 2) bahan ajar teori;
- 3) media pembelajaran teori.

Ketentuan mengenai sarana ruang pembelajaran teori sebagaimana sebagaimana dijelaskan dalam tabel berikut:

Tabel E.1
Sarana Ruang Pembelajaran Teori Level II, III, IV

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI / DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Meja dan kursi pendidik	Ukuran memadai untuk duduk dengan nyaman.	1 set / pendidik	1
2.	Meja dan kursi peserta didik	Ukuran memadai untuk duduk dengannyaman	1set / peserta didik	10
3.	Papan tulis	Papan tulis dengan ukuran 120 x 100 cm	1 buah / ruang kelas teori	1

Tabel E.2
Bahan Ajar Teori Untuk Level II

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI / DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Buku Kosmetologi untuk teori	a. Etika jabatan b. Sanitasi dan hygiene c. Ilmu gizi d. Anatomi fisiologi e. Kelainan kulit dan kuku f. Pengetahuan tentang kosmetik g. Fisika dan Kimia h. Pengetahuan tentang pengurutan wajah, tangan dan kaki i. Perawatan wajah tidak bermasalah j. Rias wajah sehari-hari (pagi dan malam) k. Perawatan tangan dan kaki	1 set /peserta didik	10
2.	Modul praktik	a. Merawat wajah tidak bermasalah b. Merias wajah sehari-hari c. Merawat tangan dan mewarnai kuku d. Merawat kaki dan mewarnai kuku	1 set / peserta didik	10

Tabel E.3
Bahan Ajar Teori Untuk Level III

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI / DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
Bahan ajar level III mencakup seluruh bahan ajar level II ditambah berikut:				
1.	Buku Tata Kecantikan Kulit tingkat Terampil (Level III) untuk teori	a. Mikrobiologi b. Anatomi tubuh c. Morfologi d. Pengetahuan tentang warna e. Pengetahuan tentang kosmetik f. Pengetahuan tentang komunikasi dengan pelanggan, teman sejawat, pimpinan	1 set/ peserta didik	10

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI / DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
		g. Bio kosmetika h. Perawatan wajah berkomedo secara manual i. Perawatan wajah berpigmentasi secara manual j. Perawatan wajah kering kasar/dehidrasi secara manual k. Rias wajah cikatri l. Rias wajah geriatri m. Rias wajah panggung n. Penambahan bulu mata o. Depilasi		
2.	Modul untuk praktik	a. Merawat wajah berjerawat/berkomedo b. Merawat wajah berpigmentasi c. Merawat wajah kering kasar/dehidrasi d. Merias wajah cikatri e. Merias wajah geriatri f. Merias wajah panggung g. Menambah bulu mata h. Melakukan pengangkatan bulu yang tidak dikehendaki (Depilasi dan Epilasi)	1 set / peserta didik	10

Tabel E.4
Bahan Ajar Teori Untuk Level IV

NO.	JENIS SARANA	DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
	Bahan ajar level IV mencakup seluruh bahan ajar level II dan III ditambah sebagai berikut:			
1.	Buku Tata Kecantikan Kulit tingkat Mahir (level IV) Untuk teori	a. Mikrobiologi b. Anatomi tubuh c. Pengetahuan tentang kosmetik d. Pengetahuan tentang perempahan jamu dan perawatan tradisional e. Bio kosmetika f. Pengetahuan tentang alat listrik kecantikan g. Pengetahuan tentang bedah plastik h. Perawatan wajah berkomedo dengan teknologi alat listrik i. Perawatan wajah berpigmentasi dengan teknologi alat listrik j. Perawatan wajah dehidrasi dengan teknologi alat listrik k. Perawatan wajah menua dengan teknologi alat listrik l. Rias wajah TV/Foto/Film hitam putih dan berwarna	1 set / peserta didik	10

NO.	JENIS SARANA	DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
		m. Rias wajah Karakter n. Rias wajah Fantasi o. Perawatan badan secara tradisional p. Perawatan badan dengan teknologi alat listrik q. Pengetahuan tentang komunikasi dalam bahasa Inggris r. Pengetahuan tentang usaha salon		
2.	Modul untuk praktik	a. Merawat wajah berkomedo dengan teknologi alat listrik b. Merawat wajah berpigmentasi dengan teknologi alat listrik c. Merawat wajah dehidrasi dengan teknologi alat listrik d. Merawat wajah menua dengan teknologi alat listrik e. Merias wajah TV/Foto/Film hitam putih dan berwarna f. Merias wajah Karakter g. Merias wajah Fantasi h. Merawat badan secara tradisional i. Merawat badan dengan teknologi alat listrik	1 set/peserta didik	10

Tabel E.5
Media Pembelajaran Teori Untuk Level II, III dan IV

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Bahan ajar interaktif	Dapat berupa VCD, gambar-gambar animasi, job sheet, panduan praktik/manual book	1 set /Lembaga	1
2.	Alat peraga	a. Penggunaan alat peraga untuk pembelajaran teori b. Kerangka manusia & anatomi	1 set / Lembaga	1
3.	Gambar-gambar/poster	a. Struktur kulit b. Struktur otot c. Berbagai macam bentuk wajah d. Berbagai macam bentuk kuku dan kelainannya e. Berbagai macam bentuk alis, mata, bibir, hidung f. Berbagai macam rias wajah (pagi, malam, panggung, karakter, fantasi, cikatri, geriatri) g. Gambar-gambar/foto-foto tentang berbagai bentuk badan dan kelainannya	1 set / Lembaga	1
4.	LCD	Spesifikasi umum	1 set / Lembaga	1

b. Sarana Ruang Pembelajaran Praktik

Ruang pembelajaran praktik dilengkapi dengan sarana berikut:

- 1) perlengkapan utama;
- 2) perlengkapan pendukung;
- 3) bahan habis pakai.

Ketentuan mengenai sarana ruang pembelajaran praktik sebagaimana sebagaimana dijelaskan dalam tabel berikut:

Tabel E.6
Sarana Perlengkapan Utama Ruang Pembelajaran Praktik Level II , III, dan IV

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/ DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL	LEVEL		
					2	3	4
1.	<i>Facial bed</i>	Kuat dan stabil, ukuran 200 x 70 Cm dengan tinggi 90 cm dan bagian kepala bisa dinaik turunkan, terbuat dari <i>stainless steel</i> atau kayu	1 unit / 2 peserta didik	5	√	√	√
2.	Meja kosmetik/ <i>trolley</i>	Kuat dan stabil, mudah dipindahkan/kaki beroda dengan ukuran standar, terbuat dari <i>stainless steel</i> , <i>plastic</i> atau kayu	1 unit / 2 peserta didik	5	√	√	√
3..	Meja kursi dan cermin Rias	Kuat, stabil, cermin jernih dan normal (bukan cermin cembung atau cekung), ukuran 40 x 60 cm, ketebalan 5 mm	1 unit / 2 peserta didik	5	√	√	√
4.	Kaca pembesar	Untuk mengamati kulit wajah dan kelainannya dalam melakukan diagnosa	1 buah / 2 peserta	5	√	√	√
5.	Meja dan bangku <i>manicure</i> dan <i>pedicure</i>	Meja dan kursi untuk melakukan <i>manicure</i> / <i>pedicure</i> . Kuat dan stabil, mudah dipindahkan, meja ukuran 60 x 90 cm, tinggi 70 cm	1 unit / 2 peserta didik	5	√		
6.	Pinset	Pinset terbuat dari <i>stainlesteel</i> untuk mencabut dan membentuk alis	1 buah / peserta	10	√	√	√
7.	Sendok Una	Alat untuk merawat jerawat, terbuat dari <i>stainless steel</i>	1 buah / peserta didik	10	√	√	√
8.	Berbagai macam kuas untuk merias wajah	1 set kuas dengan berbagai macam bentuk dan ukuran untuk merias wajah (untuk <i>blush on</i> , <i>eye shadow</i> , <i>lipstick</i> , <i>foundation</i> dan meratakan bedak meratakan alis)	1 set / peserta didik	10	√	√	√
9.	Gunting kuku	Alat untuk menggunting kuku tangan dan kaki, terbuat dari <i>stainless steel</i>	1 buah / peserta didik	10	√		
10.	Kikir kuku	Alat untuk mengikir kuku	1 buah /	10	√		

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/ DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL	LEVEL		
		tangan dan kaki terbuat dari bahan logam atau kayu	peserta didik				
11.	Gunting kutikula	Alat untuk menggunting dan memotong kutikula tangan dan kaki terbuat dari <i>stainless steel</i> , bentuk seperti tang	1 buah / peserta didik	10	√		
12.	Pendorong kutikula	Alat untuk mendorong kutikula, agar mudah diambil dan dibersihkan, terbuat dari <i>stainless steel</i> atau kayu	1 buah / peserta didik	10	√		
13.	<i>Buffer</i>	Alat untuk menggosok kuku agar mengkilat, terbuat dari bahan seperti spons yang keras	1 buah / peserta didik	10	√		
14.	<i>Credo</i> / batu apung	Alat untuk menggosok dan menghilangkan kapalan pada kaki, terbuat bahan seperti batu apung	1 buah / peserta didik	10	√		
15.	<i>Sterilizer</i>	Untuk mensterilkan alat facial, handuk dan spon	1 unit / lembaga	1	√	√	√
16.	<i>Vapozone/ facial steamer</i>	Untuk melakukan penguapan wajah	1 unit / 3 peserta didik	3		√	√
17.	Pinset khusus untuk penambahan bulu mata	Pinset berukuran kecil dan panjang, terbuat dari <i>stainless steel</i> untuk memasang bulu mata satu persatu	1 buah / peserta didik	10		√	
18.	Plastik untuk alas depilasi	Untuk alas saat melakukan depilasi, ukuran 50 x 90 cm.	1 lembar / peserta didik	10		√	
19.	Pemanas Wax untuk depilasi	Pemanas wax dengan listrik, bahan terbuat dari plastik resin /melamin	2 set / Lembaga	2		√	
20.	<i>Frimator</i>	Untuk membersihkan wajah secara mendalam	1 unit / 5 peserta	2			√
21.	<i>High frequency</i>	Untuk mengeringkan dan membakar jerawat serta desinfektan	1 unit / 5 peserta didik	2			√
22.	<i>Vacum suction</i>	Untuk mengangkat lemak pada wajah dan mengurangi kerut-kerut wajah serta mengeluarkan racun/detoksifikasi	1 unit / 5 peserta didik	2			√
23.	<i>Ionthoforesis</i>	Untuk memasukan zat aktif /bio kosmetika /serum pada wajah dan untuk mengangkat kotoran pada wajah	1 unit / 5 peserta didik	2			√
24.	<i>Infra red</i>	Untuk mengeringkan jerawat	1 unit / 5 peserta didik	2			√

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/ DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL	LEVEL		
25.	<i>Pulverisator/ Gasjetz</i>	Untuk melakukan penyegaran pada wajah	1 unit / 5 peserta didik	2			√
26.	G.5	Untuk pengurutan badan dan menghancurkan lemak-lemak pada bagian-bagian badan	1 unit / 5 peserta didik	2			√
27.	<i>Interferencial</i>	Untuk mengencangkan otot-otot badan	1 unit / 5 peserta didik	2			√
28.	<i>Vibrator</i>	Untuk mengurangi lemak dan selulite	1 unit / 5 peserta didik	2			√
29.	<i>Steam body</i>	Untuk mengurangi lemak-lemak pada badan	1 unit / 5 peserta didik	2			√
30.	<i>Wood lamp</i>	Untuk mengamati kelainan kulit wajah sat diagnosa	1 unit / lembaga	1			√
31.	Timbangan badan	Untuk mengukur berat badan	1 unit / lembaga	1			√
32.	Pengukur tinggi badan	Untuk mengukur tinggi badan	1 unit / lembaga	1			√
33.	Pita ukur/meteran	Untuk mengukur bagian-bagian badan	1 unit / lembaga	1			√

Tabel E.7

Sarana Perlengkapan Pendukung Ruang Pembelajaran Praktik Level II, III, IV

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI	RASIO	JUMLAH MINIMAL	LEVEL		
					2	3	4
1.	Sprei dan selimut	Untuk menutup facial bed dan pelanggan, terbuat dari bahan katun berwarna putih, ukuran minimal 1 x 2 meter, 5 set	1 set / 2 peserta didik	5	√	√	√
2.	Handuk	Untuk menutup facial bed dan pelanggan, terbuat dari bahan katun berwarna putih, ukuran minimal 1 x 2 meter	3 lembar / peserta didik	30	√	√	√
3.	Bando dan tutup kepala	Ukuran besar, sedang dan kecil, terbuat dari bahan katun, berwarna putih.	1 set / peserta didik	10	√	√	√
4.	Waslap	Untuk menutup rambut dan kepala, terbuat dari bahan handuk, berwarna putih	3 buah / peserta didik	30	√	√	√
5.	Waskom besar, sedang dan kecil	Untuk pembersihan tangan dan kaki	1 set / 2 peserta didik	5	√	√	√
6.	Mangkok	Untuk perlengkapan	1 buah / 2	5	√	√	√

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI	RASIO	JUMLAH MINIMAL	LEVEL		
					2	3	4
	masker	merawat wajah, tangan dan kaki, terbuat dari stainless steel atau plastik, untuk perawatan wajah ukuran diameter 15 cm, untuk perawatan tangan dan kaki ukuran diameter 30 cm atau persegi dengan ukuran 30 x 40 cm.	peserta didik				
7.	Kuas masker	Untuk mencampur masker, terbuat dari bahan <i>stainless steel</i> atau melamin/plastik dengan ukuran diameter 10 cm.	1 buah / 2 peserta didik	5	√	√	√
8.	Berbagai spons	Untuk mengoles masker, berbentuk gepeng terbuat dari bulu domba berwarna putih.	3 set / peserta didik	30	√	√	√
9.	Cape kain	Cape (kain penutup dada dan bahu) saat merias wajah, terbuat dari kain katun, berwarna putih.	1 buah / peserta didik	10	√	√	√
10.	Sikat kuku tangan dan kaki	Ukuran sedang dan kecil terbuat dari plastik, agak lembut.	1 set / 2 peserta didik	5	√		
11.	Bantal kecil	Untuk merawat tangan dan kaki	1 set / 2 peserta didik	5	√		
12.	Mangkok kecil	Untuk tempat lem bulu mata khusus, terbuat dari melamin/kaca, bisa dipakai untuk tempat <i>cleansing milk / foundation</i> .	1 buah / 2 peserta didik	5	√	√	√
13.	Spatula	Alat untuk mengambil kosmetik dari tempatnya terbuat dari plastik atau kayu.	1 buah / 2 peserta didik	5	√	√	√
14.	Tempat sampah tertutup	Untuk membuang kapas, tissue, cotton bud yang sudah terpakai	1 buah / peserta didik	10	√	√	√
15.	Ember tertutup	Untuk membuang air kotor bekas pakai	1 buah / peserta didik	10	√	√	√

Tabel E.8
Bahan Habis Pakai

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/ DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL	LEVEL		
					2	3	4
1.	Kosmetik & bahan untuk perawatan wajah	Detol, alkohol 70 %, <i>eye&lip's make remover, cleansing milk, face tonic, astringent, massage cream, beauty mask, air mawar, acne lotion, eye cream, kapas, tissue, cotton bud</i>	1 set / 2 peserta didik	5	√	√	√
2.	Kosmetik & bahan untuk merias wajah	Pelembab, foundation berbentuk lotion dengan berbagai warna, <i>foundation</i> berbentuk <i>cream</i> dengan berbagai warna, bedak tabur, <i>translucent</i> dan berbagai warna, bedak padat berbagai warna, <i>eye shadow</i> berbagai warna, <i>eye liner</i> , pensil alis warna hitam dan coklat, maskara, <i>blush on</i> berbagai warna, lipstick berbagai warna, bulu mata palsu berbagai ukuran, lem bulu mata, <i>cotton bud, tissue, kapas</i>	1 set / 2 peserta didik	5	√	√	√
3.	Kosmetik & bahan untuk <i>manicure</i> dan <i>pedicure</i>	Detol, sabun cair, peroksida 3 %, <i>cream massage, cuticle cream, cuticle softener, acetone, base coat, top coat, pewarna kuku berbagai warna, body lotion, dan kapas</i>	1 set / 2 peserta didik	5	√		
4.	Kosmetik & bahan untuk perawatan wajah Jerawat / berkomedo	Detol, alkohol 70 %, <i>eye make remover, cleansing milk, astringent, sabun wajah/medicinal soap, masker jerawat, air mawar, acne lotion, kamfer lotion, beauty mask, face tonic, eye cream, tissue, kapas, cotton bud</i>	1 set / 2 peserta didik	5		√	√
5.	Kosmetik & bahan untuk perawatan wajahberpigmentasi	Detol, alkohol 70 %, <i>eye make remover, cleansing milk, face tonic, sabun wajah/whitening soap, massage cream, peeling cream, shooting lotion, bleaching cream, masker pemutih, air mawar, eye cream, kapas, tissue, cotton bud</i>	1 set / 2 peserta didik	5		√	√
6.	Kosmetik & bahan untuk perawatan wajah Kering kasar/dehidrasi	Detol, alkohol 70 %, <i>eye make remover, cleansing milk, face tonic, sabun wajah untuk kulit dehidrasi, massage cream, peeling cream, shooting lotion, masker untuk kulit kering, air mawar, eye cream, ampul kolagen/placenta/royal</i>	1 set / 2 peserta didik	5		√	√

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/ DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL	LEVEL		
					2	3	4
		<i>jelly, kapas, tissue, cotton bud</i>					
7.	Kosmetik & bahan untuk merias wajah cikatri	Pelembab, <i>foundation</i> berbentuk <i>cream</i> dengan berbagai warna dan <i>water proof, bedak tabur translucent, bedak padat</i> berbagai warna, <i>eye shadow</i> berbagai warna, <i>gliters</i> berbagai warna, <i>eye liner</i> berbagai warna, pensil alis warna hitam dan coklat, maskara berbagai warna, <i>blush on</i> berbagai warna, lipstick berbagai warna, bulu mata palsu berbagai ukuran, lem bulu mata, <i>tissue, kapas, cotton bud.</i>	1 set / 2 peserta didik	5		√	
8.	Kosmetik & bahan untuk merias wajah geriatri	Pelembab, <i>foundation</i> berbentuk <i>cream</i> dengan berbagai warna, bedak tabur <i>translucent, bedak padat</i> berbagai warna, <i>eye shadow</i> berbagai warna, <i>eye liner</i> berbagai warna, pensil alis warna coklat, maskara hitam, <i>blush on</i> berbagai warna, <i>lipstick</i> berbagai warna, bulu mata palsu berbagai ukuran, lem bulu mata, kapas, <i>tissue, cotton bud.</i>	1 set / 2 peserta didik	5		√	
9.	Kosmetik & bahan untuk merias wajah panggung	Pelembab, <i>foundation</i> berbentuk <i>cream</i> dengan berbagai warna dan <i>water proof, bedak tabur translucent, bedak padat</i> berbagai warna, <i>eye shadow</i> berbagai warna, <i>gliters</i> berbagai warna, <i>eye liner</i> berbagai warna, pensil alis warna hitam dan coklat, maskara berbagai warna, <i>blush on</i> berbagai warna, <i>lipstick</i> berbagai warna, bulu mata palsu berbagai ukuran, lem bulu mata, kapas, <i>tissue, cotton bud</i>	1 set / 2 peserta didik	5		√	
10.	Kosmetik & bahan untuk menambah bulu mata	<i>Eye make up remover</i> yang tidak mengandung minyak, lem bulu mata khusus / <i>adhesif</i> , bulu mata palsu satu persatu dengan berbagai ukuran, cotton, kapas	1 set / 2 peserta didik	5		√	
11.	Kosmetik & bahan untuk depilasi	Detol, alkohol 70 %, talk, warm / cold wax, hot wax, strip epilatory, cream depilatory, soothing lotion, kapas	1 set / 2 peserta didik	5		√	
12.	Kosmetik &	Detol, alkohol 70 %, <i>eye make</i>	1 set / 2	5			√

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/ DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL	LEVEL		
					2	3	4
	bahan untuk perawatan wajah Jerawat/ berkomedo dengan teknologi alat listrik	<i>remover, cleansing milk, astringent, sabun wajah/medical soap, masker jerawat (bolus alba, zink oxid, sulfur) air mawar, acne lotion, kamfer lotion, beauty mask, face tonic, eye cream, ampul khusus jerawat, kain kasa, aluminium foil, kapas, tissue, cotton bud</i>	peserta didik				
13.	Kosmetik & bahan untuk perawatan wajah Berpigmentasi dengan teknologi alat listrik	Detol, alkohol 70 %, <i>eye make remover, cleansing milk, face tonic, sabun wajah/whitening soap, massage cream, peeling cream, soothing lotion, bleaching cream, masker pemutih (bolus alba, zink oxid, titanium dioksida), air mawar, eye cream, ampul khusus pigmentasi, kapas, tissue, cotton bud</i>	1 set / 2 peserta didik	5			√
14.	Kosmetik & bahan untuk perawatan wajah Dehidrasi dengan teknologi alat listrik	Detol, alkohol 70 %, <i>eye make remover, cleansing milk, face tonic, sabun wajah untuk kulit dehidrasi, massage cream, peeling cream, shooting lotion, masker untuk kulit dehidrasi (bolus alba, zink oxid, titanium dioksida), air mawar, eye cream, ampul kolagen/placenta/royal jelly, kapas, tissue, cotton bud</i>	1 set / 2 peserta didik	5			√
15.	Kosmetik & bahan untuk perawatan wajah menua dengan teknologi alat listrik	Detol, alkohol 70 %, <i>eye make remover, cleansing milk, face tonic, sabun wajah untuk kulit menua, massage cream, masker untuk kulit menua (bolus alba, zink oxid, titanium dioksida), air mawar, eye cream, ampul koiagen/placenta/royal jelly, kapas, tissue, cotton bud</i>	1 set / 2 peserta didik	5			√
16.	Kosmetik & bahan untuk merias wajah foto/tv/film hitam putih dan berwarna	<i>Pelembab, foundation berbentuk cream dengan berbagai warna dan water proof, bedak tabur translucent, bedak padat berbagai warna, eye shadow berbagai warna, gliters berbagai warna, eye liner berbagai warna, pensil alis warna hitam dan coklat, maskara berbagai warna, blush on berbagai warna, lipstick berbagai warna, bulu mata palsu berbagai ukuran, lem bulu mata, kapas, tissue,</i>	1 set / 2 pesertadidik	5			√

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/ DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL	LEVEL		
					2	3	4
		<i>cotton bud</i>					
17.	Kosmetik & bahan untuk merias wajah karakter	Pelembab, foundation berbentuk cream dengan berbagai warna, bedak tabur translucent, bedak padat berbagai warna, eye shadow berbagai warna, eye liner berbagai warna, pensil alis warna coklat, maskara hitam, blush on berbagai warna, lipstick berbagai warna, bulu mata palsu berbagai ukuran, lem bulu mata, creepe wool, latex, darah buatan, scotch, lilin, adesive, kapas, tissue, cutton bud	1 set / 2 peserta didik	5			√
18.	Kosmetik & bahan untuk merias wajah fantasi	Pelembab, <i>foundation</i> berbentuk cream dengan berbagai warna dan <i>water proof</i> , bedak tabur <i>translucent</i> , bedak padat berbagai warna, <i>eye shadow</i> berbagai warna, <i>gliters</i> berbagai warna, <i>eye liner</i> berbagai warna, pensil alis warna hitam dan coklat, maskara berbagai warna, blush on berbagai warna, lipstick berbagai warna, bulu mata palsu berbagai ukuran dan warna, lem bulu mata, <i>body painting</i> , kapas, <i>tissue</i> , <i>cotton bud</i>	1 set / 2 peserta didik	5			√
19.	Kosmetik & bahan untuk perawatan badan secara tradisional	Detol, minyak kayu putih, minyak urut, minyak atsiri, , lulur, masker badan, tapel perut, pilis, masker payudara, rempah mandi, body lotion, ramuan jamu sesuai dengan keadaan tubuh, kapas, kasa	1 set / 2 peserta didik	5			√

c. Sarana Ruang Penunjang

Ketentuan sarana ruang penunjang sebagaimana dijelaskan dalam tabel berikut:

Tabel E.9
Sarana Ruang Pimpinan

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Meja pimpinan	Kuat, stabil, ukuran sesuai dengan ruangan	1 buah / LKP	1
2.	Kursi pimpinan	Kuat dengan ukuran memadai untuk duduk dengan nyaman.	1 buah/LKP	1
3.	Kursi tamu	Kuat dengan ukuran memadai	2 buah / LKP	2

NO.	JENIS SARANA	SPEKIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
		untuk duduk dengan nyaman.		
4.	Lemari arsip	Kuat, stabil, ukuran sesuai dengan ruangan	1 buah / LKP	1
5.	Pesawat telepon	Bisa digunakan dengan baik	1 buah / LKP	1

Tabel E.10
Sarana Ruang Pendidik

NO.	JENIS SARANA	SPEKIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Meja pendidik	Kuat, stabil, ukuran sesuai dengan ruangan	1 buah / LKP	1
2.	Kursi pendidik	Kuat dengan ukuran memadai untuk duduk dengan nyaman.	2 buah/LKP	2
3.	Lemari bahan ajar	Kuat, stabil, ukuran sesuai dengan ruangan	1 buah / LKP	1

Tabel E.11
Sarana Ruang Administrasi

NO.	JENIS SARANA	SPEKIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Meja petugas	Kuat, stabil, ukuran sesuai dengan ruangan	2 buah / LKP	2
2.	Kursi petugas	Kuat dengan ukuran memadai untuk duduk dengan nyaman.	2 buah/LKP	2
3.	Kursi tamu	Kuat dengan ukuran memadai untuk duduk dengan nyaman.	2 buah / LKP	2
4.	Lemari arsip	Kuat, stabil, ukuran sesuai dengan ruangan	1 buah / LKP	1
5.	Komputer dan printer	Bisa digunakan dengan baik	1 unit / LKP	1

Tabel E.12
Sarana Ruang Front Office

NO.	JENIS SARANA	SPEKIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Meja petugas	Kuat, stabil, ukuran sesuai dengan ruangan	1 buah / LKP	1
2.	Kursi petugas	Kuat dengan ukuran memadai untuk duduk dengan nyaman.	1 buah/LKP	1
3.	Kursi tamu	Kuat dengan ukuran memadai untuk duduk dengan nyaman.	2 buah / LKP	2
4.	Lemari arsip	Kuat, stabil, ukuran sesuai dengan ruangan	1 buah / LKP	1
5.	Pesawat telepon dan fax	Bisa digunakan dengan baik	1 buah / LKP	1

Tabel E.13
Sarana Ruang Baca

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Meja petugas	Kuat, stabil, ukuran sesuai dengan ruangan	1 buah / LKP	1
2	Kursi petugas	Kuat dengan ukuran memadai untuk duduk dengan nyaman.	1 buah/LKP	1
3.	Kursi pembaca	Kuat dengan ukuran memadai untuk duduk dengan nyaman.	3 buah / LKP	3
4.	Rak buku	Kuat, stabil, ukuran sesuai dengan ruangan	1 buah / LKP	1
5.	Buku buku	Dapat menunjang proses pembelajaran	50 buku / LKP	50

Tabel E.14
Sarana Ruang Penyimpanan Alat Teori dan Praktik

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Rak terbuka	Kuat, stabil , ukuran sesuai dengan ruangan	1 buah / LKP	1
2.	Rak tertutup	Kuat dengan ukuran memadai untuk duduk dengan nyaman.	1 buah/LKP	1

F. KETERAMPILAN TATA KECANTIKAN RAMBUT

1. Satuan Pendidikan

- a) Satu LKP yang menyelenggarakan program kursus dan pelatihan untuk jenis keterampilan Tata Kecantikan Rambut paling sedikit memiliki sarana dan prasarana yang dapat melayani minimal 1 rombongan belajar.
- b) Satu rombongan belajar dapat menampung maksimal 10 orang peserta didik.

2. Prasarana

a. Lahan

- 1) Lahan memiliki status hak atas tanah, dan/atau memiliki izin pemanfaatan dari pemegang hak atas tanah sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku untuk jangka waktu minimal 20 tahun dan tidak dalam sengketa.
- 2) Status lahan adalah milik sendiri atau sewa minimal 5 (lima) tahun.
- 3) Luas tanah/lahan menyesuaikan dengan luas bangunan.
- 4) Luas lahan yang dimaksud adalah luas lahan yang dapat digunakan secara proposional untuk membangun prasarana LKP berupa bangunan gedung dan prasarana pendukung lainnya.
- 5) Lahan terhindar dari potensi bahaya yang mengancam kesehatan dan keselamatan jiwa, serta memiliki akses untuk penyelamatan dalam keadaan darurat.
- 6) Kemiringan lahan rata-rata kurang dari 15%, tidak berada di dalam garis sempadan sungai dan jalur kereta api.
- 7) Lahan terhindar dari gangguan-gangguan berikut:
 - a) pencemaran air;

- b) kebisingan;
- c) pencemaran udara.
- 8) Lahan parkir yang ada menyesuaikan dengan luas bangunan dan peraturan pemerintah daerah setempat.
- b. Bangunan dan Gedung
 - 1) Luas bangunan minimal 80 m².
 - 2) Bangunan sesuai dengan peruntukan lokasi yang diatur dalam Peraturan Daerah tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten/Kota, peraturan zonasi, atau rencana lain yang lebih rinci dan mengikat, serta mendapat izin pemanfaatan tanah dari Pemerintah Daerah setempat.
 - 3) Bangunan dilengkapi dengan izin mendirikan bangunan dan izin penggunaan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
 - 4) Bangunan memenuhi persyaratan keselamatan berikut:
 - a) memiliki konstruksi yang stabil dan kukuh sampai dengan kondisi pembebanan maksimal dalam mendukung beban muatan hidup dan beban muatan mati, serta untuk daerah/zona tertentu kemampuan untuk menahan gempa dan kekuatan alam lainnya;
 - b) dilengkapi sistem proteksi pasif dan/atau proteksi aktif untuk mencegah dan menanggulangi bahaya kebakaran dan petir.
 - 5) Bangunan memenuhi persyaratan kesehatan berikut:
 - a) mempunyai fasilitas secukupnya untuk ventilasi udara dan pencahayaan sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
 - b) memiliki sanitasi di dalam dan di luar bangunan meliputi saluran air bersih, saluran air kotor dan/atau air limbah, tempat sampah, dan saluran air hujan;
 - c) bahan bangunan yang aman bagi kesehatan pengguna bangunan dan tidak menimbulkan dampak negatif terhadap lingkungan.
 - 6) Bangunan menyediakan fasilitas dan aksesibilitas yang mudah, aman, dan nyaman termasuk bagi penyandang cacat.
 - 7) Bangunan memenuhi persyaratan kenyamanan berikut:
 - a) bangunan mampu meredam getaran dan kebisingan yang mengganggu kegiatan pembelajaran;
 - b) setiap ruangan memiliki pengaturan penghawaan yang baik;
 - c) setiap ruangan dilengkapi dengan jendela yang tanpa atau dengan lampu penerangan dalam ruangan tersebut dapat memberikan tingkat pencahayaan sesuai dengan ketentuan untuk melakukan kegiatan belajar.
 - 8) Bangunan bertingkat memenuhi persyaratan dan dilengkapi tangga yang mempertimbangkan kemudahan, keamanan, keselamatan, dan kesehatan pengguna.
 - 9) Bangunan dilengkapi sistem keamanan berikut:
 - a) peringatan bahaya bagi pengguna, pintu keluar darurat dan jalur evakuasi jika terjadi bencana kebakaran dan/atau bencana lainnya;
 - b) akses evakuasi yang dapat dicapai dengan mudah dan dilengkapi penunjuk arah yang jelas;
 - c) alat pemadam kebakaran pada area yang rawan kebakaran;
 - d) setiap ruangan dapat dikunci dengan baik saat tidak digunakan.
 - 10) Bangunan dilengkapi instalasi listrik dengan daya minimal 3.300 watt. Instalasi memenuhi ketentuan Peraturan Umum Instalasi Listrik (PUIL).
 - 11) Pembangunan gedung atau ruang baru harus dirancang, dilaksanakan, dan diawasi secara profesional.

- 12) Kualitas bangunan minimal permanen kelas B, sesuai dengan PP No. 19 Tahun 2005 Pasal 45, sebagaimana diubah melalui PP Nomor 32 Tahun 2013, dan mengacu pada Standar Pekerjaan Umum (PU).
 - 13) Bangunan LKP harus merupakan bangunan permanen.
 - 14) Pemeliharaan bangunan LKP adalah sebagai berikut:
 - a) pemeliharaan ringan, meliputi pengecatan ulang, perbaikan sebagian daun jendela/pintu, penutup lantai, penutup atap, plafon, instalasi air dan listrik, dilakukan sesuai kebutuhan;
 - b) pemeliharaan berat, meliputi penggantian rangka atap, rangka plafon, rangka kayu, kusen, dan semua penutup atap, dilakukan sesuai kebutuhan.
 - 15) Bangunan dilengkapi dengan papan nama permanen dan terlihat jelas sebagai identitas lembaga.
- c. Ruang Pembelajaran
- 1) Ruang Pembelajaran Teori
 - a) fungsi ruang teori adalah tempat kegiatan pembelajaran teori atau juga untuk praktik yang disesuaikan dengan keterampilan yang dipelajari;
 - b) jumlah minimal ruang teori disesuaikan dengan jumlah peserta didik;
 - c) kapasitas maksimal ruang teori 20 orang peserta didik;
 - d) ruang teori memiliki fasilitas yang memungkinkan sirkulasi udara yang memadai dan pencahayaan yang cukup untuk membaca buku dan untuk memberikan pandangan ke luar ruangan;
 - e) ruang teori memiliki pintu yang memudahkan pendidik dan peserta didik dapat segera keluar ruangan jika terjadi bahaya, dan dapat dikunci dengan baik saat tidak digunakan;
 - f) ruang teori dilengkapi dengan meja dan kursi pendidik, meja dan kursi peserta didik, dan papan tulis/Flip chart/OHP/LCD.
 - 2) Ruang Pembelajaran Praktik
 - a) ruang pembelajaran praktik berfungsi sebagai tempat berlangsungnya kegiatan pembelajaran praktik yang memerlukan peralatan khusus.
 - b) ruang pembelajaran praktik dapat menampung minimal satu rombongan belajar.
 - c) rasio minimal luas ruang pembelajaran praktik adalah 3 m² per 1 orang peserta didik.
 - d) ruang pembelajaran praktik dilengkapi dengan fasilitas untuk memberi pencahayaan yang memadai untuk membaca buku dan mengerjakan tugas-tugas praktik.
 - e) ruang pembelajaran praktik minimal dilengkapi dengan sarana pembelajaran praktik yang memadai.
- d. Ruang Penunjang
- 1) Ruang Pimpinan
 - a) ruang pimpinan berfungsi sebagai tempat melakukan kegiatan pengelolaan LKP, pertemuan dengan sejumlah kecil pendidik, orang tua peserta didik, petugas dinas pendidikan, atau tamu lainnya;
 - b) memiliki fasilitas yang memungkinkan sirkulasi udara yang memadai dan pencahayaan yang cukup;
 - c) ruang pimpinan dilengkapi sarana minimal meja kantor, kursi pimpinan, kursi untuk penerimaan tamu.
 - 2) Ruang Pendidik
 - a) ruang pendidik berfungsi sebagai tempat pendidik bekerja dan istirahat;

- b) ruang pendidik dilengkapi sarana meja dan kursi pendidik serta almari arsip sesuai kebutuhan;
 - c) memiliki fasilitas yang memungkinkan sirkulasi udara yang memadai dan pencahayaan yang cukup.
- 3) Ruang penerima tamu
- a) ruang penerima tamu adalah ruang yang berfungsi sebagai penerimaan tamu, penerimaan peserta didik baru, pelayanan informasi LKP, dan ruang tunggu;
 - b) luas ruang penerima tamu menyesuaikan kebutuhan LKP;
 - c) ruang penerima tamu mudah dijangkau oleh peserta dan memungkinkan peserta didik mendapatkan informasi dan layanan dengan mudah;
 - d) memiliki fasilitas yang memungkinkan sirkulasi udara yang memadai dan pencahayaan yang cukup;
 - e) ruang penerima tamu dilengkapi dengan meja, kursi, dan kursi tamu.
- 4) Ruang Administrasi
- a) ruang administrasi/arsip berfungsi sebagai tempat kerja petugas untuk mengerjakan administrasi LKP;
 - b) memiliki fasilitas yang memungkinkan sirkulasi udara yang memadai dan pencahayaan yang cukup;
 - c) ruang administrasi harus mudah dicapai, baik oleh petugas maupun oleh peserta didik;
 - d) ruang administrasi dilengkapi sarana minimal meja dan kursi petugas, 1 unit komputer, 1 unit printer, dan pesawat telepon.
- 5) Ruang Baca
- a) ruang baca berfungsi sebagai tempat kegiatan peserta didik dan pendidik memperoleh informasi dari berbagai jenis bahan pustaka dengan membaca, mengamati, mendengar, dan sekaligus tempat petugas mengelola ruang baca;
 - b) ruang baca dilengkapi sirkulasi udara yang memadai dan pencahayaan yang cukup untuk membaca buku dan untuk memberikan pandangan ke luar ruangan;
 - c) ruang baca dilengkapi sarana minimal meja dan kursi baca, meja dan kursi petugas, rak buku dan sumber belajar (buku/e-book/internet).
- 6) Tempat beribadah
- a) tempat beribadah berfungsi sebagai tempat peserta kursus melakukan ibadah yang diwajibkan oleh agama masing-masing pada waktu pembelajaran;
 - b) banyak tempat beribadah disesuaikan dengan kebutuhan masing-masing LKP;
 - c) sarana tempat beribadah disesuaikan dengan kebutuhan.
- 7) Toilet
- a) toilet berfungsi sebagai tempat buang air besar dan/atau kecil;
 - b) jumlah toilet setiap LKP disesuaikan dengan kebutuhan;
 - c) toilet harus berdinding, beratap, dapat dikunci, dan mudah dibersihkan;
 - d) tersedia air bersih di setiap unit toilet atau tissue bagi toilet kering;
 - e) toilet dilengkapi sarana kloset jongkok/duduk, gayung, gantungan pakaian, dan tempat air;
 - f) memiliki fasilitas yang memungkinkan sirkulasi udara yang memadai dan pencahayaan yang cukup.

- 8) Ruang Penyimpanan/Gudang
 - a) gudang berfungsi sebagai tempat menyimpan peralatan pembelajaran yang belum dimanfaatkan atau tempat menyimpan dokumen LKP;
 - b) gudang dapat dikunci;
 - c) gudang dilengkapi sarana minimal rak atau lemari.

3. Sarana

a. Sarana Ruang Pembelajaran Teori

Ruang pembelajaran teori dilengkapi dengan sarana berikut:

- 1) sarana ruang pembelajaran teori;
- 2) bahan ajar teori;
- 3) media pembelajaran teori.

Ketentuan mengenai sarana ruang pembelajaran teori sebagaimana sebagaimana dijelaskan dalam tabel berikut:

Tabel F.1
Sarana Ruang Pembelajaran Teori

NO.	JENIS SARANA	SPEKIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Meja pendidik	Terbuat dari kayu, kuat, kokoh dan stabil dengan standar ukuran 70 x 120 cm	1 buah / pendidik	1
2.	Kursi pendidik	Kuat, stabil, dan nyaman	1 buah / pendidik	1
3.	Meja dan kursi belajar	Kuat, stabil, dan nyaman	1 buah/ peserta didik	10
4.	Papan tulis/ white board	Papan untuk menulis / menerangkan pelajaran ukuran minimal 80 x 120 cm	1 buah/ 10 peserta didik	1

Tabel F.2
Bahan Ajar Teori

NO.	NAMA SARANA	SPEKIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Buku pelajaran Tata Kecantikan Rambut	a. Tingkat Pratama b. Tingkat Madya c. Tingkat Utama	1 buku / peserta didik	Disesuaikan
2.	Buku pengayaan untuk peserta didik dan pendidik	Majalah, modul pembelajaran Tata Kecantikan Rambut	1 buku / 3 peserta didik	Disesuaikan
3.	Buku referensi yang berisi informasi atau data tertentu	SKKNI, SKL, KBK, Silabus	1 buku/ lembaga	Disesuaikan

Tabel F.3
Media Pembelajaran Teori

NO.	NAMA SARANA	SPEKIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	DVD player dan VCD TKR	Alat bantu Pembelajaran TKR	1 unit / ruang	1
2.	Televisi	Ukuran 21" untuk menayangkan materi pembelajaran	1 unit / ruang	1

NO.	NAMA SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
3.	Poster gaya rambut	Gambar-gambar contoh model-model guntingan atau sanggul.	1 poster / 2 peserta didik	5
4.	Alat peraga	Boneka kepala dengan rambut asli atau sintetis untuk sanggul, pengeritingan, pemangkasan, pewarnaan, pratata, atau penataan.	1 alat peraga / 2 peserta didik	5

b. Sarana Ruang Pembelajaran Praktik

Ruang pembelajaran praktik dilengkapi dengan sarana berikut:

- 1) sarana pembelajaran praktik utama;
- 2) sarana pendukung;
- 3) bahan habis pakai.

Tabel F.4
Sarana Pembelajaran Praktik Utama Tata Kecantikan Rambut

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL	LEVEL		
					2	3	4
1.	Meja pendidik	Meja standar dengan ukuran 70 x 120 m2	1 meja / pendidik	1	√	√	√
2.	Kursi pendidik	Kursi standar, kuat, ergonomis	1 kursi / pendidik	1	√	√	√
3.	Meja kaca rias	Ukuran meja 50 x 80 cm, ukuran kaca 40 x 60 cm, dengan ketebalan 5 mm.	1 meja / peserta didik	10	√	√	√
4.	Kursi peserta didik	Ukuran standar, bisa dipindah- pindahkan.	1 kursi / peserta didik	10	√	√	√
5.	Wasbak	Tempat mencuci rambut lengkap dengan kursi dan shower dengan ukuran 60cm x 120 cm tinggi 80 cm terbuat dari fiber dan besi	1 wasbak / 5 peserta didik	2	√	√	√
6.	Gayung/ shower	Untuk menyiram rambut terbuat dari plastik	1 buah / 5 peserta didik	2	√	√	√
7.	Droogkap	Alat pengering rambut berdiri dengan ukuran 50 x 50 cm, tinggi 100 cm	1 buah / 5 peserta didik	2		√	√
8.	Steamer	Alat penguap rambut dengan ukuran 50 x 50 cm, tinggi 100 cm	1 buah / 5 peserta didik	2	√		
9.	Climazon	Alat mempercepat waktu olah (prosesing time) pengeritingan atau pewarnaan	1 buah / 10 peserta didik	1			√
10.	Pengering genggam/ hairdryer	Alat untuk mengeringkan rambut	1 buah / 2 peserta didik	5	√	√	√
11.	Catok/ curling iron	Alat untuk membuat ikal (curly) dan/ atau lurus	1 buah / 2 peserta didik	5		√	√

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/ DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL	LEVEL		
					2	3	4
12.	Keranjang kepala/ tangkok (kalo)	Alat untuk membentuk/menempel hairpiece/ cemara, terbuat dari rotan	1 buah / peserta didik	10	√	√	
13.	Cemara panjang	Rambut palsu untuk memben-tuk sanggul tradisional, terbuat dari rambut asli manusia (human hair).	1 buah / peserta didik	10		√	√
14.	Hairpiece	Rambut palsu untuk memben-tuk sanggul dewi, terbuat dari rambut asli manusia (human hair)	1 buah / peserta didik	10	√		
15.	Ornamen 10 sanggul daerah	Assesoris/hiasan sanggul daerah: Aceh, Sumatera Utara, Palembang, Betawi, Jawa Barat, Yogyakarta, Bali, Kalimantan Barat, Sulawesi Selatan, dan Sulawesi Utara.	1 paket / 10 peserta didik	1 (10 set)			√
16.	Ornamen sanggul modern	Assesoris/hiasan sanggul untuk penataan pagi siang hari, sore malam hari, dan penataan gala	1 paket / 2 peserta didik	5			√
17.	Lungsen	Rambut palsu untuk tambahan membentuk sanggul	2 buah / peserta didik	20			√
18.	Jala rambut/ Hairnet	Alat untuk menutupi sanggul	1 lusin / peserta didik	10	√	√	√
19.	Harnal	Alat penguat sanggul	1 lusin / peserta didik	10	√	√	√
20.	Jepit hitam	Alat penjepit rambut	5 ikat / peserta didik	50 ikat	√	√	√
21.	Jepit bebek	Alat penjepit rambut	1 lusin / peserta didik	10	√	√	√
22.	Jepit pincurl	Alat penjepit rambut	1 lusin / peserta didik	10			√
23.	Klem/ jepit bergerigi	Alat untuk menje-pit pembagian rambut, terbuat dari plastik atau aluminium	1 lusin / peserta didik	10	√	√	√
24.	Gunting	Alat untuk memangkas rambut, terbuat dari logam	1 buah / peserta didik	10		√	√
25.	Razor	Alat untuk me-mangkas rambut, terbuat dari logam	1 buah / peserta didik	10			√
26.	Clipper	Alat untuk me-mangkas	1 buah /	1			√

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/ DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL	LEVEL		
					2	3	4
		ram-but pria/pendek, menggunakan listrik atau batere	10 peserta didik				
27.	Sisir bergigi jarang	Alat untuk menyisir rambut	1 buah / peserta didik	10	√	√	√
28.	Sisir gunting	Sisir untuk pemangkasan rambut	1 buah / peserta didik	10		√	√
29.	Sisir sasak	Sisir untuk menyasak rambut	1 buah / peserta didik	10	√	√	√
30.	Sisir ekor	Sisir untuk membagi rambut	1 buah / peserta didik	10	√	√	√
31.	Sisir ekor besi	Sisir yang ekornya terbuat dari besi sebagai alat bantu untuk merapikan rambut pada saat penggulungan	1 buah / peserta didik	10	√	√	√
32.	Sikat penghalus sasak	Sisir sikat untuk merapikan rambut/ menghaluskan hasil penyasakan	1 buah / peserta didik	10	√	√	√
33.	Sisir blow bulat	Sisir untuk blowdry	1 buah / peserta didik	10	√	√	√
34.	Sisir blow setengah lingkaran	Sisir untuk blowdry	1 buah / peserta didik	10	√	√	√
35.	Sisir blow berventilasi (vent brush)	Sisir untuk penataan (styling)	1 buah / peserta didik	10	√	√	√
36.	Sisir garpu	Sisir untuk penataan (styling)	1 buah / peserta didik	10	√	√	√
37.	Rotto berbagai ukuran	Alat untuk menggulung rambut menjadi keriting, terbuat dari bahan plastik	5 lusin / peserta didik	50		√	√
38.	Sumpit / stick	Alat bantu pengeritingan desain	10 buah / peserta didik	100			√
39.	Penggulung/ roller	Alat untuk menggulung rambut pada pratata	3 lusin / peserta didik	30		√	√
40.	Tusuk set	Alat untuk menyatukan roller	4 lusin / peserta didik	40		√	√
41.	Kertas keriting	Alat untuk melindungi ujung rambut	2 pak / peserta didik	20		√	√
42.	Botol semprot/ sprayer	Botol untuk membasahi rambut	1 buah / peserta didik	10		√	√
43.	Botol aplikator	Botol untuk tempat kosmetik pengeritingan,	2 buah / peserta	20	√	√	√

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/ DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL	LEVEL		
					2	3	4
		terbuat dari plastik	didik				
44.	Topi plastik	Topi untuk mempercepat waktu olah pada pengeritingan	1 buah / peserta didik	10		√	√
45.	Topi frosting dan haakpen	Topi terbuat dari plastik/karet untuk desain frosting dengan menggunakan haakpen untuk mengambil untaian rambut	1 buah / 2 peserta didik	5			√
46.	Penadah kosmetik cair	Alat untuk me-nadah kosmetik rambut berbentuk cairan	1 buah / peserta didik	10		√	√
47.	Tutup telinga	Alat untuk melindungi telinga	2 pasang / peserta didik	20		√	√
48.	Jala set	Alat untuk pratata rambut	1 buah / peserta didik	10		√	√
49.	Mangkok cat	Mangkok untuk mencampur cat rambut, terbuat dari plastik	1 buah / peserta didik	10		√	√
50.	Kuas cat	Alat untuk mengoleskan cat rambut di kepala	2 buah / peserta didik	20		√	√
51.	Kertas timah/ aluminium foil	Alat bantu pewarnaan rambut	1 rol / 2 peserta didik	5			√
52.	Gelas ukur	Alat untuk mengukur larutan, dapat terbuat dari kaca atau plastik	1 buah / peserta didik	10			√
53.	Sarung tangan	Untuk melindungi tangan, terbuat dari plastik atau karet	2 pasang / peserta didik	20		√	√
54.	Celemek	Alat untuk melindungi baju dari kosmetik pewarna, terbuat dari plastik	1 buah / peserta didik	10		√	√
55.	Cape pewarnaan	Alat untuk melindungi tubuh dari cat	1 buah / peserta didik	10		√	√
56.	Cape pangkas	Alat untuk melindungi tubuh dari serpihan rambut, terbuat dari plastik atau kain	1 buah / peserta didik	10	√	√	√
57.	Handuk putih kecil	Alat untuk mengeringkan rambut terbuat dari bahan katun, ukuran 30 x 60 cm	1 lusin / 2 peserta didik	5	√	√	√
58.	Handuk kecil hitam	Alat untuk mengeringkan rambut sesudah pencucian pewarnaan, ukuran 30 x 60 cm	2 buah / peserta didik	20		√	√

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/ DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL	LEVEL		
					2	3	4
59.	Waskom	Tempat air hangat, terbuat dari plastik	1 buah / peserta didik	10	√	√	√
60.	Topeng wajah	Alat untuk melindungi wajah dari hairspray	1 buah / peserta didik	10	√	√	√
61.	Cermin bertangkai	Alat/cermin untuk melihat hasil penataan rambut bagian belakang	1 buah / 5 peserta didik	2		√	√

Tabel F.5
Sarana Pendukung

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/ DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL	LEVEL		
					2	3	4
1.	Boneka sanggul	Boneka sanggul dengan berbagai model sanggul, dengan rambut dari rambut asli manusia (human hair)	1 buah / Peserta didik)	Disesuaikan		√	√
2.	Model / Slip on	Orang / alat bantu untuk belajar pemangkasan, pengeritingan dan pewarnaan.	1 buah / peserta didik	Disesuaikan		√	√

Tabel F.6
Bahan Habis Pakai

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/ DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL	LEVEL		
					2	3	4
1.	Kosmetik pencucian rambut	Shampo yang terdiri atas 3 jenis untuk rambut normal, kering, dan berminyak	3 botol / 10 peserta didik	3 botol @500 ml	√	√	√
2.	Kosmetik pengondisi	Conditioner yang digunakan setelah pencucian rambut, pengeritingan, dan pewarnaan	1 botol / 2 peserta didik	5 botol @500 ml	√	√	√
3.	Kosmetik perawatan kulit kepala dan rambut	Krim emulsi untuk perawatan kulit kepala dan rambut secara basah	1 pot / 5 peserta didik	2 pot @500 ml	√		
		Hair tonic untuk perawatan kulit kepala dan rambut secara kering	1 botol / 10 peserta didik	1 botol @200 ml	√		
4.	Kosmetik pratata	a. Setting lotion	1 botol / 10 peserta didik	1 botol @200 ml	√	√	√
		b. Blowdry Lotion	1 botol / 10 peserta didik	1 botol @200 ml	√	√	√
		c. Foam	1 botol /	1 botol		√	√

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL	LEVEL		
					2	3	4
			10 peserta didik	@200 ml			
5.	Kosmetik penata-an	Hairspray, untuk menetapkan bentuk penataan	1 kaleng / 2 peserta didik	5 kaleng @400 ml	√	√	√
6.	Kosmetik pengering-tingan	Terdiri atas obat keriting (waving lotion) dan neutralizer/normalizer	1 set / 2 peserta didik	5 set @500 ml		√	√
7	Kosmetik pelurus-an	Terdiri atas krim pelurus dan neutralizer	1 set / 2 peserta didik	5 set @500 ml			√
8	Kosmetik pewarna bubuk	Pewarna berben--tuk bubuk dicam-pur air.	1 botol / peserta didik	10 botol @4 gr		√	
9	Kosmetik pewarna krim	a. Pewarna berben-tuk krim/pasta	1 tube / peserta didik	10 tube @60 ml		√	√
		b. Oksidan (10 , 20, 30 volume atau 3%, 6%, dan 9%)	1 botol / peserta didik	10 botol @ 60 ml atau 90 ml		√	√
10	Kosmetik pemucat	Terdiri atas kos-metika pemucat (bleaching agent)	1 sachet / peserta didik	10 sachet @10 gr			√
		Oksidan (20, 30, 40 volume atau 6%, 9%, 12%)	1 botol / peserta didik	10 botol @ 60 ml atau 90 ml			√

c. Sarana Ruang Penunjang

Ketentuan sarana ruang penunjang sebagaimana dijelaskan dalam tabel berikut:

Tabel F.7
Sarana Ruang Pimpinan

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Meja pimpinan	Terbuat dari bahan yang kuat, stabil dan nyaman, dengan ukuran 70 cm x 120 cm	1 buah/ pimpinan	1
2.	Kursi pimpinan	Kursi standar, kuat dan nyaman	1 buah/ pimpinan	1
3.	Kursi tamu	Kursi standar, kuat dan nyaman	1 buah/ tamu	2
4.	Simbol Negara	Gambar presiden, wakil presiden, lambang negara Pancasila dengan bahan yang disesuaikan	1 set/ruang	1

Tabel F.8
Sarana Ruang Pendidik

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Meja	Terbuat dari bahan yang kuat, stabil dan kokoh dengan ukuran	1 buah/3 pendidik	1

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
2.	Kursi	Kursi standar, kuat dan nyaman	1 buah/pendidik	3
3.	Lemari sesuai kebutuhan	Lemari standar, kuat dan kokoh	1 buah/ruang	1

Tabel F.9
Sarana Ruang Administrasi

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Meja	Terbuat dari bahan yang kuat, stabil dan nyaman	1 buah / orang	2
2.	Kursi	Kursi standar, kuat dan nyaman	1 buah / orang	2
3.	Komputer	Alat untuk membuat surat, menyimpan data - data	1 unit/ruang	1
4.	Printer	Alat untuk ilmencetak/copy untuk keperluan lembaga	1 unit/ruang	1
5.	Alat komunikasi	Pesawat telpon, fax, internet	1 unit/ruang	1
6.	Lemari arsip	Lemari standar, kuat dan kokoh	1 unit/ruang	1

Tabel F.10
Sarana Ruang Baca

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Meja baca	Terbuat dari bahan yang kuat, stabil dan nyaman	1 buah/4 orang	1
2.	Kursi baca	Kursi standar, kuat dan nyaman	1 buah /orang	4
3.	Rak buku	Untuk meletakkan koleksi buku-buku	1 buah / ruang	1
4.	Buku dan majalah tren rambut	Buku tentang Tata Kecantikan Rambut 20 judul	2 eksemplar/ judul	40

Tabel F.11
Sarana Ruang Penerima Tamu

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Meja kursi petugas	Terbuat dari bahan yang kuat, stabil dan nyaman	1 buah/2 orang	1
2.	Kursi tamu	Kursi standar, kuat dan nyaman	1 buah /orang	2

G. KETERAMPILAN TATA RIAS PENGANTIN

1. Satuan Pendidikan

- a. Satu LKP yang menyelenggarakan program kursus dan pelatihan untuk jenis keterampilan tata rias pengantin paling sedikit memiliki sarana dan prasarana yang dapat melayani minimal 1 (satu) rombongan belajar.
- b. Satu rombongan belajar dapat menampung maksimal 10 orang peserta didik.

2. Prasarana

a. Lahan

- 1) Lahan memiliki status hak atas tanah, dan/atau memiliki izin pemanfaatan dari pemegang hak atas tanah sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku untuk jangka waktu minimal 20 tahun dan tidak dalam sengketa.
- 2) Status lahan adalah milik sendiri atau sewa minimal 3 (tiga) tahun.
- 3) Luas tanah/lahan menyesuaikan dengan luas bangunan.
- 4) Luas lahan yang dimaksud adalah luas lahan yang dapat digunakan secara proposional untuk membangun prasarana LKP berupa bangunan gedung dan prasarana pendukung lainnya.
- 5) Lahan terhindar dari potensi bahaya yang mengancam kesehatan dan keselamatan jiwa, serta memiliki akses untuk penyelamatan dalam keadaan darurat.
- 6) Kemiringan lahan rata-rata kurang dari 15%, tidak berada di dalam garis sempadan sungai dan jalur kereta api.
- 7) Lahan terhindar dari gangguan-gangguan berikut:
 - a) pencemaran air;
 - b) kebisingan;
 - c) pencemaran udara;
- 8) Lahan parkir yang ada menyesuaikan dengan luas bangunan dan peraturan pemerintah daerah setempat.

b. Bangunan dan Gedung

- 1) Luas bangunan minimal adalah 98 m²
- 2) Bangunan sesuai dengan peruntukan lokasi yang diatur dalam Peraturan Daerah tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten/Kota, peraturan zonasi, atau rencana lain yang lebih rinci dan mengikat, serta mendapat izin pemanfaatan tanah dari Pemerintah Daerah setempat.
- 3) Bangunan dilengkapi izin mendirikan bangunan dan izin penggunaan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
- 4) Bangunan memenuhi persyaratan keselamatan berikut:
 - a) memiliki konstruksi yang stabil dan kokoh sampai dengan kondisi pembebanan maksimal dalam mendukung beban muatan hidup dan beban muatan mati, serta untuk daerah/zona tertentu kemampuan untuk menahan gempa dan kekuatan alam lainnya;
 - b) dilengkapi sistem proteksi pasif dan/atau proteksi aktif untuk mencegah dan menanggulangi bahaya kebakaran dan petir.
- 5) Bangunan memenuhi persyaratan kesehatan berikut:
 - a) mempunyai fasilitas secukupnya untuk ventilasi udara dan pencahayaan sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
 - b) memiliki sanitasi di dalam dan di luar bangunan meliputi saluran air bersih, saluran air kotor dan/atau air limbah, tempat sampah, dan saluran air hujan;
 - c) bahan bangunan yang aman bagi kesehatan pengguna bangunan dan tidak menimbulkan dampak negatif terhadap lingkungan.
- 6) Bangunan dilengkapi dengan fasilitas dan aksesibilitas yang mudah, aman, dan nyaman termasuk bagi penyandang cacat.
- 7) Bangunan memenuhi persyaratan kenyamanan berikut:
 - a) bangunan mampu meredam getaran dan kebisingan yang mengganggu kegiatan pembelajaran;
 - b) setiap ruangan memiliki pengaturan penghawaan yang baik;
 - c) setiap ruangan dilengkapi dengan jendela yang tanpa atau dengan lampu penerangan dalam ruangan tersebut dapat memberikan tingkat pencahayaan sesuai dengan ketentuan untuk melakukan kegiatan belajar.

- 8) Bangunan bertingkat memenuhi persyaratan dan dilengkapi tangga yang mempertimbangkan kemudahan, keamanan, keselamatan, dan kesehatan pengguna.
 - 9) Bangunan dilengkapi sistem keamanan berikut:
 - a) peringatan bahaya bagi pengguna, pintu keluar darurat dan jalur evakuasi jika terjadi bencana kebakaran dan/atau bencana lainnya;
 - b) akses evakuasi yang dapat dicapai dengan mudah dan dilengkapi penunjuk arah yang jelas;
 - c) alat pemadam kebakaran pada area yang rawan kebakaran;
 - d) setiap ruangan dapat dikunci dengan baik saat tidak digunakan.
 - 10) Bangunan dilengkapi instalasi listrik dengan daya minimal 1.300 watt. Instalasi memenuhi ketentuan Peraturan Umum Instalasi Listrik (PUIL).
 - 11) Pembangunan gedung atau ruang baru harus dirancang, dilaksanakan, dan diawasi secara profesional.
 - 12) Kualitas bangunan minimal permanen kelas B, sesuai dengan PP No. 19 Tahun 2005 Pasal 45, sebagaimana diubah melalui PP No. 32 tahun 2013, dan mengacu pada Standar Pekerjaan Umum (PU).
 - 13) Bangunan LKP harus merupakan bangunan permanen.
 - 14) Pemeliharaan bangunan LKP sebagai berikut:
 - a) pemeliharaan ringan, meliputi pengecatan ulang, perbaikan sebagian daun jendela/pintu, penutup lantai, penutup atap, plafon, instalasi air dan listrik, dilakukan sesuai kebutuhan;
 - b) pemeliharaan berat, meliputi penggantian rangka atap, rangka plafon, rangka kayu, kusen, dan semua penutup atap, dilakukan sesuai kebutuhan.
 - 15) Bangunan dilengkapi dengan papan nama permanen dan terlihat jelas sebagai identitas lembaga.
- c. Ruang Pembelajaran
- 1) Ruang Pembelajaran Teori
 - a) fungsi ruang teori adalah tempat kegiatan pembelajaran teori yang disesuaikan dengan keterampilan yang dipelajari;
 - b) jumlah minimal ruang teori disesuaikan dengan jumlah peserta didik;
 - c) kapasitas minimal ruang teori menampung 10 orang peserta didik;
 - d) rasio minimal luas ruang teori 1,5 m² per peserta didik;
 - e) luas ruangan teori minimal 20 m² dengan lebar minimal 4m;
 - f) ruang teori memiliki fasilitas yang memungkinkan sirkulasi udara yang memadai dan pencahayaan yang cukup untuk membaca buku;
 - g) ruang teori memiliki pintu yang memudahkan pendidik dan peserta didik dapat segera keluar ruangan jika terjadi bahaya, dan dapat dikunci dengan baik saat tidak digunakan.
 - 2) Ruang Pembelajaran Praktik
 - a) ruang pembelajaran praktik berfungsi sebagai tempat berlangsungnya kegiatan pembelajaran tata rias pengantin secara praktik yang memerlukan peralatan khusus;
 - b) kapasitas minimal ruang praktik menampung 10 orang peserta didik;
 - c) rasio minimal luas ruang pembelajaran praktik adalah 3 m² per 1 orang peserta didik;
 - d) luas ruangan praktik minimal 30 m²;
 - e) ruang pembelajaran praktik dilengkapi dengan fasilitas untuk memberi pencahayaan yang memadai untuk membaca buku dan mengerjakan tugas-tugas praktik;

- f) ruang pembelajaran praktik minimal dilengkapi dengan sarana pembelajaran praktik yang memadai.
- d. Ruang Penunjang
- 1) Ruang Pimpinan
 - a) ruang pimpinan berfungsi sebagai tempat melakukan kegiatan pengelolaan LKP, pertemuan dengan pendidik, orang tua peserta didik, petugas dinas pendidikan, atau tamu lainnya;
 - b) luas minimal ruang pimpinan 6 m²;
 - c) memiliki fasilitas yang memungkinkan sirkulasi udara yang memadai dan pencahayaan yang cukup.
 - 2) Ruang Pendidik
 - a) ruang pendidik berfungsi sebagai tempat pendidik bekerja dan istirahat;
 - b) luas minimal ruang pendidik adalah 6 m² dalam satu rombongan belajar;
 - c) ruang pendidik dilengkapi sarana meja dan kursi pendidik serta almari sesuai kebutuhan.
 - d) memiliki fasilitas yang memungkinkan sirkulasi udara yang memadai dan pencahayaan yang cukup.
 - 3) Ruang Administrasi
 - a) ruang administrasi/arsip berfungsi sebagai tempat kerja petugas untuk mengerjakan administrasi LKP;
 - b) luas minimal ruang administrasi 6 m² ;
 - c) memiliki fasilitas yang memungkinkan sirkulasi udara yang memadai dan pencahayaan yang cukup;
 - d) ruang administrasi harus mudah dicapai, baik oleh petugas maupun oleh peserta didik.
 - 4) Ruang Baca
 - a) ruang baca berfungsi sebagai tempat kegiatan peserta didik dan pendidik memperoleh informasi dari berbagai jenis bahan pustaka dengan membaca, mengamati, mendengar, dan sekaligus tempat petugas mengelola baca;
 - b) luas minimal ruang baca adalah 6 m²;
 - c) ruang baca dilengkapi sirkulasi udara yang memadai dan pencahayaan yang cukup untuk membaca buku.
 - 5) Tempat Beribadah
 - a) tempat beribadah berfungsi sebagai tempat peserta kursus melakukan ibadah yang diwajibkan oleh agama masing-masing pada waktu pembelajaran;
 - b) banyak tempat beribadah disesuaikan dengan kebutuhan masing-masing LKP;
 - c) luas minimal tempat beribadah adalah 4m²;
 - d) sarana tempat beribadah disesuaikan dengan kebutuhan.
 - 6) Toilet
 - a) toilet berfungsi sebagai tempat buang air besar dan/atau kecil.
 - b) banyak minimal toilet setiap LKP minimal 2 unit;
 - c) luas minimal satu unit toilet adalah 2 m²;
 - d) toilet harus berdinding, beratap, dapat dikunci, dan mudah dibersihkan;
 - a) tersedia air bersih di setiap unit toilet atau tissue bagi toilet kering;
 - b) toilet dilengkapi sarana kloset jongkok/duduk, gayung, gantungan pakaian, tempat air, cermin dan tempat sampah;
 - c) memiliki fasilitas yang memungkinkan sirkulasi udara yang memadai dan pencahayaan yang cukup.

- 7) Ruang Penerima Tamu
 - a) ruang penerima tamu adalah ruang yang berfungsi sebagai penerimaan tamu, penerimaan peserta didik baru, pelayanan informasi LKP, dan ruang tunggu;
 - b) luas minimal ruang penerima tamu adalah 6 m²;
 - c) ruang penerima tamu mudah dijangkau oleh peserta dan memungkinkan peserta didik mendapatkan informasi dan layanan dengan mudah;
 - d) memiliki fasilitas yang memungkinkan sirkulasi udara yang memadai dan pencahayaan yang cukup.
- 8) Ruang Busana, Perhiasan dan Perlengkapan
 - a) ruang busana, perhiasan dan perlengkapan adalah ruang yang dapat dipergunakan untuk memajang contoh-contoh busana, perhiasan dan perlengkapan tata rias pengantin;
 - b) luas minimal Ruang Busana, Perhiasan dan Perlengkapan adalah 6 m².
- 9) Ruang Penyimpanan/Gudang
 - a) gudang berfungsi sebagai tempat menyimpan produk, peralatan pembelajaran;
 - b) luas minimal gudang adalah 4 m²;
 - c) gudang dapat dikunci;
 - d) gudang dilengkapi sarana minimal rak atau lemari, sirkulasi udara dan pencahayaan yang baik.

3. Sarana

a. Sarana Ruang Pembelajaran Teori

Ruang pembelajaran teori dilengkapi dengan sarana berikut:

- 1) sarana ruang pembelajaran teori;
- 2) bahan ajar teori;
- 3) media pembelajaran teori.

Ketentuan mengenai sarana ruang pembelajaran teori sebagaimana sebagaimana dijelaskan dalam tabel berikut:

Tabel G.1
Sarana Ruang Pembelajaran Teori

NO.	JENIS SARANA	SPEKIFIKASI / DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Meja Pendidik	Terbuat dari bahan yang kuat, stabil dan nyaman	1 buah/ ruang	1
2.	Kursi Pendidik	Terbuat dari bahan yang kuat, stabil dan nyaman	1 buah/ ruang	1
3.	Meja dan kursi belajar	Terbuat dari bahan yang kuat, stabil dan nyaman	1 buah/ peserta didik	10
4.	Papan tulis	Minimal Ukuran 120 cm x 200 cm	1 buah/ ruang	1

Tabel G.2
Sarana Bahan Ajar Teori

NO.	JENIS SARANA	SPEKIFIKASI / DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Buku Teori TRP	5 (lima) gaya TRP : Solo Putri, Sunda Putri, Gaun Panjang, dan 2 daerah masing-masing	5 buah /peserta didik	50
2.	Modul	5 (lima) gaya TRP : Solo	5 buah /peserta	50

NO.	JENIS SARANA	SPEKIFIKASI / DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
		Putri, Sunda Putri, Gaun Panjang,dan 2 daerah masing-masing	didik	
3.	Soal teori	5 (lima) gaya TRP: Solo Putri, Sunda Putri, Gaun Panjang,dan 2 daerah masing-masing	5 set /peserta didik	50
4.	Norma Penilaian	5 (lima) gaya TRP: Solo Putri, Sunda Putri, Gaun Panjang,dan 2 daerah masing-masing	5 buah /peserta didik	50
5.	Standar Kompetensi Lulusan (SKL)	Paes dan non Paes : a. Level 2 (Solo Putri, Sunda Putri, Gaun Panjang) b. Level 3 (Solo Putri, Sunda Putri, Gaun Panjang ditambah 2 (dua) gaya TRP disesuaikan dengan kebutuhan daerah masing-masing)	1 SKL/Lembaga	1

Tabel G.3
Sarana Media Pembelajaran Teori

NO.	JENIS SARANA	SPEKIFIKASI / DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	VCD TRP	5 (lima) gaya TRP: Solo Putri, Sunda Putri, Gaun Panjang ,dan 2 daerah masing-masing	5 keping/ Lembaga	5
2.	Foto atau poster	5 (lima) gaya TRP: Solo Putri, Sunda Putri, Gaun Panjang,dan 2 daerah masing-masing	5 buah/ Lembaga	5

b. Sarana Ruang Pembelajaran Praktik

Sarana pembelajaran praktik minimal terdiri dari:

- 1) peralatan rias wajah;
- 2) kosmetik rias wajah;
- 3) peralatan sanggul;
- 4) kosmetik sanggul;
- 5) busana dan perlengkapan;
- 6) perhiasan sanggul dan busana;
- 7) peralatan kelengkapan riasan pengantin;
- 8) sarana pendukung praktik;
- 9) sarana praktik tata rias pengantin sunda puteri;
- 10) sarana praktik tata rias pengantin gaun panjang;
- 11) sarana praktik tata rias pengantin gaya lainnya sesuai daerah.

Ketentuan mengenai sarana ruang pembelajaran praktik dijelaskan dalam tabel berikut:

Tabel G.4
Sarana Peralatan Rias Wajah

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/ DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL	LEVEL		
					1	2	3
1.	Macam-macam kuas	Gagang terbuat dari kayu, ujungnya terbuat dari bulu sintetis	1 set/ peserta didik	10	√	√	√
2.	Kapas, tisu dan cotton buds	Kapas, kertas	1 set/ peserta didik	10	√	√	√
3.	Spons	Terbuat dari Latex	1 buah/ peserta didik	10	√	√	√
4.	Dons	Kain berisi kapas	1 buah/ peserta didik	10	√	√	√
5.	Pencukur alis	Terbuat dari stainless steel	1 buah/ peserta didik	10	√	√	√
6.	Wimperstang	Terbuat dari stainless steel	1 buah/ peserta didik	10	√	√	√
7.	Gunting kecil	Terbuat dari stainless steel	1 buah/ peserta didik	10	√	√	√
8.	Cape &bando	Bahan kain	1 set/ peserta didik	10	√	√	√
9.	Bulu mata palsu	Rambut sintetis, ukuran S,M,L	½ lusin/ peserta didik	5	√	√	√
10.	Lem Bulu Mata	Bahan latex dan aman untuk mata	1 buah/ peserta didik	10	√	√	√
11.	Scotch Tape	Bahan plastik berpekat dan aman untuk kelopak mata	1 buah/ peserta didik	10	√	√	√
12.	Welat	Bahan stainless steel/ bambu	1 buah/ peserta didik	10		√	√

Tabel G.5
Sarana Kosmetik Rias Wajah

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/ DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL	LEVEL		
					1	2	3
1.	Pembersih	Liquid, aman untuk wajah	1 buah/ peserta didik	10	√	√	√
2.	Penyegar	Cair, aman untuk wajah	1 buah/ peserta didik	10	√	√	√
3.	Pelembab	liquid, aman untuk wajah	1 buah/ peserta didik	10	√	√	√
4.	Alas bedak	Liquid/cream/stick, dasar bedak	3 buah/ peserta didik	30	√	√	√
5.	Bedak tabur	Berbentuk powder	1 buah/ peserta didik	10	√	√	√
6.	Bedak padat	Berbentuk compact	1 buah/ peserta didik	10	√	√	√
7.	Bedak shimer	Berbentuk powder	1 buah/ peserta didik	10			√
8.	Pensil alis	Berbentuk pensil	1 buah/ peserta didik	10	√	√	√
9.	Dasar perona mata	Berbentuk cream	1 buah/ peserta didik	10	√	√	√

10.	Perona mata/eye shadow	Berbentuk compact/powder	1 buah/ peserta didik	10	√	√	√
11.	Eye liner	Berbentuk liquid/pensil	1 buah/ peserta didik	10	√	√	√
12.	Mascara	Berbentuk pasta hitam	1 buah/ peserta didik	10	√	√	√
13.	Pemerah pipi	Berbentuk compact/cream	1 buah/ peserta didik	10	√	√	√
14.	Pemerah bibir	Berbentuk stick/cream	1 buah/ peserta didik	10	√	√	√
15.	Lip liner	Berbentuk pensil	1 buah/ peserta didik	10	√	√	√
16.	Lipgloss	Bahan vaselin	1 buah/ peserta didik	10	√	√	√
17.	Pidih	Bahan vaselin, warna hitam	1 buah/ peserta didik	10		√	√

Tabel G.6
Sarana Peralatan Sanggul

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/ DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL	LEVEL		
					1	2	3
1.	Sisir	Sisir sikat dan sisir sasak, berbahan plastik/tulang	2 buah/ peserta didik	20	√	√	√
2.	Karet dan tali sepatu	Karet, kain yang elastic	1 set/ peserta didik	10	√	√	√
3.	Jepit hitam	Terbuat dari logam	1 kotak/ peserta didik	10	√	√	√
4.	Harnal	Terbuat dari logam	3 set/ peserta didik	30	√	√	√
5.	Harnet	Benang sintetis	1 lusin/ peserta didik	10	√	√	√
6.	Jepit bebek	Terbuat dari Logam	1 lusin/ peserta didik	10	√	√	√
7.	Cemara cawang	Rambut sintetis	1 buah/ peserta didik	10		√	√
8.	Cemara panjang dengan dan tanpa tulang	Rambut asli atau sintetis dengan ukuran 80 cm/ 100 cm/ 120 cm	2 buah/ peserta didik	20		√	√
9.	Hairpiece	Rambut sintetis	1 buah/ peserta didik	10		√	√
10.	Lungsen	rambut sintetis	1 set/ peserta didik	10		√	√
11.	Roll set	Terbuat dari plastik	1 set/ peserta didik	10		√	√
12.	Jala set	Terbuat dari plastik/sintetis	1 set/ peserta didik	10		√	√
13.	Curly iron	Terbuat dari baja, alat listrik	1 buah/ peserta didik	10		√	√
14.	Topeng wajah	Terbuat dari plastic	1 buah/ peserta didik	10	√	√	√

Tabel G.7
Sarana Perlengkapan Kosmetik Sanggul

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/ DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL	LEVEL		
					1	2	3
1.	Hairspray	Berbentuk cair	1 buah/ peserta didik	10	√	√	√
2.	Hairshine	Berbentuk cair	1 buah/ peserta didik	10	√	√	√
3.	Setting lotion	Bentuk cair	1 buah/ peserta didik	10		√	√
4.	Foam	Bentuk busa	1 buah/ peserta didik	10		√	√

Tabel G.8
Sarana Busana dan Perlengkapannya

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/ DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL	LEVEL		
					1	2	3
1.	Kebaya	a. Bahan bludru berpayet/ gym, berbagai warna untuk TRP Solo Putri,	1 buah/ 2 peserta didik	5		√	√
		b. Bahan Brukat warna putih untuk TRP Sunda Putri,	1 buah/ 2 peserta didik	5		√	√
		c. Bahan disesuaikan dengan gaya TRP yang dipelajari didaerah masing-masing	1 buah/ 2 peserta didik	5			√
2.	Baju kurung	Bahan disesuaikan dengan gaya TRP yang dipelajari didaerah masing-masing	1 buah/ 2 peserta didik	5			√
3.	Kain	a. Bahan kain batik motif Sidomukti tanpa buket, sidoasih untuk TRP Solo Putri	1 buah/ 2 peserta didik	5		√	√
		b. Sidomukti tanpa buket, lereng eneng, lereng pamor untuk TRP Sunda Putri	1 buah/ 2 peserta didik	5		√	√
		c. Bahan disesuaikan dengan gaya TRP yang dipelajari didaerah masing-masing	1 buah/ 2 peserta didik	5			√
4.	Sarung	Songket / Tenun sesuai gaya TRP yang dipelajari didaerah masing-masing	1 buah/ 2 peserta didik	5			√
5.	Gaun Panjang	Bahan satin/tile/sutera warna muda	1 buah/ 2 peserta didik	5		√	√
6.	Petty coat/rok dalam	Bahan satin/tile	1 buah/ 2 peserta didik	5		√	√
7.	Sluier	Bahan tule	1 buah/ 2 peserta didik	5		√	√
8.	Ciput	Bahan kain elastis/kaos	1 buah/ 2 peserta didik	5			√
9.	Kerudung	Bahan kain/tule	1 buah/ 2 peserta didik	5			√

10.	Selop	a. Selop kayu berlapis bludru sesuai warna kebaya untuk TRP Solo Putri	1 pasang/ 2 peserta didik	5		√	√
		b. bahan brukat, satin, lame warna putih/silver, untuk TRP Sunda Putri	1 pasang/ 2 peserta didik	5		√	√
		c. bahan disesuaikan dengan gaya TRP yang dipelajari di daerah masing-masing	1 pasang/ 2 peserta didik	5			√
11.	Sepatu	Fantofel berhak tinggi, warna putih/warna muda menyesuaikan warna gaun	1 pasang/ 2 peserta didik	5		√	√
12.	Sarung tangan dan stocking	Bahan kaos, renda	2 pasang / 2 peserta didik	10		√	√
13.	tali & stagen	Bahan kain	2 buah/ 2 peserta didik	10		√	√
14.	Longtorso	Bahan semi karet/elastic	1 buah/ 2 peserta didik	5		√	√
15.	Bustier	Bahan satin dengan tulang/kawat	1 buah / 2 peserta didik	5		√	√
16.	peniti & jarum pentul	Bahan logam	1 kotak / 2 peserta didik	5 kotak	√	√	√

Tabel G.9
Sarana Perhiasan Sanggul dan Busana

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/ DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL	LEVEL		
					1	2	3
1.	Cunduk mentul 7 buah	Kuningan/logam, permata	1 set/ 2 pesertadidik	5		√	√
2.	Centung 1 pasang	Kuningan/logam, permata				√	√
3.	Cunduk jungkat 1 buah	Kuningan/logam, permata				√	√
4.	Semyok 1 buah	Kuningan/logam, permata				√	√
5.	Tanjungan 6 buah/sokan 2 buah	Kuningan/logam, permata				√	√
6.	Kalung permata 1 buah	Kuningan/logam, permata				√	√
7.	Bros 3 buah	Kuningan/logam, permata				√	√
8.	Giwang permata 1 pasang	Kuningan/logam, permata				√	√
9.	Gelang permata 1 pasang	Kuningan/logam, permata				√	√
10.	Cincin permata 1 pasang	Kuningan/logam, permata				√	√

Tabel G.10
Peralatan Kelengkapan Riasan Pengantin

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/ DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL	LEVEL		
					1	2	3
1.	Jarum, benang, cutter, gunting, staples, kawat, pita, pegangan hand bouquet	Logam, sintetis, stainless steel, plastik	1 set/ peserta didik	10		√	√
2.	Peralatan kelengkapan riasan pengantin untuk Level 3	Logam, sintetis, stainless steel, plastik	1 set/ peserta didik	10			√
3.	Meja	Bahan kayu, ukuran 100 x 80 cm	1 buah/ peserta didik	10	√	√	√
4.	Kursi	Bahan Stainless steel	1 buah/ peserta didik	10	√	√	√
5.	Kaca Cermin	Bahan kaca, jernih dan normal ukuran 40 x 60 cm	1 buah/ peserta didik	10	√	√	√
6.	White Board	Bahan fiber	1 buah/ lembaga	1	√	√	√

Tabel G.11
Sarana Pendukung Pembelajaran Praktik

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/ DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL	LEVEL		
					1	2	3
1.	Alat peraga	Boneka Kepala: Bahan fiber	1 buah/ lembaga	1 buah	√	√	√
		Boneka Orang: bahan fiber	1 buah/ lembaga	1 buah	√	√	√
2.	Majalah	Kertas	5 buah/ lembaga	5 buah	√	√	√
3.	VCD Player	Logam, alat elektronik	1 buah/ lembaga	1 buah	√	√	√
4.	Tempat sampah	Bahan plastik/fiber	1 buah/ ruangan	5 buah	√	√	√
5.	Jam Dinding	Kaca/fiber/ stainless	1 buah/ ruangan	5 buah	√	√	√

Tabel G.12
Sarana Pembelajaran Praktik Sunda Putri

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/ DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL	LEVEL		
					1	2	3
1.	Kembang goyang 7 buah	Kuningan/logam, permata	1 set / 2 peserta didik	5		√	√
2.	Mahkota	Kuningan/logam, permata				√	√
3.	Kembang tanjung 6 buah	Kuningan/logam, permata				√	√
4.	Kalung permata 1 buah	Kuningan/logam, permata				√	√

5.	Bros 3 buah	Kuningan/logam, permata				√	√
6.	Giwang permata 1 pasang	Kuningan/logam, permata				√	√
7.	Gelang permata 1 pasang	Kuningan/logam, permata				√	√
8.	Cincin permata 1 pasang	Kuningan/logam, permata				√	√

Tabel G.13
Sarana Pembelajaran Praktik Gaun Panjang

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/ DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL	LEVEL		
					1	2	3
1.	Mahkota	Kuningan/logam, permata	1 set / 2 peserta didik	5		√	√
2.	kalung permata/mutiara 1 buah	Kuningan/logam, permata				√	√
3.	Anting-anting permata/mutiara 1 pasang	Kuningan/logam, permata				√	√
4.	gelang permata/mutiara 1 pasang	Kuningan/logam, permata				√	√
5.	cincin permata/mutiara 1 pasang	Kuningan/logam, permata				√	√

Tabel G.14
Sarana Pembelajaran Praktik TRP Sesuai Daerah

NO.	NAMA SARANA	SPESIFIKASI/ DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL	LEVEL		
					1	2	3
1.	Perhiasan sanggul	Kuningan/logam, permata	1 set / 2 peserta didik	5			√
2.	Perhiasan busana	Kuningan/logam, permata					√

c. Sarana Ruang Penunjang

Ketentuan sarana ruang penunjang sebagaimana dijelaskan dalam tabel berikut:

Tabel G.15
Sarana Ruang Pimpinan

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/ DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Meja pimpinan	Terbuat dari bahan yang kuat, stabil dan nyaman	1 buah /lembaga	1
2.	Kursi pimpinan	Terbuat dari bahan yang kuat, stabil dan nyaman	1 buah /lembaga	1
3.	Simbol-simbol negara	Gambar presiden dan wakil presiden, lambang garuda, dan pancasila	1 set /lembaga	1
4.	Kursi tamu	Terbuat dari bahan yang kuat, stabil dan nyaman	2 buah /lembaga	2

Tabel G.16
Sarana Ruang Pendidik

NO.	JENIS SARANA	SPEKIFIKASI/ DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Meja	Terbuat dari bahan yang kuat, stabil dan nyaman	1 buah /lembaga	1
2.	Kursi	Terbuat dari bahan yang kuat, stabil dan nyaman	3 buah /lembaga	3
3.	Almari	Terbuat dari bahan kayu atau besi	1 buah /lembaga	1

Tabel G.17
Sarana Ruang Administrasi

NO.	JENIS SARANA	SPEKIFIKASI/ DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Meja petugas	Terbuat dari bahan yang kuat, stabil dan nyaman	1 buah /lembaga	1
2.	Kursi petugas	Terbuat dari bahan yang kuat, stabil dan nyaman	1 buah /lembaga	1
3.	Komputer	Standar	1 unit /lembaga	1
4.	Printer	Standar	1 unit /lembaga	1
5.	Alat telekomunikasi	Pesawat telepon, fax, internet	1 set/1 lembaga	1
6.	Almari arsip	Bahan besi atau kayu	1 buah /lembaga	1

Tabel G.18
Sarana Ruang Penerima Tamu

NO.	JENIS SARANA	SPEKIFIKASI/ DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Meja petugas	Terbuat dari bahan yang kuat, stabil dan nyaman	1 buah /lembaga	1
2.	Kursi petugas	Terbuat dari bahan yang kuat, stabil dan nyaman	1 buah /lembaga	1
3.	Kursi tamu	Terbuat dari bahan yang kuat, stabil dan nyaman	4 buah /lembaga	4
4.	Tempat brosur	Terbuat dari bahan plastik, kayu, stainless steel	1 buah / lembaga	1

Tabel G.19
Sarana Ruang Busana, Perhiasan dan Perlengkapan

NO.	JENIS SARANA	SPEKIFIKASI/ DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Almari	Bahan kayu atau besi	1 buah /lembaga	1
2.	Etalase	Bahan kaca	1 buah /lembaga	1
3.	Patung busana	Bahan plastik	1 pasang /lembaga	1
4.	Cermin	Bahan kaca	1 buah /lembaga	1

Tabel G.20
Sarana Ruang Baca

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/ DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Meja baca	Terbuat dari bahan yang kuat, stabil dan nyaman	1 buah / lembaga	1
2.	Kursi baca	Terbuat dari bahan yang kuat, stabil dan nyaman	4 buah / lembaga	4
3.	Rak buku	Untuk meletakkan koleksi buku-buku	1 buah	1

H. KETERAMPILAN PERHOTELAN

1. Satuan Pendidikan

- a. Satu LKP dengan jenis keterampilan perhotelan paling sedikit memiliki sarana dan prasarana yang dapat melayani minimal 1 (satu) rombongan belajar.
- b. Satu rombongan belajar dapat menampung maksimal 15 peserta didik.

2. Prasarana

a. Lahan

- 1) Lahan memiliki status hak atas tanah, dan/atau memiliki izin pemanfaatan dari pemegang hak atas tanah sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku untuk jangka waktu minimal 20 tahun dan tidak dalam sengketa.
- 2) Status lahan adalah milik sendiri atau sewa minimal 2 (dua) tahun.
- 3) Luas tanah/lahan menyesuaikan dengan luas bangunan.
- 4) Luas lahan yang dimaksud adalah luas lahan yang dapat digunakan secara proposional untuk membangun prasarana LKP berupa bangunan gedung dan prasarana pendukung lainnya.
- 5) Lahan terhindar dari potensi bahaya yang mengancam kesehatan dan keselamatan jiwa, serta memiliki akses untuk penyelamatan dalam keadaan darurat.
- 6) Kemiringan lahan rata-rata kurang dari 15%, tidak berada di dalam garis sempadan sungai dan jalur kereta api.
- 7) Lahan terhindar dari gangguan-gangguan berikut.
 - a) pencemaran air;
 - b) kebisingan;
 - c) pencemaran udara.
- 8) Lahan parkir yang ada menyesuaikan dengan luas bangunan dan peraturan pemerintah daerah setempat.

b. Bangunan dan Gedung

- 1) Luas bangunan minimal adalah 72 m² dengan lebar minimal 6 m.
- 2) Bangunan sesuai dengan peruntukan lokasi, yang diatur dalam Peraturan Daerah tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten/Kota, peraturan zonasi, atau rencana lain yang lebih rinci dan mengikat, serta mendapat izin pemanfaatan tanah dari Pemerintah Daerah setempat.
- 3) Bangunan dilengkapi Izin Mendirikan Bangunan dan izin penggunaan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
- 4) Bangunan memenuhi persyaratan keselamatan berikut:
 - a) memiliki konstruksi yang stabil dan kokoh sampai dengan kondisi pembebanan maksimal dalam mendukung beban muatan hidup dan beban muatan mati, serta untuk daerah/zona tertentu kemampuan untuk menahan gempa dan kekuatan alam lainnya;

- b) dilengkapi sistem proteksi pasif dan atau proteksi aktif untuk mencegah dan menanggulangi bahaya kebakaran dan petir.
 - 5) Bangunan memenuhi persyaratan kesehatan berikut:
 - a) mempunyai ventilasi udara dan pencahayaan sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
 - b) memiliki sanitasi di dalam dan di luar bangunan meliputi saluran air bersih, saluran air kotor dan/atau air limbah, tempat sampah, dan saluran air hujan;
 - c) bahan bangunan yang aman bagi kesehatan pengguna bangunan dan tidak menimbulkan dampak negatif terhadap lingkungan.
 - 6) Bangunan terdapat fasilitas dan aksesibilitas yang mudah, aman, dan nyaman termasuk bagi penyandang cacat.
 - 7) Bangunan memenuhi persyaratan kenyamanan berikut:
 - a) bangunan mampu meredam getaran dan kebisingan yang mengganggu kegiatan pembelajaran;
 - b) setiap ruangan memiliki pengaturan sirkulasi udara yang baik;
 - c) setiap ruangan dilengkapi dengan jendela agar dapat memberikan tingkat pencahayaan sesuai dengan ketentuan untuk melakukan kegiatan belajarmengajar.
 - 8) Bangunan bertingkat memenuhi persyaratan berikut:
 - 9) Jumlah lantai disesuaikan dengan kebutuhan lembaga kursus dan mengikuti peraturan pemerintah setempat tentang bangunan bertingkat; dilengkapi tangga yang mempertimbangkan kemudahan, keamanan, keselamatan, dan kesehatan pengguna.
 - 10) Bangunan dilengkapi sistem keamanan berikut:
 - a) peringatan bahaya bagi pengguna, pintu keluar darurat dan jalur evakuasi jika terjadi bencana kebakaran dan/atau bencana lainnya;
 - b) akses evakuasi yang dapat dicapai dengan mudah dan dilengkapi penunjuk arah yang jelas;
 - c) alat pemadam kebakaran pada area yang rawan kebakaran.
 - 11) Setiap ruangan dapat dikunci dengan baik saat tidak digunakan.
 - 12) Bangunan dilengkapi instalasi listrik dengan daya minimal 2.200 watt. Instalasi memenuhi ketentuan Peraturan Umum Instalasi Listrik (PUIL).
 - 13) Pembangunan gedung atau ruang baru harus dirancang, dilaksanakan, dan diawasi secara profesional.
 - 14) Kualitas bangunan minimal permanen kelas B, sesuai dengan Peraturan Pemerintah (PP) No. 19 Tahun 2005 Pasal 45, sebagaimana diubah melalui PP Nomor 32 tahun 2013, dan mengacu pada Standar Pekerjaan Umum (PU).
 - 15) Bangunan LKP harus merupakan bangunan permanen.
 - 16) Pemeliharaan bangunan LKP sebagai berikut:
 - a) pemeliharaan ringan, meliputi pengecatan ulang, perbaikan sebagian daun jendela/pintu, penutup lantai, penutup atap, plafon, instalasi air dan listrik, dilakukan sesuai dengan kebutuhan;
 - b) pemeliharaan berat, meliputi penggantian rangka atap, rangka plafon, rangka kayu, kusen, dan semua penutup atap, disesuaikan dengan kebutuhan.
 - 17) Bangunan dilengkapi dengan papan nama permanen dan terlihat jelas sebagai identitas lembaga.
- c. Ruang Pembelajaran
- 1) Ruang Pembelajaran Teori
 - a) ruang pembelajaran teori (ruang kelas) adalah ruang yang berfungsi sebagai tempat berlangsungnya kegiatan pembelajaran

- teori, praktik yang tidak memerlukan peralatan khusus, atau praktik dengan alat khusus yang mudah dihadirkan;
- b) luas minimal ruang kelas adalah 15 m² dengan lebar minimal 3 meter;
 - c) kapasitas minimal ruang kelas adalah 15 peserta didik;
 - d) ruang kelas memiliki jendela yang memungkinkan pencahayaan yang memadai untuk membaca buku dan untuk memberikan pandangan ke luar ruangan;
 - e) ruang kelas memiliki pintu yang memadai agar peserta didik dan pendidik dapat segera keluar ruangan jika terjadi bahaya, dan dapat dikunci dengan baik saat tidak digunakan.
- 2) Ruang Pembelajaran Praktik
- a) ruang pembelajaran praktik (ruang praktik) berfungsi sebagai tempat berlangsungnya kegiatan pembelajaran praktik yang memerlukan peralatan khusus;
 - b) luas ruang praktik minimal 20 m² dengan lebar minimal 4meter.
- d. Ruang Penunjang
- 1) Ruang Pimpinan
 - a) ruang pimpinan berfungsi sebagai tempat melakukan kegiatan pengelolaan LKP, pertemuan dengan sejumlah kecil pendidik, orang tua murid, petugas dinas pendidikan, atau tamu lainnya;
 - b) luas minimal ruang pimpinan 6 m² dengan lebar minimal 2meter;
 - c) memiliki fasilitas yang memungkinkan sirkulasi udara yang memadai dan pencahayaan yang cukup;
 - d) ruang pimpinan mudah diakses dan dapat dikunci dengan baik.
 - 2) Ruang Pendidik
 - a) ruang pendidik berfungsi sebagai tempat pendidik melakukan persiapan untuk mengajar dan istirahat;
 - b) luas minimal ruang pendidik adalah 6 m² dengan lebar minimal 2meter;
 - c) memiliki fasilitas yang memungkinkan sirkulasi udara yang memadai dan pencahayaan yang cukup.
 - 3) Ruang Administrasi/Arsip
 - a) ruang administrasi/arsip berfungsi sebagai tempat kerja petugas untuk mengerjakan administrasi LKP;
 - b) rasio minimal luas ruang administrasi 9 m² dengan lebar minimal 3 meter;
 - c) memiliki fasilitas yang memungkinkan sirkulasi udara yang memadai dan pencahayaan yang cukup;
 - d) ruang administrasi harus mudah dicapai, baik oleh petugas maupun oleh peserta didik.
 - 4) Ruang Baca
 - a) ruang baca berfungsi sebagai tempat kegiatan peserta didik dan pendidik memperoleh informasi dari berbagai jenis bahan bacaan;
 - b) luas minimal ruang perpustakaan adalah 6 m² dengan lebar minimal 2meter;
 - c) ruang baca dilengkapi sirkulasi udara yang memadai dan pencahayaan yang cukup.
 - 5) Tempat Beribadah
 - a) tempat beribadah berfungsi sebagai tempat peserta kursus melakukan ibadah yang diwajibkan oleh agama masing-masing pada waktu pembelajaran;
 - b) banyak tempat beribadah disesuaikan dengan kebutuhan masing-masing LKP;
 - c) luas minimal tempat beribadah adalah 4 m² dengan lebar minimal 2meter;

- d) sarana tempat beribadah disesuaikan dengan kebutuhan.
 - 6) Ruang Penerima Tamu
 - a) ruang penerima tamu adalah ruang yang berfungsi sebagai penerimaan tamu, penerimaan peserta didik, pelayanan informasi LKP, dan ruang tunggu;
 - b) luas ruang penerima tamu 6 m² dengan lebar minimal 3 meter;
 - c) ruang penerima tamu mudah dijangkau oleh peserta dan memungkinkan peserta didik mendapatkan informasi dan layanan dengan mudah;
 - d) memiliki fasilitas yang memungkinkan sirkulasi udara yang memadai dan pencahayaan yang cukup.
 - 7) Toilet
 - a) toilet berfungsi sebagai tempat buang air besar dan/atau kecil;
 - b) luas minimal satu unit toilet adalah 3 m² dengan lebar minimal 1,5 meter;
 - c) jumlah toilet setiap LKP disesuaikan dengan kebutuhan;
 - d) toilet harus ber dinding, beratap, dapat dikunci, dan mudah dibersihkan;
 - e) tersedia air bersih di setiap unit toilet;
 - f) toilet dilengkapi sarana kloset, gayung, gantungan pakaian, bak air/ember;
 - g) memiliki fasilitas yang memungkinkan sirkulasi udara yang memadai dan pencahayaan yang cukup.
 - 8) Ruang Penyimpanan/Gudang
 - a) gudang berfungsi sebagai tempat menyimpan peralatan pembelajaran yang belum dimanfaatkan;
 - b) luas minimal gudang adalah 4 m² dengan lebar minimal 2 meter;
 - c) gudang dapat dikunci;
 - d) gudang dilengkapi sarana minimal rak atau lemari.
3. Sarana
- a. Sarana Ruang Pembelajaran Teori
- Ruang pembelajaran teori dilengkapi dengan sarana berikut:
- 1) sarana pembelajaran teori;
 - 2) bahan ajar teori;
 - 3) media pembelajaran teori.

Ketentuan sarana ruang pembelajaran teori sebagaimana dijelaskan dalam tabel berikut:

Tabel H.1
Sarana Ruang Pembelajaran Teori

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Meja pendidik	Kuat, stabil,nyaman. Ukuran disesuaikan	1 buah/pendidik	1
2.	Kursi pendidik	Kuat, stabil, nyaman. Ukuran disesuaikan	1 buah /pendidik	1
3.	Meja dan kursi belajar	Kuat, stabil,nyaman. Ukuran disesuaikan	1 buah / peserta didik	15
4.	Papan tulis	Terbuat dari kayu dengan ukuran standar	1 buah / ruang	1

Tabel H.2
Sarana Bahan Ajar Teori

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Standar Kompetensi Kerja Nasional Indonesia (SKKNI)	Jasa Perhotelan	1 set buku/ lembaga	1
2.	Standar Kompetensi Lulusan (SKL)	Jasa perhotelan	1 set buku/ lembaga	1
3.	Silabus	Jasa perhotelan	1 set buku/ lembaga	1
4.	Paket modul	Jasa perhotelan	1 set buku/ peserta didik	1
5.	RPP	Jasa Perhotelan	1 set buku/ lembaga	1

Tabel H.3
Sarana Media Pembelajaran

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DISKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	DVD Player	Alat untuk memutar VCD/DVD pembelajaran	1 unit / lembaga	1
2.	Televisi	Televisi berwarna 21"	1 unit / lembaga	1
3.	Poster	Gambar-gambar contoh peralatan makan, peralatan tata hidang, peralatan tata graha	1 poster / ruang	5
4.	Alat peraga	Serbet makan (<i>Napkin</i>) digunakan untuk latihan aneka macam lipatan serbet. Handuk, digunakan untuk latihan aneka macam lipatan handuk.	1 alat peraga / 2 peserta didik	1

b. Sarana Ruang Pembelajaran Praktik

Ruang pembelajaran praktik dilengkapi dengan sarana berikut:

- 1) sarana pembelajaran house keeping;
- 2) sarana pembelajaran *food and beverage service & bar*;
- 3) sarana pembelajaran *front office*;
- 4) sarana media pembelajaran;
- 5) sarana pendukung.

Ketentuan sarana ruang pembelajaran praktik sebagaimana dijelaskan dalam tabel berikut:

Tabel H.4
Sarana Pembelajaran Praktik Housekeeping

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/ DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL	LEVEL		
					1	2	3
1.	Tempat tidur/ <i>bed</i>	Kuat, aman, nyaman, dipergunakan di ruang praktik/model <i>bed room</i>	1 buah / 10 peserta didik	1	√	√	√
2.	Alas penyerap air/ <i>bed pad</i>	Bersih, nyaman. dipergunakan di ruang praktik/model <i>bed room</i>	1 buah / 10 peserta didik	1	√	√	√
3.	Lampu dinding/ <i>wall lamp</i>	Kuat, aman nyaman, dipergunakan sebagai penerangan di ruang praktik/model <i>bed room</i>	1 buah / 10 peserta didik	1	√	√	√
4.	Lampu berdiri/ <i>standing lamp</i>	Kuat, aman nyaman, dipergunakan sebagai penerangan dalam ruang praktik/model <i>bed room</i>	1 buah / 10 peserta didik	1	√	√	√
5.	Sprei/ <i>sheet</i>	Bersih, nyaman, dipergunakan untuk tutup bed /model <i>bed room</i>	1 buah / 5 peserta didik	3	√	√	√
6.	Penutup kasur/ <i>bed cover/duve</i>	Bersih, nyaman, dipergunakan untuk menutup tempat /model <i>bed room</i>	1 buah / 5 peserta didik	3	√	√	√
7.	Bantal/ <i>pillow</i>	Bersih, nyaman, dipergunakan di ruang praktik/model <i>bed room</i>	1 buah / 5 peserta didik	2	√	√	√
8.	Sarung bantal/ <i>pillow case</i>	Bersih, nyaman, dipergunakan di ruang praktik/model <i>bed room</i>	1 buah / 5 peserta didik	3	√	√	√
9.	Selimut/ <i>blanket</i>	Bersih, nyaman, dipergunakan di ruang praktik/model <i>bed room</i>	1 buah / 5 peserta didik	2	√	√	√
10.	Meja tulis/ <i>writing chair desk</i>	Kuat, stabil, nyaman, dipergunakan di ruang praktik/model <i>bed room</i>	1 buah / 5 peserta didik	1	√	√	√
11.	Meja rias/ <i>dressing mirror</i>	Kuat dan aman, dipergunakan di ruang praktik/model <i>bed room</i>	1 buah / 5 peserta didik	1	√	√	√
12.	Rak koper/ <i>luggage rack</i>	Kuat, stabil, nyaman. dipergunakan di ruang praktik/model <i>bed room</i>	1 buah / 5 peserta didik	1	√	√	√
13.	Meja kopi/ <i>coffee table</i>	Kuat, stanil, digunakan diruang praktik /model <i>bed room</i>	1 buah / 5 peserta didik	1	√	√	√
14.	TV set 21"	Baik, nyaman, digunakan diruang praktik/model <i>bed room</i>	1 buah / 5 peserta didik	1	√	√	√
15.	Lemari pakaian/ <i>wardrobe</i>	Terbuat dari kayu digunakan menyimpan pakaian tamu	1 buah / 5 peserta didik	1	√	√	√
16.	Bak mandi/ <i>bath tub</i>	Aman, nyaman, fasilitas yang ada di kamar mandi	1 buah / 5 peserta didik	1	√	√	√

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/ DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL	LEVEL		
					1	2	3
17.	Gorden kamar mandi/ <i>shower curtain</i>	Baik, aman, nyaman sebagai pencegah air tidak membasahi lantai	1 buah / 5 peserta didik	1	√	√	√
18.	Kran air pancuran/ <i>shower</i>	Terbuat dari plastik/ <i>stainless</i> sebagai alat pelengkap di kamar mandi	1 buah / 5 peserta didik	1	√	√	√
19.	Kloset duduk/ <i>toilet bowl set</i>	Aman, nyaman, Terbuat dari porselin pelengkap di kamar mandi	1 buah / 5 peserta didik	1	√	√	√
20.	Bak cuci tangan/ <i>wash basin set</i>	Terbuat dari porselin atau stainless steel tempat untuk mencuci tangan	1 buah / 5 peserta didik	1	√	√	√
21.	Rak handuk/ <i>linen rack</i>	Bahan dari <i>stainless steel</i> atau kayu untuk meletakkan handuk	1 buah / 5 peserta didik	1	√	√	√
22.	Handuk mandi/ <i>bath towel</i>	Bahan dari katun/wool, handuk mandi	1 buah / 5 peserta didik	3	√	√	√
23.	Handuk muka/ <i>face towel</i>	Bahan dari katun/wool, handuk muka	1 buah / peserta didik	6	√	√	√
24.	Handuk tangan/ <i>hand towel</i>	Bahan dari katun/wool, handuk lap tangan	1 buah / peserta didik	6	√	√	√
25.	Shampo, sabun, sikat gigi, <i>shower cap/ amenities</i>	Pelengkap mandi untuk tamu saat menginap	1 set / peserta didik	10	√	√	√
26.	Sapu/ <i>broom</i>	Bahan kayu, sebagai alat kebersihan/ menyapu lantai	1 buah / 10 peserta didik	1	√	√	√
27.	Serok sampah/ <i>dust pan</i>	Bahan plastik, sebagai alat kebersihan	1 buah / 10 peserta didik	1	√	√	√
28.	Penyeka kaca/ <i>glass wiper</i>	Bahan karet, sebagai alat untuk mengeringkan kaca	1 buah / 5 peserta didik	2	√	√	√
29.	Keranjang sampah/ <i>waste basket</i>	Bahan plastik/rotan, sebagai penampung sampah	1 buah / 10 peserta didik	1	√	√	√
30.	Mesin penyedot debu/ <i>vacuum cleaner</i>	Mesin penyedot debu, bahan <i>stainless steel</i>	1 buah / 10 peserta pendidik	1	√	√	√

Tabel H.5
Sarana Pembelajaran Praktik *Food And Beverage Service & Bar*

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/ DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL	LEVEL		
					1	2	3
1.	Meja dorong/ <i>trolley</i>	Kereta dorong terbuat dari kayu/ <i>stainless</i> untuk membawa peralatan/makanan	1 buah / 10 peserta pendidik	1	√	√	√

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/ DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL	LEVEL		
					1	2	3
2.	Meja kursi makan/ <i>table & chair</i>	Bahan kayu atau besi sebagai tempat makan tamu yang berbentuk bulat.	1 set / 10 peserta didik	1	√	√	√
3.	Meja piring kotor/ <i>side board</i>	Bahan kayu atau besi yang digunakan untuk meletakkan piring setelah makan sebelum dibawa ke dapur.	1 buah / 10 peserta didik	1	√	√	√
4.	Baki/ <i>nampan/ tray</i>	Bahan kayu atau besi untuk membawa makanan.	1 buah / 5 peserta didik	2	√	√	√
5.	Asbak/ <i>ashtray</i>	Bahan porselin untuk abu rokok	1 buah / 5 peserta didik	2	√	√	√
6.	Vas bunga/ <i>flower vase</i>	Bahan porselin untuk rangkaian bunga	1 buah / 5 peserta didik	2	√	√	√
7.	Nomor meja/ <i>table number</i>	Bahan kayu untuk nomor setiap meja	1 buah / 5 peserta didik	2	√	√	√
8.	Tempat merica garam/ <i>shalt pepper shaker</i>	Bahan porselin untuk menempatkan garam atau merica.	1 set / 5 peserta didik	2	√	√	√
9.	Tempat susu krim/ <i>cream disc</i>	Bahan porselin untuk menempatkan susu atau gula.	1 buah / 5 peserta didik	2	√	√	√
10.	Tempat sambal/ <i>sauce disc</i>	Bahan porselin untuk menempatkan sambel	1 buah / 5 peserta didik	2	√	√	√
11.	Taplak meja/ <i>table cloth</i>	Bahan katun sebagai alas meja.	1 buah / 5 peserta didik	2	√	√	√
12.	Serbet/ <i>napkin</i>	Bahan katun sebagai lap saat makan	1 buah /peserta didik	10	√	√	√
13.	Lap meja/ <i>dust cloth</i>	Bahan katun sebagai alat membersihkan meja makan yang serap air.	1 buah /peserta didik	10	√	√	√
14.	Piring makan/ <i>dinner plate</i>	Bahan porselin atau kaca sebagai tempat makan	1 buah /peserta didik	10	√	√	√
15.	piring buah/ <i>dessert plate</i>	Bahan porselin atau kaca sebagai piring buah	1 buah /peserta didik	10	√	√	√
16.	piring roti, mentega/ <i>B&B plate</i>	Bahan porselin atau kaca sebagai piring roti dan mentega	1 buah / peserta didik	10	√	√	√
17.	Teko air putih/ <i>water pitcher</i>	Bahan porselin atau kaca sebagai tempat air	1 buah / 5 peserta didik	2	√	√	√
18.	Gelas air putih/ <i>water goblet</i>	Bahan dari kaca sebagai tempat air minum	1 buah /peserta didik	10	√	√	√
19.	Cangkir teh& kopi/ <i>tea & coffee set</i>	Bahan porselin sebagai wadah minum kopi/teh.	1 buah/peserta didik	10	√	√	√
20.	sendok teh& kopi/ <i>coffee & tea spoon</i>	Bahan dari <i>stainless/</i> besi sebagai alat untuk mengaduk minuman.	1 buah / peserta didik	10	√	√	√
21.	kotak alat makan/	Bahan dari <i>stainless/</i> besi	1 buah / 10 peserta didik	1	√	√	√

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/ DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL	LEVEL		
					1	2	3
	<i>cutlery's box</i>	digunakan untu menaruh alat makan.					
22.	sendok makan/ <i>dinner spoon</i>	Bahan dari <i>stainless</i> sebagai alat makan	1 buah / 1peserta didik	10	√	√	√
23.	sendok sup/ <i>soup spoon</i>	Terbuat dari <i>stainless</i> atau besi untuk makanan sup/makanan berkuah.	1 buah / peserta didik	10	√	√	√
24.	sendok buah/ <i>dessert spoon</i>	Terbuat dari <i>stainless</i> untuk sendok buah	1 buah / peserta didik	10	√	√	√
25.	Garpu makan / <i>dinner fork</i>	Terbuat dari <i>stainless</i> untuk garpu makan	1 buah /peserta didik	10	√	√	√
26.	Garpu buah / <i>dessert fork</i>	Terbuat dari <i>stainless</i> untuk garpu buah	1 buah /peserta didik	10	√	√	√
27.	Pisau makan steak / <i>dinner knife</i>	Terbuat dari <i>stainless</i> untuk memakan steak	1 buah /peserta didik	10	√	√	√
28.	Pisau buah/ <i>dessert knife</i>	Terbuat dari <i>stainless</i> untuk memotong buah	1 buah /peserta didik	10	√	√	√
29.	Pengocok minuman/ <i>shaker</i>	Terbuat dar aluminium digunakan untuk mencampur minuman.	1 buah/ 5 peserta didik	2		√	√
30.	Gelas ukur/ <i>Jigger</i>	Terbuat dari <i>stainless</i> digunakan untuk mengukur minuman sebelum dicampur.	1 buah/ 5 peserta didik	2		√	√
31.	Penyaring/ <i>stir</i>	Terbuat dari <i>stainless</i> digunakan untuk menyaring minuman setelah di-shaker.	1 buah/ 5 peserta didik	1		√	√
32.	tempat es batu/ <i>ice tong</i>	Terbuat dari <i>stainless</i> digunakan untuk menempatkan potongan batu es.	1 buah/ 5 peserta didik	1		√	√
33.	Sendok pengaduk/ <i>long bar spoon</i>	Terbuat dari kombinasi plastik dan <i>stainless</i> untuk mengocok minuman.	1 buah/ 5 peserta didik	10		√	√
34.	Botol atraksi demo/ <i>juggling bottle demo</i>	Terbuat dari kaca digunakan untuk latihan <i>juggling/ atraksi</i> botol.	1 buah/2 peserta didik	5		√	√
35.	Gelas bir/ <i>beer glass</i>	Terbuat dari <i>glass</i> untuk minuman bir.	1 buah /peserta didik	10		√	√
36.	Gelas air putih/ <i>goblet glass</i>	Terbuat dari <i>glas</i> untuk minuman air putih.	1 buah/ peserta didik	10		√	√
37.	Gelas jus/ <i>juice glass</i>	Terbuat dari <i>glass</i> untuk juice	1 buah/ peserta didik	10		√	√
38.	Gelas anggur putih/ <i>white wine glass</i>	Terbuat dari <i>glass</i> untuk minum <i>white wine</i> .	1 buah/ peserta didik	10		√	√
39.	Gelas anggur/ <i>wine glass</i>	Terbuat dari <i>glass</i> digunakan untuk	1 buah/peserta	10		√	√

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/ DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL	LEVEL		
					1	2	3
		minum <i>wine</i> .	didik				
40.	Gelas anggur merah/ <i>red wine glass</i>	Terbuat dari glass untuk minum <i>red wine</i> .	1 buah/peserta didik	10		√	√
41.	<i>Tequilla glass</i>	Terbuat dari glass untuk minum <i>tequila</i> .	1 buah/peserta didik	10		√	√
42.	Mesin pencampur minuman/ <i>blender machine</i>	Digunakan untuk <i>blender</i> minuman	1 buah /peserta didik	10		√	√
43.	Tatakan-tutup gelas/ <i>cover glass</i>	Terbuat dari kertas untuk alas gelas dan tutup gelas.	1 buah /peserta didik	10		√	√
44.	Pembuka botol/ <i>bottle opener</i>	Terbuat dari aluminium tebal untuk membuka botol.	1 buah /peserta didik	10		√	√
45.	Sapu/ <i>broom</i>	Terbuat dari kayu atau plastic dan sabut sebagai alat kebersihan	1 buah/ 5 peserta didik	2		√	√
46.	Pembuka kaleng/ <i>can opener</i>	Terbuat dari aluminium tebal untuk membuka minuman dalam kaleng.	1 buah /peserta didik	10		√	√
47.	<i>Dust pan/ serok sampah</i>	Terbuat dari plastik sebagai alat kebersihan	1 buah/ 5 peserta didik	2	√	√	√
48.	<i>Vacuum cleaner/ penyedot debu</i>	Terbuat dari besi sebagai penyedot debu	1 buah/10 peserta didik	1	√	√	√
49.	Tempat sampah	Terbuat dari plastik sebagai alat kebersihan	1 buah /10 peserta didik	1	√	√	√

Tabel H.6
Sarana Pembelajaran Praktik Front Office

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/ DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL	LEVEL		
					1	2	3
1.	Komputer	Sebagai alat komunikasi dan menyimpan data	1 unit/10 peserta didik	1		√	√
2.	Meja penerima tamu/ <i>reception desk</i>	Sebagai media menerima tamu	1 buah /10 peserta didik	1		√	√
3.	Rak tempat kunci/ <i>key rack</i>	Sebagai tempat menyimpan kunci	1 buah/10 peserta didik	1		√	√
4.	Alat Telekomunikasi	Telepon kabel, handphone, mesin fax	1 set/10 peserta didik	1		√	√
5.	Kotakpengaman barang berharga/ <i>safety box</i>	Sebagai alat penyimpan barang berharga	1 buah /10 peserta didik	1		√	√
6.	Kereta barang	Sebagai alat membawa	1 buah /10	1			

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/ DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL	LEVEL		
					1	2	3
	bawaan tamu/ <i>Luggage Trolley</i>	barang barang bawaan tamu	peserta didik		√	√	
7.	Koper tamu/ <i>suitcase</i>	Sebagai alat menyimpan dokumen milik tamu	1 buah /peserta didik	1 rim	√	√	
8.	Kartu pendaftaran/ <i>registration card</i>	Sebagai kartu pendaftaran tamu saat <i>check in</i>	1 buah / peserta didik	1 rim	√	√	
9.	Kartu tamu/ <i>guest card</i>	Sebagai kartu bukti tamu menginap di hotel	1 buah /peserta didik	1 rim	√	√	
10.	Kunci tamu/ <i>Guest key</i>	Sebagai kunci kamar tamu	1 buah /peserta didik	1 rim	√	√	
11.	Kupon makan/ <i>meal voucher</i>	Sebagai kupon makan saat tamu menginap di hotel	1 buah /peserta didik	1 rim	√	√	
12.	Format tagihan tamu/ <i>guest bill</i>	Sebagai format tagihan /rekening saat menginap	1 buah /peserta didik	1 rim	√	√	
13.	Daftar harga kamar/ <i>room rate list</i>	Sebagai daftar harga kamar	1 buah/ peserta didik	1 rim	√	√	

Tabel H.7
Sarana Media Pembelajaran

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DISKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
A	Umum			
1.	<i>Projector</i>	Untuk memudahkan penyampaian materi bahan ajar	1 unit / 10 peserta didik	1
2.	<i>Layar projector</i>	Layar projector untuk memudahkan penyampaian materi bahan ajar	1 unit/ 10 peserta didik	1
3.	<i>Laptop</i>	Alat bantu penyampaian bahan ajar	1 unit/ 10 peserta didik	1
B	Housekeeping			
1.	Modul pembelajaran <i>housekeeping</i>	Modul dapat diberikan dalam bentuk <i>soft copy</i>	1 modul /peserta didik	10
2.	Alat peraga <i>housekeeping</i>	Alat Peraga dapat disesuaikan sesuai kebutuhan belajar bisa berbentuk gambar	1 buah / 10 peserta didik	1
C	F & B Service			
1.	Modul pembelajaran <i>FB service & Bar</i>	Modul dapat diberikan dalam bentuk <i>soft copy</i>	1 modul / peserta didik	10
2.	Alat peraga <i>F&B Service</i>	Peralatan praktik yang akan digunakan dalam melaksanakan praktik	1 set/ peserta didik	10
D	Front Office			
1.	Modul pembelajaran <i>front office</i>	Modul dapat diberikan dalam bentuk <i>soft copy</i>	1 modul / 10 peserta didik	1

NO.	JENIS SARANA	SPEKIFIKASI/DISKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
2.	Alat peraga <i>Front Office</i>	Peralatan praktik yang akan digunakan dalam melaksanakan praktik	1 set/ peserta didik	10

Tabel H.8
Sarana Penunjang

NO.	JENIS SARANA	SPEKIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH ALAT
Praktik Tata Graha				
1.	Serbuk pembersih porselin/ <i>abrasive powder</i>	Pembersih untuk menghilangkan kotoran yang sudah melekat/nempel pada porselin/closed	1 kg/ 10 peserta didik	1 kg
2.	Serbuk pembersih asam/ <i>alka builder</i>	Bahan pembersih untuk menetralkan kotoran yang mengandung asam.	1 liter/ 10 peserta didik	1 liter
3.	Serbuk pembersih/ <i>forward</i>	Bahan pembersih untuk menghilangkan noda atau kotoran, menghilangkan bau dan mencegah tumbuhnya bakteri.	1 liter/ 10 peserta didik	1 liter
4.	Pewangi ruangan/ <i>glade liquid</i>	Digunakan untuk menyegarkan atau mengharumkan udara di dalam ruangan	1 buah / 10 peserta didik	1
5.	Cairan pembasmi serangga/ <i>bold liquid airborne</i>	Digunakan untuk membasmi serangga terbang seperti nyamuk, kecoak, dan lalat	250 ml / 10 peserta didik	250 ml
6.	Pembersih jamur/ <i>emerol</i>	Bahan pembersih yang digunakan untuk membersihkan atau menghilangkan jamur pada bak mandi dan wastafel	250 ml / 10 peserta didik	250 ml
7.	Pembersih noda cat/ <i>thinner & benzine</i>	Bahan pembersih untuk menghilangkan noda-noda cat atau permen karet yang melekat	250 ml / 10 peserta didik	250 ml
8.	Cairan pembersih kaca/ <i>ammoniac</i>	Bahan pembersih yang digunakan untuk membersihkan dan mengkilapkan kaca	1 liter / 10 peserta didik	1 liter
Praktik Bar				
9.	Cairan aroma minuman/ <i>rum</i>	Bahan minuman yang digunakan praktik membuat minuman	500 ml/ 10 peserta didik	500 ml
10.	Minuman bersoda/ <i>coke</i>	Bahan minuman yang digunakan praktik membuat minuman	500 ml/ 10 peserta didik	500 ml
11.	Minuman beralkohol/ <i>vodka</i>	Bahan minuman yang digunakan praktik membuat minuman	500 ml/ 10 peserta didik	500 ml
12.	Jus buah/ <i>juice fruit</i>	Bahan minuman yang digunakan praktik membuat minuman	500 ml/ 10 peserta didik	500 ml

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH ALAT
13.	Krimcair/ <i>cream</i>	Bahan minuman yang digunakan praktik membuat minuman	500 ml/ 10 peserta didik	500 ml
14.	<i>Leaves</i>	Bahan minuman yang digunakan praktik membuat minuman	500 ml/ 10 peserta didik	500 ml
15.	Susu segar/ <i>fresh milk</i>	Bahan minuman yang digunakan praktik membuat minuman	500 ml/ 10 peserta didik	500 ml
16.	Bir/ <i>Beer</i>	Bahan minuman yang digunakan praktik membuat minuman	500 ml/ 10 peserta didik	500 ml
17.	Garam	Digunakan praktik membuat minuman	1 bungkus / 10 peserta didik	1 bungkus
18.	Jeruk nipis	Bahan minuman yang digunakan praktik membuat minuman	1 buah / 10 peserta didik	10
19.	Minuman anggur/ <i>Wine</i>	Bahan minuman yang digunakan praktik membuat minuman	1 botol wine / 10 peserta didik	500 ml
20.	Es batu/ <i>ice</i>	Bahan minuman yang digunakan praktik membuat minuman	1 set es/ 10 peserta didik	secukupnya

c. Sarana Ruang Penunjang

Ketentuan sarana ruang penunjang sebagaimana dijelaskan dalam tabel berikut:

Tabel H.9
Sarana Ruang Pimpinan

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Meja pimpinan	Meja standar dengan ukuran 70 cm x 120 cm	1 buah/ pimpinan	1
2.	Kursi pimpinan	Kursi standar, kuat dan ergonomis	1 buah/ pimpinan	1
3.	Kursi tamu	Kursi standar, kuat dan ergonomis	1 buah /tamu	2
4.	Simbol Negara	Gambar Presiden, Wakil Presiden dan gambar Burung Garuda Pancasila	1 set/ ruang	1

Tabel H.10
Sarana Ruang Pendidik

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Meja	Meja standar dengan ukuran 70 cm x 120 cm	1 buah/ 3 pendidik	1
2.	Kursi	Kursi standar, kuat dan ergonomis	1 buah/pendidik	2
3.	Lemari	Lemari standar 150 cm x 50 cm	1 buah/ ruang	1

Tabel H.11
Sarana Ruang Administrasi

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Meja	Meja standar dengan ukuran 70 cm x 120 cm	1 buah/petugas	1 buah
2.	Kursi	Kursi standar, kuat dan ergonomis	1 buah/petugas	2 buah
3.	Komputer	Alat untuk membuat surat, menyimpan data - data	1 unit/lembaga	1 unit
4.	Printer	Alat untuk mencetak/copy untuk keperluan lembaga	1 unit/lembaga	1 unit
5.	Alat telekomunikasi	Telepone kabel, HP, Internet	1 unit/lembaga	1 unit
6.	Lemari arsip	Lemari standar 150 cm x 50 cm	1 buah/lembaga	1 buah

Tabel H.12
Sarana Ruang Baca

NO.	SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Meja baca	Bahan kayu, kuat stabil dan nyaman ukuran disesuaikan	1 buah/4 peserta didik	1
2.	Kursi baca	Kursi standar, kuat dan ergonomis	1 buah/peserta didik	4
3.	Rak buku	Untuk meletakkan koleksi buku-buku	1 buah/ ruang	1
4.	Buku	20 judul buku tentang perhotelan	2 eksemplar/judul	40

Tabel H.13
Sarana Ruang Penerima Tamu

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Meja kursi petugas	Meja standar dengan ukuran 70 cm x 120 cm	1 set/ruang	1
2.	Kursi tamu	Kursi standar, kuat dan ergonomis	1 set/ ruang	1

I. KETERAMPILAN BABY SITTER

1. Satuan Pendidikan

- a. LKP yang menyelenggarakan program kursus dan pelatihan untuk jenis keterampilan baby sitter paling sedikit memiliki sarana dan prasarana yang dapat melayani minimal 1 (satu) rombongan belajar.
- b. Kapasitas jumlah rombongan belajar dalam 1 ruang kelas maksimum 10 (sepuluh) peserta didik.

2. Prasarana

a. Lahan

- 1) Lahan yang digunakan LKP memiliki status hak atas tanah, dan/atau memiliki izin pemanfaatan dari pemegang hak atas tanah sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku

untuk jangka waktu minimal 20 (dua puluh) tahun dan tidak dalam sengketa.

- 2) Status lahan adalah milik sendiri atau sewa minimal 4 (empat) tahun.
 - 3) Luas tanah/lahan disesuaikan dengan keperluan luas bangunan.
 - 4) Luas lahan yang dimaksud adalah luas lahan yang dapat digunakan secara proposional untuk membangun prasarana LKP berupa bangunan gedung dan prasarana pendukung lainnya.
 - 5) Lahan terhindar dari potensi bahaya yang mengancam kesehatan dan keselamatan jiwa, serta memiliki akses untuk penyelamatan dalam keadaan darurat.
 - 6) Kemiringan lahan rata-rata kurang dari 15%, tidak berada di dalam garis sempadan sungai dan jalur kereta api.
 - 7) Lahan terhindar dari gangguan-gangguan berikut:
 - a) pencemaran air;
 - b) kebisingan; dan/atau
 - c) pencemaran udara.
 - 8) Lahan parkir yang ada menyesuaikan dengan kebutuhan kegiatan LKP dan menyesuaikan peraturan Pemerintah Daerah setempat.
- b. Bangunan dan Gedung
- 1) Luas bangunan minimal adalah 98 m².
 - 2) Bangunan sesuai dengan peruntukan lokasi, yang diatur dalam Peraturan Daerah tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten/Kota, peraturan zonasi, atau rencana lain yang lebih rinci dan mengikat, serta mendapat izin pemanfaatan tanah dari Pemerintah Daerah setempat.
 - 3) Bangunan dilengkapi Izin Mendirikan Bangunan dan izin penggunaan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
 - 4) Bangunan memenuhi persyaratan keselamatan berikut:
 - a) memiliki konstruksi yang stabil dan kokoh sampai dengan kondisi pembebanan maksimal dalam mendukung beban muatan hidup dan beban muatan mati, serta untuk daerah/zona tertentu kemampuan untuk menahan gempa dan kekuatan alam lainnya;
 - b) dilengkapi sistem proteksi pasif dan atau proteksi aktif untuk mencegah dan menanggulangi bahaya kebakaran dan petir.
 - 5) Bangunan memenuhi persyaratan kesehatan berikut:
 - a) mempunyai ventilasi udara dan pencahayaan sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
 - b) memiliki sanitasi di dalam dan di luar bangunan meliputi saluran air bersih, saluran air kotor dan/atau air limbah, tempat sampah, dan saluran air hujan;
 - c) bahan bangunan yang aman bagi kesehatan pengguna bangunan dan tidak menimbulkan dampak negatif terhadap lingkungan.
 - 6) Bangunan terdapat fasilitas dan aksesibilitas yang mudah, aman, dan nyaman termasuk bagi penyandang cacat.
 - 7) Bangunan memenuhi persyaratan kenyamanan berikut:
 - a) bangunan mampu meredam getaran dan kebisingan yang mengganggu kegiatan pembelajaran;
 - b) setiap ruangan memiliki pengaturan sirkulasi udara yang baik;
 - c) setiap ruangan dilengkapi dengan jendela agar dapat memberikan tingkat pencahayaan sesuai dengan ketentuan untuk melakukan kegiatan belajarmengajar.
 - 8) Bangunan bertingkat memenuhi persyaratan berikut:
 - 9) Jumlah lantai disesuaikan dengan kebutuhan lembaga kursus dan mengikuti peraturan pemerintah setempat tentang bangunan

- bertingkat; dilengkapi tangga yang mempertimbangkan kemudahan, keamanan, keselamatan, dan kesehatan pengguna.
- 10) Bangunan dilengkapi sistem keamanan berikut:
 - a) peringatan bahaya bagi pengguna, pintu keluar darurat dan jalur evakuasi jika terjadi bencana kebakaran dan/atau bencana lainnya;
 - b) akses evakuasi yang dapat dicapai dengan mudah dan dilengkapi penunjuk arah yang jelas;
 - c) alat pemadam kebakaran pada area yang rawan kebakaran.
 - 11) Setiap ruangan dapat dikunci dengan baik saat tidak digunakan.
 - 12) Bangunan dilengkapi instalasi listrik dengan daya minimal 1.300 watt. Instalasi memenuhi ketentuan Peraturan Umum Instalasi Listrik (PUIL).
 - 13) Pembangunan gedung atau ruang baru harus dirancang, dilaksanakan, dan diawasi secara profesional.
 - 14) Kualitas bangunan minimal permanen kelas B, sesuai dengan Pasal 45 Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 32 tahun 2013 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan dan mengacu pada Standar Pekerjaan Umum.
 - 15) Bangunan LKP harus merupakan bangunan permanen.
 - 16) Pemeliharaan bangunan LKP sebagai berikut:
 - a) pemeliharaan ringan, meliputi pengecatan ulang, perbaikan sebagian daun jendela/pintu, penutup lantai, penutup atap, plafon, instalasi air dan listrik, dilakukan sesuai dengan kebutuhan;
 - b) pemeliharaan berat, meliputi penggantian rangka atap, rangka plafon, rangka kayu, kusen, dan semua penutup atap, disesuaikan dengan kebutuhan.
 - 17) Bangunan dilengkapi dengan papan nama permanen dan terlihat jelas sebagai identitas lembaga.
- c. Ruang Pembelajaran
- 1) Ruang Pembelajaran Teori
 - a) fungsi ruang teori adalah tempat kegiatan pembelajaran teori atau juga untuk praktik yang membutuhkan alat khusus dan sesuai dengan keterampilan yang dipelajari;
 - b) jumlah minimal ruang teori disesuaikan dengan jumlah peserta didik;
 - c) luas minimal ruang teori 20 m², dengan panjang minimal 5 meter;
 - d) ruang teori memiliki fasilitas yang memungkinkan sirkulasi udara yang memadai dan pencahayaan yang cukup untuk membaca buku dan untuk memberikan pandangan ke luar ruangan;
 - e) ruang teori memiliki pintu yang memudahkan pendidik dan peserta didik dapat segera keluar ruangan jika terjadi bahaya, dan dapat dikunci dengan baik saat tidak digunakan;
 - f) ruang teori dilengkapi dengan meja dan kursi pendidik, meja dan kursi peserta didik, dan papan tulis/Flip chart/OHP/LCD.
 - 2) Ruang Pembelajaran Praktik
 - a) ruang pembelajaran praktik berfungsi sebagai tempat berlangsungnya kegiatan pembelajaran *baby sitter* secara praktik yang memerlukan peralatan khusus;
 - b) ruang pembelajaran praktik *baby sitter* dapat menampung minimal satu rombongan belajar;

- c) luas ruang pembelajaran praktik adalah 24 m², dengan panjang minimal 6 meter;
 - d) ruang pembelajaran praktik dilengkapi dengan fasilitas untuk memberi pencahayaan yang memadai untuk membaca buku dan mengerjakan tugas-tugas praktik;
 - e) ruang pembelajaran praktik minimal dilengkapi dengan sarana pembelajaran praktik yang memadai.
- d. Ruang Penunjang
- 1) Ruang Pimpinan
 - a) ruang pimpinan berfungsi sebagai tempat melakukan kegiatan pengelolaan LKP, pertemuan dengan sejumlah kecil pendidik, orang tua peserta didik, petugas dinas pendidikan, atau tamu lainnya;
 - b) luas minimal ruang pimpinan 6 m², dengan panjang minimal 3 meter;
 - c) memiliki fasilitas yang memungkinkan sirkulasi udara yang memadai dan pencahayaan yang cukup;
 - d) ruang pimpinan dilengkapi sarana minimal meja kantor, kursi pimpinan, kursi untuk penerimaan tamu, dan simbol negara.
 - 2) Ruang Pendidik
 - a) ruang pendidik berfungsi sebagai tempat pendidik bekerja dan istirahat;
 - b) luas minimal ruang pendidik adalah 6 m² dengan panjang minimal 3 meter;
 - c) ruang pendidik dilengkapi sarana meja dan kursi pendidik serta almari sesuai kebutuhan;
 - d) memiliki fasilitas yang memungkinkan sirkulasi udara yang memadai dan pencahayaan yang cukup;
 - e) dilengkapi tata tertib pendidik dan jadwal pembelajaran.
 - 3) Ruang Administrasi
 - a) ruang administrasi/arsip berfungsi sebagai tempat kerja petugas untuk mengerjakan administrasi LKP;
 - b) luas ruang administrasi adalah 6 m² dengan panjang minimal 3 meter;
 - c) memiliki fasilitas yang memungkinkan sirkulasi udara yang memadai dan pencahayaan yang cukup;
 - d) ruang administrasi harus mudah dicapai, baik oleh petugas maupun oleh peserta didik;
 - e) ruang administrasi dilengkapi sarana minimal meja dan kursi petugas, 1 unit komputer, jaringan internet, 1 unit printer, dan pesawat telepon/fax.
 - 4) Ruang Baca
 - a) ruang baca berfungsi sebagai tempat kegiatan peserta didik dan pendidik memperoleh informasi dari berbagai jenis bahan pustaka dengan membaca, mengamati, mendengar, dan sekaligus tempat petugas mengelola ruang baca;
 - b) luas minimal ruang baca adalah 6 m², dengan panjang minimal 3 meter;
 - c) ruang baca dilengkapi sirkulasi udara yang memadai dan pencahayaan yang cukup untuk membaca buku dan untuk memberikan pandangan ke luar ruangan;
 - d) ruang baca dilengkapi sarana minimal meja dan kursi baca, meja dan kursi, rak buku dan buku-buku.
 - 5) Mushola
 - a) tempat beribadah berfungsi sebagai tempat peserta kursus melakukan ibadah;

- b) luas minimal tempat beribadah adalah 6 m², dengan panjang minimal 3 meter;
 - c) sarana tempat beribadah dilengkapi dengan sajadah dan mukena.
- 6) Toilet
- a) toilet berfungsi sebagai tempat buang air besar dan/atau kecil, tempat cuci tangan/muka;
 - b) luas minimal satu unit toilet adalah 4 m², dengan panjang minimal 2 meter;
 - c) jumlah toilet minimal 2 unit;
 - d) toilet harus berdinding, beratap, dapat dikunci, dan mudah dibersihkan;
 - e) memiliki fasilitas yang memungkinkan sirkulasi udara yang memadai dan pencahayaan yang cukup;
 - f) toilet dilengkapi sarana kloset jongkok/duduk, gayung, gantungan pakaian, dan tempat air.
- 7) Ruang Penerima Tamu
- a) ruang penerima tamu adalah ruang yang berfungsi sebagai penerimaan tamu, penerimaan peserta didik baru, pelayanan informasi LKP, dan ruang tunggu;
 - b) luas minimal satu unit penerima tamu adalah 12 m², dengan panjang minimal 4 meter;
 - c) ruang penerima tamu mudah dijangkau oleh peserta, orang tua dan tamu dan memungkinkan semua yang berkepentingan mendapatkan informasi dan layanan dengan mudah;
 - d) memiliki fasilitas yang memungkinkan sirkulasi udara yang memadai dan pencahayaan yang cukup;
 - e) ruang penerima tamu dilengkapi dengan meja, kursi petugas, dan kursi tamu.
- 8) Ruang Penyimpanan/Gudang
- a) gudang berfungsi sebagai tempat menyimpan peralatan pembelajaran yang belum dimanfaatkan atau tempat menyimpan dokumen LKP;
 - b) luas minimal gudang adalah 6 m² dengan panjang minimal 3 meter;
 - c) gudang dapat dikunci;
 - d) gudang dilengkapi sarana minimal rak atau lemari.
- 9) Ruang Konseling
- a) ruang konseling berfungsi sebagai ruang layanan, konsultasi, pengembangan karir bagi peserta didik dan alumni;
 - b) luas ruang konseling adalah 6 m² dengan panjang minimal 3 meter;
 - c) memiliki fasilitas yang memungkinkan sirkulasi udara yang memadai dan pencahayaan yang cukup;
 - d) ruang konseling dilengkapi dengan meja, kursi petugas dan kursi tamu.
3. Sarana
- a. Sarana Ruang Pembelajaran Teori
- Ruang Pembelajaran teori dilengkapi dengan sarana berikut:
- 1) sarana pembelajaran teori;
 - 2) bahan ajar;
 - 3) media pembelajaran.

Ketentuan sarana ruang pembelajaran teori sebagaimana dijelaskan dalam tabel berikut:

Tabel I.1
Sarana Ruang Pembelajaran Teori

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Meja dan kursi peserta didik	Ukuran standar, kuat, stabil dan aman.	1 buah / peserta didik	10
2.	Kursi pendidik	Ukuran standar, kuat, stabil dan aman.	1 buah / pendidik	1
3.	Meja pendidik	Ukuran standar yang dilengkapi dengan laci, kuat, stabil dan aman.	1 buah / pendidik	1
4.	Papan tulis	Ukuran 120 x 200 cm, kuat, stabil, dan aman, ditempatkan pada posisi yang memungkinkan seluruh peserta didik melihat dengan jelas, dilengkapi dengan kapur tulis/spidol, dan penghapus.	1 buah/ ruang	1

Tabel I.2
Sarana Bahan Ajar Teori

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Standar Kompetensi Kerja Nasional Indonesia (SKKNI)	Jenis keterampilan baby sitter	1 buah / lembaga	1
2.	Standar Kompetensi Lulusan (SKL) dan Kurikulum Berbasis Kompetensi (KBK)	Jenis keterampilan baby sitter	1 buah / level	1
3.	Bahan ajar cetak	Hand Out, diktat/ modul, buku referensi	1 buah/ materi	1

Tabel I.3
Sarana Media Pembelajaran Teori

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Alat pemutar audio visual/ player	DVD/CD/tape recorder/ LCD/ TV	1 buah/ ruang	1
2.	Bahan ajar non cetak	Bahan ajar berbentuk audio visual misalnya CD, VCD, DVD, Cassete	1 buah/ 5 peserta didik	10
3.	Alat peraga	Penggunaan alat peraga untuk pembelajaran teori disesuaikan dengan materi yang ajarkan agar lebih jelas dan mudah dimengerti oleh peserta didik.	1 set/ rombongan belajar	1

b. Sarana Ruang Pembelajaran Praktik

Ruang pembelajaran praktik dilengkapi dengan sarana sebagai berikut:

- 1) sarana pembelajaran praktik;
- 2) sarana pendukung praktik.

Berikut ini penjelasan mengenai sarana pembelajaran praktik minimal yang harus dimiliki oleh LKP *baby sitter*.

Tabel I.4
Sarana Pembelajaran Praktik Baby sitter

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL	LEVEL	
					2	3
1.	Bak mandi bayi / <i>baby tub</i>	Tempat mandi bayi yang terbuat daribahan plastik/melamin	1 buah / 5 peserta didik	2	✓	
2.	Meja mandi bayi/ <i>baby taffel</i>	Meja mandi bayi standar yang terbuat dari kayu	1 buah / 5 peserta didik	2	✓	
3.	Ember	Terbuat dari plastik/melamin yang tertutup	1 buah / 5 peserta didik	2	✓	
4.	Tempat tidur bayi/ ranjang bayi	Tempat tidur bayi standar yang terbuat dari kayu/logam	1 buah / 5 peserta didik	2	✓	
5.	Boneka bayi besar (L/P)	Boneka bayi berbahan karet untuk praktik (6-12 bulan)	1 buah / 2 peserta didik	5	✓	
6.	Boneka bayi kecil (L/P)	Boneka bayi berbahan karet yang ada tali pusatnya untuk praktik (0-5 bulan)	1 buah / 2 peserta didik	5	✓	
7.	Macam-macam pakaian bayi (L/P)	Baju, bedong, kaos tangan, kaos kaki, topi, gurita bayi yang terbuat dari yang nyaman	1 set / peserta didik	10	✓	
8.	Alat memanaskan air	Terbuat dari <i>stainless</i> atau alumunium	1 buah / 5 peserta didik	2	✓	
9.	Perlengkapan mandi bayi	Handuk kecil dan besar, washlap khusus bayi, kosmetik yang aman untuk bayi	1 set / 2 peserta didik	5	✓	
10.	Popok kain dan popok sekali pakai (<i>diapers</i>)	Popok kain ukuran 90x90cm dan <i>diapers</i> tipe perekat dan celana.	1 set / peserta didik	10	✓	
11.	Alat membersihkan BAK/BAB bayi	Kapas bulat, kain lembut, tisu kering, bengkok, tempat sampah, ember	1 set/ 5 peserta didik	2	✓	
12.	Botol minum bayi	Botol minum plastik bermacam-macam ukuran	1 set/ 5 peserta didik	2	✓	✓
13.	Bak cuci	Terbuat dari plastik untuk mencuci dan membilas lena dan pakaian bayi	1 set/ 5 peserta didik	2	✓	
14.	Bahan pembersih lena bayi	Sabun cuci, pewangi/ pelembut berbahan khusus untuk bayi	1 set/ 5 peserta didik	2	✓	
15.	Gantungan pakaian	Berbahan plastik untuk menjemur pakaian	1 set/ 5 peserta didik	2	✓	
16.	Alat pelicin lena	Setrika, meja setrika,	1 set/ 5	2	✓	

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL	LEVEL	
					2	3
	bayi	pengharum baju khusus bayi	peserta didik			
17.	Almari pakaian bayi	Almari minimal 2 pintu untuk menyimpan pakaian bayi	1 buah / 5 peserta didik	2	✓	✓
18.	Macam-macam peralatan makan bayi	Piring, gelas, sendok, garpu, dan celemek yang terbuat dari bahan aman untuk bayi	1 set / 5 peserta didik	2	✓	✓
19.	Alat sterilisasi peralatan makan dan minum bayi	Elektrik dan manual	1 set / 5 peserta didik	2	✓	✓
20.	Bahan pembersih perlengkapan makan dan minum bayi	Sabun khusus untuk bayi, sikat botol dan busa lembut	1 set / 5 peserta didik	2	✓	✓
21.	Termos/ <i>dispenser</i>	Termos tempat menyimpan air panas yang berukuran 2 lt, untuk membuat susu bayi	1 set / 5 peserta didik	2	✓	✓
22.	Alat penyimpan peralatan makan dan minum	Berbahan plastik tertutup khusus untuk bayi	1 set / 5 peserta didik	2	✓	✓
23.	Alat pembersih ruangan	Sapu lawa-lawa, Sapu lantai, pengki/ <i>dustpan</i> , mop/alat pel lantai, lap katun, <i>vacuum cleaner</i> , topi/kain segitiga	1 set / 5 peserta didik	2	✓	
24.	Bahan pembersih ruangan	Pembersih lantai (<i>floor cleaner</i>), pembersih kaca (<i>glass cleaner</i>), cairan pembunuh bakteri (<i>desinfectan</i>) pembersih untuk benda logam (<i>metal cleaner</i>), pembersih kayu (<i>wood cleaner</i>)	1 set / 5 peserta didik	2	✓	
25.	Perlengkapan tidur bayi	Selimut, bantal, guling, kasur, seprei, perlak, lena	1 set / 4 peserta didik	2	✓	✓
26.	Alat membuat juice dan sari	<i>Blender, juicer</i> , perasan .	1 set / 5 peserta didik	2	✓	✓
27.	Alat membuat bubur dan tim	Peralatan masak, panci, mangkok, sendok, saringan	1 set / 5 peserta didik	2	✓	✓
28.	Alat menyimpan ASI perah	Kulkas, <i>cooler bag</i> ASI, botol, kantung wadah ASI perah, label, pulpen	1 set / 5 peserta didik	2	✓	
29.	Alat memberikan ASI Perah	Alat pemanas susu (<i>milk warmer</i>), kom kecil, tisu basah/ <i>wet tissue</i>	1 set / 5 peserta didik	2	✓	
30.	Alat memberikan Susu formula	Wadah susu formula, susu formula dalam kemasan dus dan kaleng	1 set / 5 peserta didik	2	✓	
31.	Gendongan bayi	Terbuat dari bahan yang nyaman dan tidak menyebabkan iritasi kulit	1 buah / 5 peserta didik	2	✓	

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL	LEVEL	
					2	3
		bayi dengan berbagai model				
32.	Baby walker	Alat bantu untuk jalan pada bayi (dipergunakan untuk bayi yang sudah mulai belajar jalan)	1 buah / 5 peserta didik	2	✓	
33.	<i>Stroller</i> / kereta dorongan bayi	Berbahan plastik yang aman untuk bayi yang bisa distel fungsinya	1 buah / 5 peserta didik	2		
34.	Alat permainan edukasi	tidak mengandung racun (<i>non toxic</i>), untuk anak laki laki dan perempuan dengan usia 0-2 tahun	1 set/ 10 peserta didik	1	✓	✓
35.	Dudukan bayi	Kursi serbaguna yang berfungsi untuk membantu bayi duduk, bersandar dan sebagai kursi mainan yang dapat berputar 360 derajat.	1 buah / 10 peserta didik	1	✓	✓
36.	Kotak P3K dan daftar isinya	Alat kompres, alat penyedot ingus bayi, termometer, alkohol 10%, obat-obatan ringan yang tidak perlu resep dokter. Gunting kecil, perban, potong kuku, cairan antiseptik, plester, salep antibiotik	1 set/ 5 peserta didik	2	✓	✓
37.	Timbangan bayi	Alat penimbang berat badan bayi untuk mengetahui perkembangan berat badan bayi	1 buah / 10 peserta didik	1	✓	✓
38.	Toilet Seat.	Alat yang digunakan bayi untuk belajar buang air kecil atau besar di toilet (<i>toilet training</i>)	1 buah / 10 peserta didik	1	✓	✓
39.	Kaset/DVD/VC D lagu anak-anak	Berisi bermacam musik dan lagu anak- anak	1 set/ ruang	Disesuaikan	✓	✓
40.	Gurita dewasa	Terbuat dari bahan yang nyaman	1 buah / 5 peserta didik	2		✓
41.	Termometer	Manual dan digital untuk mengukur suhu badan	1 buah / 5 peserta didik	2		✓
42.	KMS (Kartu menuju sehat)	Catatan yang berisi laporan tumbuh kembang anak	1 buah / 5 peserta didik	2		✓
43.	Telepon dan nomor penting	Telepon rumah dan daftar nomor penting yang perlu dihubungi dalam keadaan darurat	1 buah / 5 peserta didik	2		✓
44.	Dokumen ketenagakerjaan	KTP, pasport, VISA, surat perjanjian kerja, rekening bank	1 buah / 1 peserta didik	10		✓

Tabel I.5
Sarana Pendukung Pembelajaran Praktik

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL	LEVEL	
					2	3
1.	Macam-macam Alat permainan edukasi (APE)	Mainan yang terbuat dari bahan plastik yang aman untuk anak bayi	1 set / 5 peserta didik	2	✓	✓
2.	Berbagai poster/gambar/leaflet	Poster binatang, angka, huruf, leaflet tentang perawatan bayi	1 set / Ruang	5	✓	✓
3.	Buku cerita anak	Buku cerita berisi gambar - gambar, dongeng/cerita pengantar tidur	1 set / 5 peserta didik	2	✓	✓
4.	Alas bermain anak	Tikar, karpet, alas lantai berbentuk puzzle angka atau huruf	1 buah/ ruang	1	✓	✓
5.	Baby neck pillow	Bantal leher bayi dari bahan halus dan lembut yang diletakkan di stroller atau care seat	1 buah/ ruang	1	✓	✓
6.	Ayunan bayi	Ayunan bayi yang digunakan untuk membantu bayi tidur dan relaks	1 buah/ ruang	1	✓	✓

c. Sarana Ruang Penunjang

Ketentuan mengenai sarana ruang penunjang sebagaimana dijelaskan dalam tabel berikut:

Tabel I.6
Sarana Ruang Pimpinan

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Meja pimpinan	Ukuran standar yang dilengkapi dengan laci. Kuat, stabil dan aman	1 buah/ ruang	1
2.	Kursi pimpinan	Ukuran standar kuat, stabil dan aman	1 buah/ ruang	1
3.	Kursi tamu	Ukuran standar kuat, stabil dan aman	2 buah/ ruang	2
4.	Simbol Negara	Lambang negara, foto presiden dan wakil presiden	1 set/ruang	1

Tabel I.7
Sarana Ruang Pendidik/ Instruktur

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Meja pendidik	Ukuran standar yang dilengkapi dengan laci, kuat, stabil dan aman	1 buah/ pendidik	1
2.	Kursi pendidik	Ukuran standar, kuat, stabil dan aman	1 buah/ pendidik	1
3.	Almari	Berbahan kayu atau besi dengan dua pintu, kuat, stabil dan aman	1 buah/ ruang	1

Tabel I.8
Sarana Ruang Administrasi

NO.	JENIS SARANA	SPEKIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Meja dan kursi petugas	Ukuran standar yang dilengkapi dengan laci untuk meja, kuat, stabil dan aman.	1 set/ lembaga	1
2.	Komputer	Memiliki spesifikasi standar dan memiliki program <i>microsoft office</i> .	1 unit/ lembaga	1
3.	Printer	Memiliki spesifikasi standar untuk mencetak dengan tinta hitam dan warna	1 unit/ lembaga	1
4.	Alat telekomunikasi	Telepon kabel atau handphone, mesin fax, jaringan internet	1set/ lembaga	1
5.	Almari arsip/ <i>Filing cabinet</i>	Berbahan kayu atau besi dengan dua pintu, kuat, stabil dan aman.	1 buah/ lembaga	1

Tabel I.9
Sarana Ruang Baca

NO.	JENIS SARANA	SPEKIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Meja dan kursi baca	Ukuran standar yang dilengkapi dengan laci untuk meja, kuat, stabil dan aman	1 set/ lembaga	1
2.	Rak buku	Terbuat dari kayu atau besi yang dipergunakan untuk menyimpan buku, kuat dan aman	1 buah/ lembaga	1
3.	Buku buku	Buku mengenai pengasuhan, perawatan dan penjagaan anak dan bayi	30 eksemplar/ lembaga	30
4.	Buku pengetahuan lainnya	Buku referensi lain penunjang pembelajaran	20 judul/ lembaga	20

Tabel I.10
Sarana Ruang Penerima Tamu

NO.	SARANA	SPEKIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Meja dan kursi petugas	Ukuran standar yang dilengkapi dengan laci, kuat, stabil dan aman.	1 buah/ lembaga	1
2.	Kursi tamu	Ukuran standar, kuat, stabil dan aman.	2 buah/ lembaga	2

J. KETERAMPILAN SPA

1. Satuan Pendidikan

- a. Satu LKP paling sedikit memiliki sarana dan prasarana yang dapat melayani minimal 2 (dua) rombongan belajar.
- b. Satu rombongan belajar dapat menampung maksimal 20 orang peserta didik.

2. Prasarana

a. Lahan

- 1) Lahan yang digunakan LKP memiliki status hak atas tanah, dan/atau memiliki izin pemanfaatan dari pemegang hak atas tanah sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku untuk jangka waktu minimal 20 (dua puluh) tahun dan tidak dalam sengketa.
- 2) Status lahan adalah milik sendiri atau sewa minimal 3 (tiga) tahun.
- 3) Luas tanah/lahan disesuaikan dengan keperluan luas bangunan.
- 4) Luas lahan yang dimaksud adalah luas lahan yang dapat digunakan secara proposional untuk membangun prasarana LKP berupa bangunan gedung dan prasarana pendukung lainnya.
- 5) Lahan terhindar dari potensi bahaya yang mengancam kesehatan dan keselamatan jiwa, serta memiliki akses untuk penyelamatan dalam keadaan darurat.
- 6) Kemiringan lahan rata-rata kurang dari 15%, tidak berada di dalam garis sempadan sungai dan jalur kereta api.
- 7) Lahan terhindar dari gangguan-gangguan berikut:
 - a) pencemaran air;
 - b) kebisingan; dan/atau
 - c) pencemaran udara.
- 8) Lahan parkir yang ada menyesuaikan dengan kebutuhan kegiatan LKP dan menyesuaikan peraturan Pemerintah Daerah setempat.

b. Bangunan dan Gedung

- 1) Luas bangunan minimal adalah 120 m².
- 2) Bangunan sesuai dengan peruntukan lokasi, yang diatur dalam Peraturan Daerah tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten/Kota, peraturan zonasi, atau rencana lain yang lebih rinci dan mengikat, serta mendapat izin pemanfaatan tanah dari Pemerintah Daerah setempat.
- 3) Bangunan dilengkapi Izin Mendirikan Bangunan dan izin penggunaan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
- 4) Bangunan memenuhi persyaratan keselamatan berikut:
 - a) memiliki konstruksi yang stabil dan kokoh sampai dengan kondisi pembebanan maksimal dalam mendukung beban muatan hidup dan beban muatan mati, serta untuk daerah/zona tertentu kemampuan untuk menahan gempa dan kekuatan alam lainnya;
 - b) dilengkapi sistem proteksi pasif dan atau proteksi aktif untuk mencegah dan menanggulangi bahaya kebakaran dan petir.
- 5) Bangunan memenuhi persyaratan kesehatan berikut:
 - a) mempunyai ventilasi udara dan pencahayaan sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
 - b) memiliki sanitasi di dalam dan di luar bangunan meliputi saluran air bersih, saluran air kotor dan/atau air limbah, tempat sampah, dan saluran air hujan;
 - c) bahan bangunan yang aman bagi kesehatan pengguna bangunan dan tidak menimbulkan dampak negatif terhadap lingkungan.
- 6) Bangunan terdapat fasilitas dan aksesibilitas yang mudah, aman, dan nyaman termasuk bagi penyandang cacat.
- 7) Bangunan memenuhi persyaratan kenyamanan berikut:
 - a) bangunan mampu meredam getaran dan kebisingan yang mengganggu kegiatan pembelajaran;
 - b) setiap ruangan memiliki pengaturan sirkulasi udara yang baik;
 - c) setiap ruangan dilengkapi dengan jendela agar dapat memberikan tingkat pencahayaan sesuai dengan ketentuan untuk melakukan kegiatan belajarmengajar.

- 8) Bangunan bertingkat memenuhi persyaratan berikut:
 - 9) Jumlah lantai disesuaikan dengan kebutuhan lembaga kursus dan mengikuti peraturan pemerintah setempat tentang bangunan bertingkat; dilengkapi tangga yang mempertimbangkan kemudahan, keamanan, keselamatan, dan kesehatan pengguna.
 - 10) Bangunan dilengkapi sistem keamanan berikut:
 - a) peringatan bahaya bagi pengguna, pintu keluar darurat dan jalur evakuasi jika terjadi bencana kebakaran dan/atau bencana lainnya;
 - b) akses evakuasi yang dapat dicapai dengan mudah dan dilengkapi penunjuk arah yang jelas;
 - c) alat pemadam kebakaran pada area yang rawan kebakaran.
 - 11) Setiap ruangan dapat dikunci dengan baik saat tidak digunakan.
 - 12) Bangunan dilengkapi instalasi listrik dengan daya minimal 2.200 watt. Instalasi memenuhi ketentuan Peraturan Umum Instalasi Listrik (PUIL).
 - 13) Pembangunan gedung atau ruang baru harus dirancang, dilaksanakan, dan diawasi secara profesional.
 - 14) Kualitas bangunan minimal permanen kelas B, sesuai dengan Peraturan Pemerintah (PP) No. 19 Tahun 2005 Pasal 45, sebagaimana diubah melalui PP nomor 32 tahun 2013, dan mengacu pada Standar Pekerjaan Umum (PU).
 - 15) Bangunan LKP harus merupakan bangunan permanen.
 - 16) Pemeliharaan bangunan LKP sebagai berikut:
 - a) pemeliharaan ringan, meliputi pengecatan ulang, perbaikan sebagian daun jendela/pintu, penutup lantai, penutup atap, plafon, instalasi air dan listrik, dilakukan sesuai dengan kebutuhan;
 - b) pemeliharaan berat, meliputi penggantian rangka atap, rangka plafon, rangka kayu, kusen, dan semua penutup atap, disesuaikan dengan kebutuhan.
 - 17) Bangunan dilengkapi dengan papan nama permanen dan terlihat jelas sebagai identitas lembaga
- c. Ruang Pembelajaran
- 1) Ruang Pembelajaran Teori
 - a) ruang pembelajaran teori (ruang kelas) adalah ruang yang berfungsi sebagai tempat berlangsungnya kegiatan pembelajaran teori, praktik yang tidak memerlukan peralatan khusus, atau praktik dengan alat khusus yang mudah dihadirkan;
 - b) ruang pembelajaran teori minimal berukuran 30 m² dengan rasio 1,5 m²/orang;
 - c) ruang kelas memiliki jendela yang memungkinkan pencahayaan yang memadai untuk membaca buku dan untuk memberikan pandangan ke luar ruangan;
 - d) ruang kelas memiliki pintu yang memadai agar peserta didik dan pendidik dapat segera keluar ruangan jika terjadi bahaya, dan dapat dikunci dengan baik saat tidak digunakan.
 - 2) Ruang Pembelajaran Praktik
 - a) ruang pembelajaran praktik (ruang praktik) berfungsi sebagai tempat berlangsungnya kegiatan pembelajaran praktik yang memerlukan peralatan khusus.
 - b) ruang pembelajaran praktik minimal berukuran 25 m².
 - c) ruang pembelajaran praktik terdiri atas *wet area* dan *dandry area*, dengan luas 6 m².
 - d) *wet area* terdiri atas:
 - (1) mandi siraman;
 - (2) mandi berendam;

- (3) under water massage;
- (4) vichy shower;
- (5) steam box;
- (6) penguapan badan;
- (7) bak cuci rambut hair spa.
- e) *Dry area* terdiri atas:
 - (1) pijat;
 - (2) refleksi;
 - (3) facial spa;
 - (4) depilasi;
 - (5) scrub;
 - (6) masker;
 - (7) wrap;
 - (8) yoga;
 - (9) meditasi.
- f) Ruang pembelajaran praktik memiliki saluran air sebagai media yang digunakan dalam pelayanan spa secara eksternal maupun internal.
- g) Kualifikasi air memenuhi ketentuan berikut:
 - (1) pengaturan suhu air, disesuaikan dengan kebutuhan dan kondisi klien, berupa air dengan suhu lebih tinggi, lebih hangat, lebih sejuk, lebih dinginaupun air yang mempunyai suhu yang samadengan suhu tubuh;
 - (2) penggunaan tekanan air, disesuaikan dengan kebutuhan dan keadaan klien.
- d. Ruang Penunjang
 - 1) Ruang Pimpinan
 - a) ruang pimpinan berfungsi sebagai tempat melakukan kegiatan pengelolaan LKP dan menerima tamu;
 - b) luas minimal ruang pimpinan 6 m² dengan rasio 1 ruang untuk satu orang pimpinan;
 - c) memiliki fasilitas yang memungkinkan sirkulasi udara yang memadai dan pencahayaan yang cukup;
 - d) ruang pimpinan mudah diakses dan dapat dikunci dengan baik.
 - 2) Ruang Pendidik
 - a) ruang pendidik berfungsi sebagai tempat pendidik bekerja dan istirahat;
 - b) luas minimal ruang pendidik adalah 6 m² dengan rasio 3 m²/pendidik;
 - c) ruang pendidik dilengkapi sarana meja dan kursi pendidik serta lemari arsip sesuai kebutuhan;
 - d) memiliki fasilitas yang memungkinkan sirkulasi udara yang memadai dan pencahayaan yang cukup.
 - 3) Ruang Administrasi
 - a) ruang administrasi berfungsi sebagai tempat untuk mengerjakan administrasi LKP dan menerima pendaftaran atau tamu;
 - b) luas minimal ruang administrasi adalah 6 m²;
 - c) memiliki fasilitas yang memungkinkan sirkulasi udara yang memadai dan pencahayaan yang cukup;
 - d) ruang administrasi harus mudah dicapai, baik oleh petugas maupun oleh peserta didik.
 - 4) Toilet
 - a) toilet berfungsi sebagai tempat buang air besar dan atau air kecil;
 - b) luas minimal satu unit toilet adalah 2 m²;
 - c) jumlah minimal toilet setiap LKP disesuaikan dengan kebutuhan;
 - d) toilet harus berdinding, beratap, dapat dikunci, dan mudah dibersihkan;

- e) tersedia air bersih di setiap unit toilet;
 - f) memiliki fasilitas yang memungkinkan sirkulasi udara yang memadai dan pencahayaan yang cukup.
- 5) Ruang Penyimpanan Barang
- a) ruang simpan berfungsi sebagai tempat menyimpan peralatan pembelajaran, peralatan dan arsip LKP;
 - b) luas minimal ruang penyimpanan barang adalah 8 m;
 - c) ruang simpan dapat dikunci dan disesuaikan kebutuhan LKP;
 - d) memiliki fasilitas yang memungkinkan sirkulasi udara yang memadai dan pencahayaan yang cukup.
- 6) Ruang Pelayanan
- a) ruang pelayanan adalah ruang yang berfungsi sebagai penerimaan tamu, penerimaan peserta didik baru, pelayanan informasi LKP, dan ruang tunggu;
 - b) luas minimal ruang pelayanan adalah 4 m²;
 - c) ruang pelayanan mudah dijangkau oleh peserta didik dan memungkinkan peserta didik mendapatkan informasi dan layanan dengan mudah;
 - d) memiliki fasilitas yang memungkinkan sirkulasi udara yang memadai dan pencahayaan yang cukup.
- 7) Tempat Baca
Tempat baca adalah tempat penyimpanan buku-buku yang berfungsi sebagai tempat kegiatan peserta didik dan pendidik memperoleh informasi dari berbagai jenis bahan pustaka dengan membaca dan mengamati.
- 8) Tempat Ibadah
Sarana tempat beribadah disesuaikan dengan kebutuhan

3. Sarana

a. Sarana Ruang Pembelajaran Teori Level II

Ruang Pembelajaran teori level II dilengkapi dengan sarana berikut:

- 1) sarana ruang pembelajaran teori;
- 2) bahan ajar;
- 3) media pembelajaran.

Ketentuan sarana ruang pembelajaran teori level II sebagaimana dijelaskan dalam tabel berikut:

Tabel J.1
Sarana Ruang Pembelajaran Teori level II

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Kursi yang dilengkapi meja untuk peserta didik	Kuat, stabil, aman, dan mudah dipindahkan. Ukuran memadai untuk duduk dengan nyaman. Desain dudukan dan sandaran membuat peserta didik nyaman belajar	1 buah/ peserta didik	10
2.	Kursi pendidik	Kuat, stabil, aman, dan mudah dipindahkan. Ukuran memadai dengan sandaran untuk duduk dengan nyaman	1 buah/ ruang	1
3.	Meja pendidik	Kuat, stabil dan mudah dipindahkan. Ukuran memadai untuk bekerja dengan nyaman	1 buah/ ruang	1
4.	Lemari/rak	Ukuran memadai untuk menyimpan perlengkapan,	1 buah/ ruang	1

NO.	JENIS SARANA	SPEKIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
		tertutup dan dapat dikunci		

Tabel J.2
Bahan Ajar TeoriLevel II

NO.	JENIS SARANA	SPEKIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Hidroterapi	Buku berisi pengetahuan dan prinsip dasar hidroterapi untuk mandi berendam dan steam, fungsi, indikasi kontraindikasi, teknik	1 eksemplar / peserta didik	10
2.	Modul <i>massage</i> - pijat tradisional	Buku pengetahuan dasar pijat tradisional, teknik dasar, fungsi, indikasi kontraindikasi.	1 eksemplar / peserta didik	10
3.	Konsep Spa	Buku berisi konsep spa, sejarah spa, jenis spa, fungsi dst	1 eksemplar / peserta didik	10
4.	SKL Spa	Buku berisi Standar Kompetensi Lulusan sesuai dengan unit kompetensi pada level II	1 eksemplar / peserta didik	10
5.	Etika Spa terapis	Berisi norma dan etika profesi spa terapis dan praktisi spa	1 eksemplar / peserta didik	10
6.	Perawatan tubuh dengan lulur dan masker tradisional indonesia	Pengetahuan dasar perawatan tubuh dengan lulur dan masker, Fungsi, indikasi kontraindikasi, teknik lulur dan masker, rempah, ingredient Lulur, Masker.	1 eksemplar / peserta didik	10
7.	Anatomi dan Fisiologi	Buku berisi Anatomi Tubuh: Tulang, Otot, rambut dan kulit kepala. Fisiologi : Sistem Peredaran darah.	1 eksemplar / peserta didik	10
8.	Higiene dan sanitasi	Buku berisi pengetahuan dasar Higiene dan Sanitasi	1 eksemplar / peserta didik	10
9.	K3 dan P3K di Spa	Peraturan tentang K3 & P3K di SPA.	1 eksemplar / peserta didik	10
10.	Modul hair spa	Buku yang berisi perawatan Rambut dan Kulit kepala (Hair Spa) .	1 eksemplar / peserta didik	10
11.	Modul persiapan dan pengemasan kerja	Buku yang berisi prinsip dasar dan teknik persiapan diri, persiapan pelanggan, persiapan ruang , persiapan alat dan bahan	1 eksemplar / peserta didik	10
12.	Modul komunikasi	Buku yang berisi mengenai prinsip dasar komunikasi , teknik komunikasi dengan pelanggan , rekan kerja dan atasan, urutan pelayanan dalam bahasa Indonesia dan bahasa Inggris.	1 eksemplar / peserta didik	10

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
13.	Modul penyakit dan kelainan kulit	Buku yang berisi mengenai penyakit kulit dan kulit kepala menular dan tidak menular, penyakit-penyakit yang berhubungan dengan perawatan level 2	1 eksemplar / peserta didik	10

Tabel J.3
Media Pembelajaran Teori Level II

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Papan tulis	Kuat, stabil, dan aman. Ditempatkan pada posisi yang memungkinkan seluruh peserta didik melihatnya dengan jelas.	1 buah/ ruang	1
2.	Komputer/Laptop	Digunakan untuk memaparkan materi pembelajaran	1 buah/ LKP	1
3.	OHP/LCD	Digunakan untuk menayangkan pemaparan materi	1 set/ LKP	1 set
4.	Perangkat Audio visual (VCD/DVD Player)	Digunakan untuk memutar materi audio visual (Customer service, Anatomi fisiologi, penyakit dan kelainan kulit)	1 set/ LKP	1 set
5.	Alat peraga	Penggunaan alat peraga untuk pembelajaran teori:	1 set/ LKP	1 set
		a. Patung rangka tubuh	1 set/ LKP	
		b. Poster/CD anatomi otot	1 set/ LKP	
		c. Poster/CD anatomi rambut	1 set/ LKP	
		d. Poster/CD jantung dan sistem peredaran darah	1 set/ LKP	

b. Sarana Ruang Pembelajaran Praktik Level II

Ruang pembelajaran praktik level II minimal dilengkapi dengan:

- 1) sarana pembelajaran praktik linen spa;
- 2) sarana pembelajaran praktik perawatan hidroterapi: mandi berendam dan penguapan badan;
- 3) sarana pembelajaran praktik perawatan pijat tradisional Indonesia;
- 4) sarana pembelajaran praktik perawatan tubuh lulur dan body mask;
- 5) sarana pembelajaran praktik perawatan kulit kepala dan rambut (hair spa);
- 6) sarana pembelajaran praktik pendukung.

Ketentuan mengenai sarana ruang pembelajaran praktik level II sebagaimana dalam tabel berikut:

Tabel J. 4
Sarana Pembelajaran Praktik Linen Spa Level II

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Alas dipan	Kain seprei, kain batik yang dijahit pas dipan, handuk besar	1 buah/ peserta didik	10
2.	Kain penutup tubuh	Kain batik, kain tenun, handuk besar	1 buah / peserta didik	10
3.	Kimono/ kain panjang/ celana pendek	Baju perawatan klien/ kain penutup tubuh	1 buah / peserta didik	10
4.	Kemben	Terbuat dari bahan katun dan digunakan setiap perawatan	1 buah/ peserta didik	10
5.	Penutup kepala	Terbuat dari bahan plastik atau kain (shower cap)	1 buah / peserta didik	10
6.	Waslap badan	Terbuat dari bahan katun dan digunakan setiap perawatan	1 buah / peserta didik	10
7.	Handuk tangan (Hand Towel)	Terbuat dari bahan katun dan digunakan setiap perawatan 1 buah /klien untuk footbath dan penutup dada	2 buah / peserta didik	20
9.	Handuk mandi (Bath Towel)	Terbuat dari bahan katun dan digunakan setiap perawatan 1 buah/klien	1 buah / peserta didik	10
10.	Sandal klien	Untuk tiap dipan 1	1 pasang / 2 peserta didik	5 pasang
11.	Keset ruangan	a. Terbuat dari bahan katun dan digunakan setiap perawatan. b. Untuk lima dipan perawatan, dan ruang mandi berendam, dan penguapan	1 buah / dipan dan 1 / ruang wet area	7

Tabel J. 5
Sarana Pembelajaran Praktik Perawatan Hidroterapi Level II

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Alat pemanas air	Instalasi air panas / water heater	1 set/ LKP	1
2.	Bak mandi berendam	Bak berendam (immersion bath tub) dengan lantai tidak licin (permukaan lantai kasar atau menggunakan karpet anti slip)	1 set/ LKP	1
3.	Penguapan badan	Steam box/cabin	1 set/ LKP	1
4.	Peralatan Pengecekan Suhu	Thermometer Air	1 set/ LKP	1

Tabel J.6
Sarana Pembelajaran Praktik Perawatan Pijat Tradisional Level II

NO.	NAMA SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Pijat Indonesia,	a. Dipan perawatan pijat ukuran lebar 90 x panjang 200 x tinggi 60	1 buah / 2 peserta didik	1

	cm		
	b. Bantal	1 buah / 2 peserta didik	1
	c. Guling kaki	1 buah / 2 peserta didik	5
	d. Pemanas minyak pijat	1 buah / 2 peserta didik	5
	e. Mangkok minyak	1 buah / 2 peserta didik	5
	f. Trolley/baki produk perawatan pijat	1 buah / 2 peserta didik	5
	g. Waskom untuk basuhtubuh ukuran kecil diameter minimal 20 cm	1 buah / 2 peserta didik	5
	h. Waskom untuk basuh kaki ukuran besar diameter minimal 40 cm	1 / 2 peserta didik	5
	i. Kursi untuk duduk klien	1 / 2 peserta didik	5

Tabel J. 7

Sarana Pembelajaran Praktik Perawatan Tubuh Lulur dan Body Mask Level II

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Lulur Jawa, body scrub	Mangkok bahan lulur/scrub + sendok kayu	1 buah / 2 peserta didik	5
2.	Boreh, masker badan	Mangkok bahan boreh/masker + sendok kayu + kuas badan	1 buah / 2 peserta didik	5

Tabel J.8

Sarana Pembelajaran Praktik Perawatan Kulit Kepala dan Rambut (Hair Spa) Level II

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Perawatan Kulit Kepala dan Rambut (Hair Spa) secara Manual	a. Bak cuci rambut (hair wash basin) dengan instalasi air panas dan air dingin / water heater	1 set / LKP	1
		b. Meja, kursi, cermin perawatan	1 buah / 2 peserta didik	5
		c. Trolley perlengkapan perawatan Hair Spa	1 buah / 2 peserta didik	5
		d. Mangkok wadah produk Hair Spa	1 buah / 2 peserta didik	5
		e. Pengering rambut (hair dryer)	1 buah / 2 peserta didik	5
		f. Sisir rambut bergigi jarang	1 buah / 2 peserta didik	5
		g. Penjepit rambut besar (jepit bebek)	2 buah / 2 peserta didik	10
		h. Pemanas minyak untuk aromaterapi kulit kepala dan rambut	1 buah / 2 peserta didik	5

Tabel J.9
Sarana Pembelajaran Praktik Pendukung Level II

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Peralatan P3K	Terdiri dari obat2an , dan peralatan pendukungnya	1 set / LKP	1
2.	Peralatan menyajikan makanan dan minuman herbal/jamu	a. Cangkir minuman herbal, sendok kecil.	1 buah / 2 peserta didik	5
		b. Tempat penyimpanan ramuan herbal, pemanas air,	1 set / LKP	1
3.	Bak cuci tangan (wastafel)	Spesifikasi umum dengan fasilitas air panas dan air dingin.	1 set / LKP	1
4.	Wadah linen kotor	Terbuat dari plastik/kayu/rotan dan mudah dibersihkan.	1 buah/LKP	2
5.	Tempat Sampah	Tempat sampah tertutup dengan pedal injak	1 buah/dipan dan 1 buah / ruang wet area	8
6.	Peralatan kebersihan	Sapu, pengki , lap, pel, ember, sikat, dan peralatan kebersihan lainnya	2 set / LKP	2
7.	Aromaterapi ruangan	a. Pembakar aroma terapi (Aroma burner)	1 set / dipan	5
		b. Terdapat dari 2 jenis minyak atsiri	1 set / LKP	1
		c. Pipet tetes untuk tiap jenis minyak atsiri/EO	1 buah/ jenis minyak	2

c. Sarana Ruang Pembelajaran Teori LevelIII

Ruang Pembelajaran teori level III dilengkapi dengan sarana berikut:

- 1) sarana ruang pembelajaran teori;
- 2) bahan ajar teori;
- 3) media pembelajaran teori.

Ketentuan sarana ruang pembelajaran teori level III sebagaimana dijelaskan dalam tabel berikut:

Tabel J.10
Sarana Ruang Pembelajaran Teori Level III

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Kursi yang dilengkapi meja untuk peserta didik	Kuat, stabil, aman, dan mudah dipindahkan. Ukuran memadai untuk duduk dengan nyaman. Desain dudukan dan sandaran membuat peserta didik nyaman belajar.	1 buah / peserta didik	10
2.	Kursi pendidik	Kuat, stabil, aman, dan mudah dipindahkan. Ukuran memadai dengan sandaran untuk duduk dengan nyaman.	1 buah / peserta didik	1
3.	Meja pendidik	Kuat, stabil dan mudah dipindahkan. Ukuran memadai untuk bekerja dengan nyaman.	1 buah / peserta didik	1

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
4.	Lemari/rak	Ukuran memadai untuk menyimpan perlengkapan, tertutup dan dapat dikunci	1 buah/ ruang	1

Tabel J.11
Bahan Ajar Teori Level III

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Modul <i>Massage</i> - Pijat Refleksi	Buku pengetahuan dasar Pijat Refleksi	1 eksemplar / peserta didik	10
2.	SKL Spa	Buku berisi Standar Kompetensi Lulusan sesuai dengan unit kompetensi pada level III	1 eksemplar / peserta didik	10
3.	Hidroterapi	Buku berisi pengetahuan dan prinsip dasar Hidroterapi untuk under water Massage , berisi area pemijatan ,tekanan air, teknik perawatan underwater massage	1 eksemplar / peserta didik	10
4.	Modul perawatan badan menggunakan bahan pengelupasan modern (granul/enzim/ peralatan tambahan)	Buku yang berisi pengetahuan dasar perawatan badan menggunakan bahan pengelupasan modern (granul/enzim/ peralatan tambahan), fungsi, indikasi kontraindikasi, teknik Body exfoliating ,kandungan bahan.	1 eksemplar / peserta didik	10
5.	Anatomi dan Fisiologi	Buku berisi anatomi tubuh: tulang dan otot tangan dan kaki, fisiologi system pernafasan dan pembuangan (eksresi sekresi), anatomi & fisiologi kulit.	1 eksemplar / peserta didik	10
6.	K3 dan P3K di Spa	Peraturan tentang K3 & P3K di SPA.	1 eksemplar / peserta didik	10
7.	Modul perawatan masker badan dengan bahan segar	Buku yang berisi pengetahuan dasar perawatan masker badan dengan bahan segar berisi jenis- jenis bahan segar, fungsi, indikasi kontraindikasi, teknik masker, kandungan bahan.	1 eksemplar / peserta didik	10
8.	Modul Hand & Foot Spa	Buku yang berisi perawatan Tangan ,kaki dan kuku (Hand & Foot Spa) , penyakit dan kelainan kuku.	1 eks / peserta didik	10
9.	Modul facial spa secara manual	Buku yang berisi perawatan Wajah tidak bermasalah secara manual	1 eksemplar / peserta didik	10

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
10.*	Modul terapi termal dengan sauna	Buku yang berisi Pengetahuan dasar Perawatan Termal , Dasar perawatan sauna ,Fungsi, indikasi kontraindikasi, dan teknik.	1 eksemplar / peserta didik	10
11.	Modul perawatan termal dengan selimut panas	Buku yang berisi Perawatan Termal dengan Selimut Panas	1 eksemplar / peserta didik	10
12	Modul aplikasi rempah untuk perawatan spa	Buku yang berisi Pengetahuan dasar tentang rempah , jenis-jenis rempah ,fungsi, indikasi kontraindikasi, teknik aplikasi, kandungan bahan.	1 eksemplar / peserta didik	10

Tabel J.12
Media Pembelajaran Teori Level III

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Papan tulis	Kuat, stabil, dan aman. Ditempatkan pada posisi yang memungkinkan seluruh peserta didik melihatnya dengan jelas.	1 buah/ ruang	1
2.	Komputer/Laptop	Digunakan untuk memaparkan materi pembelajaran	1 set / LKP	1
3.	OHP/LCD	Digunakan untuk menayangkan pemaparan materi.	1 set / LKP	1
4.	Perangkat Audio visual (VCD/DVD Player)	Digunakan untuk memutar materi audio visual (Customer service, Anatomi fisiologi, Penyakit dan kelainan kulit)	1 set / LKP	1
5.	Alat peraga	Penggunaan alat peraga:		
		a. Patung rangka kaki	1 set / LKP	1
		b. Poster/CD Tulang dan Otot Tangan ,Kaki dan kuku	1 buah / LKP	1
		c. Poster/ CD Sistem Pernafasan	1 buah / LKP	1
		d. Poster/ CD Sistem Pembuangan	1 buah / LKP	1

d. Sarana Ruang Pembelajaran Praktik Level III

Sarana pembelajaran praktik minimal dilengkapi dengan:

- 1) sarana pembelajaran praktik linen spa;
- 2) sarana pembelajaran praktik perawatan *hydroterapi underwater massage*;
- 3) sarana pembelajaran praktik termal dengan sauna atau dengan selimut panas/ *heating blanket*;
- 4) sarana pembelajaran praktik perawatan pijat refleksi;
- 5) sarana pembelajaran praktik perawatan badan menggunakan bahan pengelupasan modern dengan granule/enzyme atau peralatan tambahan;
- 6) sarana pembelajaran praktik perawatan masker badan dengan bahan segar;

- 7) sarana pembelajaran praktik perawatan wajah (*facial spa*) secara manual;
- 8) sarana pembelajaran praktik perawatan spa tangan dan kaki (*hand and foot spa*) secara manual;
- 9) Sarana Pembelajaran Praktik Pendukung Level III.

Ketentuan sarana ruang pembelajaran praktik level III sebagaimana dijelaskan dalam tabel berikut:

Tabel J.13
Sarana Pembelajaran Praktik Linen Spa Level III

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Alas dipan	Kain seprei, kain batik yang dijahit pas dipan, handuk besar	1 buah / peserta didik	10
2.	Kain penutup tubuh	Kain batik, kain tenun, handuk besar	1 buah / peserta didik	10
3.	Kimono	Baju perawatan klien untuk body exfoliating dan masker bahan segar, terapi termal	1 buah / peserta didik	10
4.	Kemben	Penutup tubuh klien untuk facial spa	1 buah / peserta didik	10
5.	Celana pendek kain	Penutup tubuh klien untuk laki-laki dan refleksi	1 buah / peserta didik	10
6.	Penutup kepala	Bisa terbuat dari plastik, atau kain (shower cap)	1 buah / peserta didik	10
7.	Waslap badan	Terbuat dari kain handuk untuk body exfoliating , masker bahan segar	1 buah / peserta didik	10
8.	Handuk Wajah (Face Towel)	Terbuat dari bahan kain katun digunakan untuk perawatan	2 buah / peserta didik	20
9.	Handuk Tangan	Terbuat dari bahan katun dan digunakan untuk tiap perawatan 1 buah/klien untuk <i>footbath</i> dan penutup dada	3 buah / peserta didik	30
10.	Handuk mandi	Terbuat dari bahan katun dan digunakan untuk tiap perawatan 1 buah/klien	1 buah / peserta didik	10
11.	Sandal klien	Untuk tiap dipan 1	1 pasang / 2 peserta didik	5 pasang
12.	Keset ruangan	Ditempatkan pada dipan perawatan, dan ruang shower, ruang sauna	1 buah / dipan dan 1 buah / ruang <i>wet area</i>	7

Tabel J.14
Sarana Pembelajaran Praktik Perawatan Hidroterapi *Underwater Massage* Level III

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Alat pemanas air	Pemanas air (water heater)	1 /LKP	1
2.	Under water massage	Bak under water massage dengan minimal 12 nozzles, tekanan 2,5 - 3 bar, dengan/tanpa selang atau	1 /LKP	1
		Bak Berendam dan Alat Under	1 /LKP	1

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
		Water Massage Manual		

Tabel J.15

Sarana Pembelajaran Praktik Perawatan Termal dengan Sauna atau dengan Selimut Panas/Heating Blanket Level III

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Sauna	Ruangan dan perangkat Sauna	1 set/LKP	1
2.	Shower	Ruangan dan perangkat Mandi Pancuran	1 set/LKP	1
3.	Selimut panas (heating blanket)	Selimut panas (heating blanket)	1 set/LKP	1
		Handuk untuk pelapis heating blanket	2 buah/peserta didik	20

Tabel J.16

Sarana Pembelajaran Praktik Perawatan Pijat Refleksi Level III

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Pijat refleksi	a. Kursi refleksi	1 set /2 peserta didik	5
		b. Trolley/baki produk perawatan pijat refleksi	1 set /2 peserta didik	5
		c. Mangkok produk perawatan refleksi	1 buah/2 peserta didik	5
		d. Waskom untuk basuh kaki ukuran besar	1 buah/2 peserta didik	5

Tabel J.17

Sarana Pembelajaran Praktik Perawatan Badan dengan Bahan Pengelupasan Modern dengan Granule/Enzyme atau Peralatan Tambahan Level III

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Perawatan badan dengan bahan pengelupasan modern (granule/enzim /bahan pengelupasan lain)	a. Dipan perawatan sama dengan dipan pijat	1 buah/2 peserta didik	5
		b. Mangkok bahan pengelupasan + sendok kayu	1 buah/2 peserta didik	5
		c. Mangkok aromaterapi inhalasi/visualisasi	1 buah/2 peserta didik	5
		d. Trolley/baki produk perawatan lulur, scrub	1 buah/2 peserta didik	5
		e. Waskom untuk basuh tubuh ukuran kecil	1 buah/2 peserta didik	5

Tabel J.18

Sarana Pembelajaran Praktik Perawatan Masker Badan dengan Bahan Segar Level III

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Masker badan dengan bahan	a. Dipan perawatan sama dengan dipan pijat	1 buah/2 peserta didik	5

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
	segar			
		b. Mangkok bahan + sendok kayu + kuas badan	1 buah/2 peserta didik	5
		c. Blender	1 buah/2 peserta didik	5
		d. Trolley/baki produk perawatan boreh /masker	1 buah/2 peserta didik	5
		e. Waskom untuk basuh tubuh ukuran kecil	1 buah/2 peserta didik	5

Tabel J.19
Sarana Pembelajaran Praktik Perawatan Wajah (*Facial Spa*) Secara Manual Level III

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Facial spa secara manual	a. Dipan perawatan sama dengan dipan pijat	1 buah/2 peserta didik	5
		b. Trolley perlengkapan Facial Spa	1 buah/2 peserta didik	5
		c. <i>Hair bando/head band</i>	1 buah/2 peserta didik	10
		d. Waslap, spons wajah	1 buah/2 peserta didik	20
		e. Waskom untuk basuh wajah (air bersih, air kotor) @ 2 waskom	1 buah/2 peserta didik	10
		f. Alat sterilisasi basah (spons, washlap)	1 set/LKP	1 set

Tabel J.20
Sarana Pembelajaran Praktik Perawatan Spa Tangan dan Kaki (*Hand and Foot Spa*) Secara Manual Level III

NO.	NAMA SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	<i>Hand & foot spa</i> secara manual	a. Peralatan manicure & pedicure, terdiri dari: gunting kuku, kikir kuku, pemotong kutikel, silet pisau credo, penghalus lapisan keras telapak kaki, sikat kuku, buffer penghalus kuku	1 set/ peserta didik	10
		b. Kursi perawatan (<i>reclining chair</i>) sama dengan kursi refleksi	1 set /2 peserta didik	5
		c. Trolley peralatan <i>manicure & pedicure</i>	1 buah/2 peserta didik	5
		d. Waskom basuh tangan	1 buah/2 peserta didik	5
		e. Waskom basuh kaki	1 buah/2 peserta didik	5
		f. Mangkok wadah scub & masker tangan, kaki + sendok + kuas masker	1 buah/2 peserta didik	5
		g. Handuk kecil @ 2	1 buah/2 peserta didik	20
		h. Alat sterilisasi untuk	1 buah/LKP	1

NO.	NAMA SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
		peralatan manicure, pedicure		

Tabel J.21
Sarana Pembelajaran Praktik Pendukung Level III

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Peralatan P3K	Terdiri dari obat-obatan, dan peralatan pendukungnya	1 set /LKP	1
2.	Peralatan menyajikan makanan dan minuman herbal/jamu	a. Cangkir minuman herbal, sendok kecil.	1 set /2 peserta didik	5
		b. Tempat penyimpanan ramuan herbal, pemanas air,	1 set /LKP	1
3.	Bak cuci tangan (wastafel)	Tempat untuk mencuci tangan dan peralatan	1 set /LKP	1
4.	Wadah linen kotor	Terbuat dari plastik/kayu/rotan dan mudah dibersihkan.	1 buah/5 peserta didik	2
5.	Tempat Sampah	Tempat sampah tertutup dengan pedal injak	1 buah/dipan dan 1 buah/ruang praktik	8
6.	Peralatan kebersihan	Sapu, pengki, lap, pel, ember, sikat, dan peralatan kebersihan lainnya	1 set /5 peserta didik	2
7.	Aromaterapi ruangan	a. Pembakar aroma terapi (aroma burner)	1 set /2 peserta didik	5 set
		b. Dua jenis minyak atsiri	1 set /LKP	1 set
		c. Pipet tetes untuk tiap jenis minyak atsiri/EO	1 buah/ jenis minyak	2

e. Sarana Ruang Pembelajaran Teori Level IV

Ruang Pembelajaran teori level IV dilengkapi dengan sarana berikut:

- 1) sarana ruang pembelajaran teori;
- 2) bahan ajar teori;
- 3) media pembelajaran teori.

Ketentuan sarana ruang pembelajaran teori level IV sebagaimana dijelaskan dalam tabel berikut

Tabel J.22
Sarana Ruang Pembelajaran Teori Level IV

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Kursi yang dilengkapi meja untuk peserta didik	Kuat, stabil, aman, dan mudah dipindahkan. Ukuran memadai untuk duduk dengan nyaman. Desain dudukan dan sandaran membuat peserta didik nyaman belajar	1 buah/ peserta didik	10
2.	Kursi pendidik	Kuat, stabil, aman, dan mudah dipindahkan. Ukuran memadai dengan sandaran untuk duduk dengan nyaman	1 buah / ruang	1

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
3.	Meja pendidik	Kuat, stabil dan mudah dipindahkan. Ukuran memadai untuk bekerja dengan nyaman	1 buah / ruang	1
4.	Lemari/rak	Ukuran memadai untuk menyimpan perlengkapan, tertutup dan dapat dikunci	1 buah / ruang	1

Tabel J. 23
Bahan Ajar Teori Level IV

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Hidroterapi	Buku berisi pengetahuan dan prinsip dasar Hidroterapi untuk contrast bath, fungsi, indikasi kontraindikasi	1 eksemplar / peserta didik	10
2.	Modul <i>Massage</i> - Pijat Relaksasi internasional	Buku pengetahuan dasar Pijat Tradisional, teknik dasar, fungsi, indikasi kontraindikasi,	1 eksemplar / peserta didik	10
3.	SKL Spa	Buku berisi Standar Kompetensi Lulusan sesuai dengan unit kompetensi pada level IV	1 eksemplar / peserta didik	10
4.	Modul Perawatan Tubuh dengan Masker Lumpur/ Algae/ Seaweed/Clay	Pengetahuan dasar Perawatan Tubuh dengan Masker Lumpur/ Algae/ Seaweed/Clay, Fungsi, indikasi kontraindikasi, teknik aplikasi Jenis dan kandungan bahan.	1 eksemplar / peserta didik	10
5.	Anatomi dan Fisiologi	Buku berisi fisiologi system pencernaan, pengetahuan penyakit dan kelainan kulit, anatomi persendian	1 eksemplar / peserta didik	10
6.	Modul Perawatan Punggung	Buku yang berisi perawatan punggung (Back Treatment)	1 eksemplar / peserta didik	10
7.	Modul Depilasi	Buku yang berisi perawatan depilasi dengan menggunakan krim depilasi	1 eksemplar / peserta didik	10
8.	Modul Perawatan Wajah yang bermasalah dengan Masker Khusus secara manual	Buku yang berisi perawatan wajah yang bermasalah dengan masker khusus secara manual	1 eksemplar / peserta didik	10
9.	Modul Perawatan Mata dan Bibir secara manual	Buku yang berisi perawatan mata dan bibir secara manual	1 eksemplar / peserta didik	10
10.	Perawatan Badan dengan Teknologi	Buku yang berisi perawatan badan dengan teknologi, jenis alat bantu teknologi, fungsi, danteknik peroperasian	1 eksemplar / peserta didik	10
11.	Modul Perawatan Termal dengan Batu	Buku yang berisi perawatan termal dengan batu (stone therapy)	1 eksemplar / peserta didik	10

Tabel J.24
Media Pembelajaran Teori Level IV

NO.	NAMA SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Papan tulis	Kuat, stabil, dan aman. Ditempatkan pada posisi yang memungkinkan seluruh peserta didik melihatnya dengan jelas.	1 buah/ ruang	1
2.	Komputer/ Laptop	Digunakan untuk memaparkan materi pembelajaran	1 unit/ LKP	1
3.	OHP/LCD	Digunakan untuk menayangkan pemaparan materi	1 set/ LKP	1
4.	Perangkat Audio visual (VCD/DVD Player)	Digunakan untuk memutar materi audio visual (Customer service, Anatomi fisiologi, penyakit dan kelainan kulit)	1 set/ LKP	1
5.	Alat peraga	Penggunaan alat peraga untuk pembelajaran teori		
		a. Patung rangka tubuh	1 set/ LKP	1
		b. Poster/CD anatomi otot	1 buah/ LKP	1
		c. Poster/CD anatomi rambut	1 buah/ LKP	1
		d. Poster/CD Jantung dan Sistem Peredaran darah	1 buah/ LKP	1

f. Sarana Ruang Pembelajaran Praktik Level IV

Sarana ruang pembelajaran praktik level IV minimal dilengkapi dengan:

- 1) sarana pembelajaran praktik linen spa;
- 2) sarana pembelajaran praktik perawatan hidroterapi dengan contrast bath;
- 3) sarana pembelajaran praktik perawatan pijat;
- 4) sarana pembelajaran praktik perawatan pijat perawatan termal dengan batu (stone therapy);
- 5) sarana pembelajaran praktik perawatan pijat perawatan masker badan dengan lumpur/algae/ seaweed/ clay;
- 6) sarana pembelajaran praktik perawatan pijat perawatan wajah (facial spa) bermasalah dengan masker khusus secara manual;
- 7) sarana pembelajaran praktik perawatan spa mata dan bibir secara manual;
- 8) sarana pembelajaran praktik perawatan punggung(back treatment);
- 9) perlengkapan perawatan spa untuk penghilang bulu badan (depilasi) dengan krim depilasi;
- 10) sarana pembelajaran praktik pijat perawatan badan dengan teknologi;
- 11) sarana pendukung pembelajaran praktik.

Ketentuan sarana ruang pembelajaran praktik level IV sebagaimana dijelaskan dalam tabel berikut:

Tabel J.25
Sarana Pembelajaran Praktik Linen Spa Level IV

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Alas dipan	Kain seprei, kain batik yang dijahit pas dipan, handuk besar	1 buah / peserta didik	10
2.	Kain penutup tubuh	Kain batik, kain tenun, handuk besar	1 buah / peserta didik	10
3.	Kimono/ kain panjang/ celana pendek	Baju perawatan klien/ kain penutup tubuh	1 buah / peserta didik	10
4.	Kemben	Kemben	1 buah / peserta didik	10
5.	Penutup kepala	Bisa terbuat dari plastik, atau kain (shower cap)	1 buah / peserta didik	10
6.	Waslap badan	Terbuat dari kain handuk	1 buah / peserta didik	10
7.	Handuk tangan (Hand Towel)	Untuk tiap perawatan 1 /klien untuk footbath dan penutup dada	2buah / peserta didik	20
9.	Handuk mandi (Bath Towel)	Ukuran 60 x 120 untuk tiap perawatan 1 /klien	1 buah / peserta didik	10
10.	Sandal klien	Untuk tiap dipan 1	1 buah / dipan	5
11.	Keset ruangan	Digunakan untuk lima dipan perawatan, dan ruang mandi berendam, dan penguapan	1 buah/ dipan dan 1 buah / ruang wet area	7

Tabel J.26
Sarana Pembelajaran Praktik Perawatan Hidroterapi dengan Contrast Bath Level IV

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Alat pemanas air	Instalasi air panas / water heater	1 set/ LKP	1
2.	Contrast bath	Ruang dan 2 pool/bathup berisi air dengan 2 suhu berbeda atau perangkat <i>partial contrast bath</i>	1 set/ LKP	1

Tabel J.27
Sarana Pembelajaran Praktik Perawatan Pijat Level IV

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Pijat Internasional (Swedish)	a. Dipan massage	1 buah/ 2 peserta didik	5
		b. Pemanas minyak pijat	1 buah/ 2 peserta didik	5
		c. Mangkok minyak	1 buah/ 2 peserta didik	5
		d. Trolley/baki produk perawatan pijat	1 buah/ 2 peserta didik	5
		e. Waskom untuk basuh	1 buah/ 2	5

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
		tubuh ukuran kecil	peserta didik	
		f. Waskom untuk basuh kaki ukuran besar	1 buah/ 2 peserta didik	5
		g. Kursi untuk duduk klien	1 buah/ 2 peserta didik	5

Tabel J. 28
Sarana Pembelajaran Praktik Perawatan Pijat Perawatan Termaldengan Batu (Stone Therapy) Level IV

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Stone therapy	a. Alat pemanas batu untuk Stone therapy	3 set / LKP	3
		b. Batu untuk Stone therapy	1 buah/2 peserta didik	5
		c. Mangkok/wadah batu + sendok kayu	1 buah/2 peserta didik	5
		d. Alat/wadah untuk batu dingin	1 buah/2 peserta didik	5
		e. Perlengkapan perawatan pijat	1 buah/2 peserta didik	5

Tabel J.29
Sarana Pembelajaran Praktik Perawatan Masker Badan dengan Lumpur/Algae/ Seaweed/ Clay

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Masker lumpur/algae/seaweed/clay	a. Dipan perawatan sama dengan dipan pijat	1 buah/2 peserta didik	5
		b. Mangkok bahan masker + sendok kayu + kuas badan	1 buah/2 peserta didik	5
		c. Plastik wrap / aluminium foil	1 buah/2 peserta didik	5
		d. Trolley/baki produk perawatan boreh/masker	1 buah/2 peserta didik	5
		e. Waskom untuk basuh tubuh ukuran kecil	1 buah/2 peserta didik	5

Tabel J. 30
Sarana Pembelajaran Praktik Perawatan Wajah (Facial Spa) Bermasalah dengan Masker Khusus Secara Manual Level IV

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Facial Spa secara Manual	a. Dipan facial	1 buah/2Peserta didik	5
		b. Trolley perlengkapan facial spa	1 buah/2Peserta didik	5
		c. Peralatan facial seperti comedo dracker, sapu	1 buah/ 1 Peserta didik	10

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
		tangan, pinset, kuas, mangkok masker)		

Tabel J. 31
Sarana Pembelajaran Praktik Perawatan Spa Mata dan Bibir Secara Manual Level IV

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Perawatan Mata dan Bibir secara Manual	a. Trolley perlengkapan facial spa	1 buah / 2 peserta didik	5
		b. Peralatan facial seperti comedo dracker, saputangan, pinset, kuas, mangkok masker)	1 buah/ peserta didik	10
		c. <i>Hair bando/head band</i>	1 buah/ peserta didik	10
		d. Waslap, spons wajah	2 buah /Peserta didik	20
		e. Waskom untuk basuh wajah (air bersih, air kotor) @ 2 waskom	1 buah/ peserta didik	10
		f. Alat sterilisasi basah (spons, washlap)	1 buah/ peserta didik	1 set

Tabel J.32
Sarana Pembelajaran Praktik Perawatan Punggung Level IV

NO.	NAMA SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Perawatan punggung (<i>back treatment</i>)	a. Perlengkapan pijat untuk area punggung	1 buah / 2 peserta didik	10
		b. Kursi back treatment / dipan pijat	1 buah / 2 peserta didik	5
		c. Perlengkapan <i>scrub</i> untuk area punggung	1 buah / 2 peserta didik	10
		d. Perlengkapan masker area punggung	1 buah / 2 peserta didik	10

Tabel J.33
Sarana Pembelajaran Praktik Perawatan Spa Untuk Penghilang Bulu Badan (Depilasi) Level IV

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Depilasi dengan krim	a. Dipan perawatan sama dengan dipan pijat	1 buah / 2 peserta didik	5
		b. Perangkat depilasi (tissue, kapas, bedak)	1 buah/ peserta didik	10
		c. Spatula	1 buah / 2 peserta didik	5
		d. Trolley peralatan perawatan	1 buah / 2 peserta didik	5

Tabel J.34
Sarana Pembelajaran Praktik Perawatan Badan dengan Teknologi Level IV

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Peralatan Pijat dengan teknologi	G5	1 set /LKP	1

Tabel J.35
Sarana Pendukung Pembelajaran Praktik Level IV

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Peralatan P3K	Terdiri dari obat2an , dan peralatan pendukungnya	1 set /LKP	1
2.	Peralatan menyajikan makanan dan minuman herbal/jamu	a. Cangkir minuman herbal, sendok kecil.	1 set /2 peserta didik	5
		b. Tempat penyimpanan ramuan herbal, pemanas air,	1 set /LKP	1
3.	Bak cuci tangan (wastafel)	Tempat untuk mencuci tangan dan peralatan	1 set /LKP	1
4.	Wadah linen kotor	Terbuat dari plastik/kayu/rotan dan mudah dibersihkan.	1 buah /5 peserta didik	2
5.	Tempat Sampah	Tempat sampah tertutup dengan pedal injak	1 buah /dipan dan 1 buah/ ruang praktik	8
6.	Peralatan kebersihan	Sapu, pengki , lap, pel, ember, sikat, dan peralatan kebersihan lainnya	1 set /5 peserta didik	2
7.	Aromaterapi ruangan	a. Pembakar aroma terapi (aroma burner)	1 set /2 peserta didik	5
		b. Dua jenis minyak atsiri	1 set /LKP	1
		c. Pipet tetes untuk tiap jenis minyak atsiri/EO	1 / jenis minyak	2

- g. Sarana Ruang Pembelajaran Teori Level V
Ruang Pembelajaran teori level V dilengkapi dengan sarana berikut:
- 1) sarana ruang pembelajaran teori
 - 2) bahan ajar teori
 - 3) media pembelajaran teori

Ketentuan sarana ruang pembelajaran teori level V sebagaimana dijelaskan dalam tabel berikut

Tabel J.36
Sarana Ruang Pembelajaran Teori Level V

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Kursi yang dilengkapi meja untuk peserta didik	Kuat, stabil, aman, dan mudah dipindahkan. Ukuran memadai untuk duduk dengan nyaman. Desain dudukan dan sandaran membuat peserta didik nyaman belajar.	1 set/peserta didik	10
2.	Kursi pendidik	Kuat, stabil, aman, dan mudah dipindahkan. Ukuran memadai dengan sandaran untuk duduk	1 buah/ruang	1

NO.	JENIS SARANA	SPEKIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
		dengan nyaman.		
3.	Meja pendidik	Kuat, stabil dan mudah dipindahkan. Ukuran memadai untuk bekerja dengan nyaman.	1 buah/ruang	1
4.	Lemari/rak	Ukuran memadai untuk menyimpan perlengkapan, tertutup dan dapat dikunci	1 buah/ruang	1

TabelJ.37
Bahan AjarTeori Level V

NO.	JENIS SARANA	SPEKIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Hidroterapi :perawatan vichy shower	Buku berisi pengetahuan dan prinsip dasar hidroterapi untuk vichy shower, fungsi, indikasi kontraindikasi, teknik,	1 eksemplar/ peserta didik	10
2.	Hidroterapi : perawatan aquamedic / pool therapy	Buku berisi pengetahuan dan prinsip dasar hidroterapi untuk perawatan aquamedic / pool therapy, fungsi, indikasi kontraindikasi, teknik,	1 eksemplar/ peserta didik	10
3.	Modul <i>massage</i> - olah gerak internasional	Buku pengetahuan dasar yoga massage/ thai Massage/shiatsu teknik dasar, fungsi, indikasi kontraindikasi	1 eksemplar/ peserta didik	10
4.	SKL SPA	Buku berisi standar kompetensi lulusan sesuai dengan unit kompetensi pada levelnya	1 eksemplar/ peserta didik	10
5.	Anatomi dan Fisiologi	Buku berisi anatomi reproduksi, kinesiologi, fisiologi endokrin sistem kelenjar getah bening	1 eksemplar/ peserta didik	10
6.	Modul Hair SPA dengan menggunakan alat bantu teknologi	Buku yang berisi perawatan rambut dan kulit kepala (hair spa), jenis alat bantu teknologi, fungsi, teknik peroperasian.	1 eksemplar/ peserta didik	10
7.	Modul facial spa dengan alat bantu teknologi	Buku yang berisi perawatan wajah, jenis alat bantu teknologi, fungsi, teknik peroperasian.	1 eksemplar/ peserta didik	10
8.	Modul perawatan termal dengan material khusus	Buku yang berisi pengetahuan dasar perawatan termal, berisi jenis- jenis material, fungsi, indikasi kontraindikasi, teknik aplikasi, kandungan bahan.	1 eksemplar/ peserta didik	10
9.	Modul perawatan depilasi dengan waxing	Buku yang berisi perawatan depilasi dengan waxing, fungsi, indikasi kontraindikasi, teknik aplikasi, kandungan bahan.	1 eksemplar/ peserta didik	10
10.	Modul perawatan tangan kaki dan kuku dengan alat bantu teknologi	Buku yang berisi perawatan tangan kaki dan kuku, jenis alat bantu teknologi, fungsi, indikasi kontraindikasi, teknik peroperasian.	1 eksemplar/ peserta didik	10
11.	Modul	Buku yang berisi perawatan	1	10

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
	perawatan vagina	vagina, fungsi, indikasi kontra indikasi, dan teknik perawatan V-spa, kandungan bahan perawatan yang digunakan.	eksemplar/peserta didik	
12.	Modul perawatan payudara dan leher	Buku yang berisi perawatan payudara dan leher, fungsi, indikasi kontra indikasi, bahan perawatan dan teknik perawatan payudara dan leher.	1 eksemplar/peserta didik	10

Tabel J.38
Media Pembelajaran Teori Level V

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Papan tulis	Kuat, stabil, dan aman. Ditempatkan pada posisi yang memungkinkan seluruh peserta didik melihatnya dengan jelas.	1 buah/ ruang	1
2.	Perangkat audio visual	Digunakan untuk memaparkan materi pembelajaran	1 set/ lembaga	1
3.	Bahan ajar audio visual	Digunakan untuk menayangkan pemaparan materi	1 set/ lembaga	1
4.	Buku Panduan dan Bahan Ajar Cetak	Digunakan untuk panduan bahan ajar sesuai standar kompetensi lulusan Level V	1 eksemplar/peserta didik	10
5.	Buku Referensi dan Pengayaan	Digunakan untuk tambahan referensi dan pengayaan peserta didik Level V	1 set/ lembaga	1
6.	Alat peraga	Penggunaan alat peraga untuk pembelajaran teori	1 set/ lembaga	1

h. Sarana Ruang Pembelajaran Praktik Level V

Sarana pembelajaran praktik Level V minimal dilengkapi dengan:

- 1) sarana pembelajaran praktik linen spa;
- 2) sarana pembelajaran praktik perawatan hidroterapi dengan vichy shower atau aquamedic /pool therapy;
- 3) sarana pembelajaran praktik perawatan termal dengan material khusus (parafango, pasir, rumput khusus);
- 4) sarana pembelajaran praktik perawatan pijat olah gerak internasional;
- 5) sarana pembelajaran praktik perawatan kulit kepala dan rambut (hair spa) dengan menggunakan alat bantu teknologi;
- 6) sarana pembelajaran praktik perawatan wajah (facial spa) dengan menggunakan alat bantu teknologi;
- 7) sarana pembelajaran praktik perawatan spa untuk penghilang bulu badan (depilasi) dengan waxing;
- 8) sarana pembelajaran praktik perawatan spa tangan dan kaki (*hand and foot spa*) dengan alat bantu teknologi;
- 9) sarana pembelajaran praktik perawatan vagina (*v-spa*);
- 10) sarana pendukung pembelajaran praktik.

Ketentuan sarana ruang pembelajaran praktik level IV sebagaimana dijelaskan dalam tabel berikut:

Tabel J.39
Sarana Pembelajaran Praktik Linen SPA Level V

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Alas dipan	Kain seprei, kain batik yang dijahit pas dipan, handuk besar	1 buah/ peserta didik	10
2.	Kain penutup tubuh	Kain batik, kain tenun, handuk besar	1 buah/ peserta didik	10
3.	Kimono	Baju perawatan klien	1 buah/ peserta didik	10
4.	Kemben	Penutup tubuh klien	1 buah/ peserta didik	10
5.	Celana pendek kain	Penutup tubuh klien	1 buah/ peserta didik	10
6.	Penutup kepala	Bisa terbuat dari plastik, atau kain (shower cap)	1 buah/ peserta didik	10
7.	Waslap badan	Terbuat dari bahan kain atau katun digunakan untuk tiap perawatan	1 buah/ peserta didik	10
8.	Handuk Wajah	Terbuat dari bahan kain atau katun digunakan untuk tiap perawatan	1 buah/ peserta didik	20
9.	Handuk Tangan	Terbuat dari bahan kain atau katun digunakan untuk tiap perawatan	1 buah/ peserta didik	20
10.	Handuk mandi	Terbuat dari bahan kain atau katun digunakan untuk tiap perawatan	1 buah/ peserta didik	10
11.	Sandal klien	Untuk tiap dipan 1	1 buah/2 peserta didik	5
12.	Keset ruangan	Untuk lima dipan perawatan, ruang mandi siraman dan berendam 2 , ruang penguapan 2	1 buah/ruang	9

Tabel J.40
Sarana Pembelajaran Praktik Perawatan Hidroterapi dengan Vichy Shower atau Aquamedic /Pool Therapy Level V

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Alat pemanas air	Pemanas air (water heater)	1 set/LKP	1
2.	Vichy shower	Perangkat Vichy shower + dipan khusus	1 set/LKP	1
3.	Aquamedic Pool	Kolam aquamedic dengan minimal nozzles, tekanan 2,5 -3 bar, dengan pegangan pada sisi kolam	1 set/LKP	1

Tabel J.41
Sarana Pembelajaran Praktik Perawatan Termal dengan Material Khusus (Parafango, Pasir, Rumpuk Khusus) Level V

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1	Material Khusus (parafango)	Alat pemanas Material Khusus misalnya: parafango, pasir,	1 set/LKP	1

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
	go, pasir, rumput khusus)	jenis rumput khusus dan perangkatnya		

Tabel J.42
Sarana Pembelajaran Praktik Perawatan Pijat Olah Gerak Internasional Level V

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Pijat Olah Gerak Internasional	a. Matras ukuran 90X 200 cm	1 buah/2 peserta didik	5
		b. Kemeja + celana pendek / kain penutup dari bahan yang licin (satin/ silk / faille)	1 buah/2 peserta didik	5
		c. Mangkok bedak / botol bedak	1 buah/2 peserta didik	5
		d. Trolley/baki produk perawatan pijat	1 buah/2 peserta didik	5

Tabel J.43
Sarana Pembelajaran Praktik Perawatan Kulit Kepala dan Rambut (*Hair SPA*) dengan Menggunakan Alat Bantu Teknologi Level V

NO.	NAMA SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Perawatan kulit kepala dan rambut (<i>hair spa</i>) secara manual	a. Bak cuci rambut (<i>hair wash basin</i>)	1 buah/5 peserta didik	2
		b. Meja, kursi, cermin perawatan	1 buah/2 peserta didik	5
		c. Trolley perlengkapan perawatan <i>Hair SPA</i>	1 buah /2 peserta didik	5
		d. Mangkok wadah produk <i>Hair SPA</i>	1 buah /2 peserta didik	5
		e. Pengering rambut (<i>hair dryer</i>)	1 buah /2 peserta didik	5
		f. Handuk kecil	1 buah/peserta didik	10
		g. Handuk sedang (penutup kepala saat penguapan rambut secara manual)	1 buah/peserta didik	10
		h. Sisir rambut bergigi jarang	1 buah/peserta didik	10
		i. Penjepit rambut besar (jepit bebek)	1 buah/peserta didik	10
		j. Pemanas minyak untuk aromaterapi kulit kepala dan rambut	1 buah/2 peserta didik	5
		k. Alat pemanas air (<i>water heater</i>)	1 set/LKP	1
l. Alat penguapan rambut (<i>hair steamer</i>)	3 set/LKP	3		

Tabel J.44
Sarana Pembelajaran Praktik Perawatan Wajah (*Facial SPA*) dengan Menggunakan Alat Bantu Teknologi Level V

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Facial SPA dengan teknologi	a. Dipan perawatan sama dengan dipan pijat	1 buah/ 2 peserta didik	5
		b. Trolley perlengkapan Facial SPA	1 buah/ 2 peserta didik	5
		c. Linen (seprei, kain penutup tubuh, kemben, kimono)	1 buah/peserta didik	10
		d. Handuk kecil untuk kompres wajah	1 buah/peserta didik	10
		e. <i>Hair bando/head band</i>	1 buah/peserta didik	10
		f. Waslap, spons wajah	2 buah /peserta didik	20
		g. Waskom untuk basuh wajah (air bersih, air kotor) @ 2 waskom	1 buah/peserta didik	10
		h. Alat sterilisasi basah (spons, washlap)	1 set/LKP	1
		i. Alat sterilisasi kering (untuk peralatan stainless spt sendok una, pinset, kapas, dll)	1 set/LKP	1
		j. Vapozone + magnifying lamp	3 set/LKP	3
k. Mesin galvanic, vacuum, HF	3 set/LKP	3		

Tabel J.45
Sarana Pembelajaran Praktik Perawatan Spa Untuk Penghilang Bulu Badan (Depilasi) dengan Waxing Level V

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Depilasi dengan cara <i>waxing</i>	a. Dipan perawatan sama dengan dipan pijat	1 buah/2 peserta didik	5
		b. Linen (alas dipan, kain penutup tubuh, kemben, kimono, celana pendek)	1 set/peserta didik	10
		c. Handuk kecil	1 buah/peserta didik	10
		d. Washlap	2 buah/peserta didik	20
		e. Pemanas wax (<i>wax warmer</i>)	3 set/LKP	3
		f. Spatula	1 buah/2 peserta didik	5
		g. Trolley peralatan perawatan	1 buah/2 peserta didik	5

Tabel J.46
Sarana Pembelajaran Praktik Perawatan SPA Tangan dan Kaki dengan Alat Bantu Teknologi (*Hand and Foot SPA*) Level V

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	<i>Hand & Foot SPA</i> dengan teknologi	a. Peralatan <i>manicure & pedicure</i> , terdiri dari: gunting kuku, kikir kuku, pemotong kutikel, silet pisau credo, penghalus lapisan keras telapak kaki, sikat kuku, buffer penghalus kuku	1 set/peserta didik	10 set
		b. Kursi perawatan (<i>reclining chair</i>) sama dengan kursi refleksi	1 buah/2 peserta didik	5
		c. Trolley peralatan <i>manicure & pedicure</i>	1 buah/2 peserta didik	5
		d. Waskom basuh tangan	1 buah/2 peserta didik	5
		e. Waskom basuh kaki	1 buah/2 peserta didik	5
		f. Mangkok wadah scrub & masker tangan, kaki + sendok + kuas masker	1 buah/2 peserta didik	5
		g. Alat sterilisasi untuk peralatan <i>manicure</i> , <i>pedicure</i>	1 set/LKP	1
		h. Alat pemanas paraffin	1 set/LKP	1

Tabel J.47
Sarana Pembelajaran Praktik Perawatan *Vagina Spa (V-Spa)* Level V

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Perawatan area V (<i>V-SPA</i>)	a. Perlengkapan pijat khusus area V (totok)	1 set/2 peserta didik	5
		b. Mangkok produk basuh area V	1 set/2 peserta didik	5
		c. Alat sterilisasi untuk mangkok produk	1 buah/10 peserta didik	1
		d. Alas bangku khusus (<i>handuk</i>)	1 buah/peserta didik	10
		e. Bangku khusus untuk penguapan area V	1 buah/2 peserta didik	5
		f. Perangkat Ratus	1 set/2 peserta didik	5
		g. Kemben Panjang	1 /peserta didik	10
2.	Perawatan payudara (<i>bust treatment</i>) secara manual	a. Perlengkapan pijat untuk area payudara dan leher	1 set/peserta didik	10
		b. Perlengkapan scrub untuk area payudara	1 set/peserta didik	10
		c. Perlengkapan masker area payudara	1 set/peserta didik	10

Tabel J.48
Sarana Pendukung Pembelajaran Praktik Level V

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Peralatan P3K	Terdiri dari obat2an , dan peralatan pendukungnya	1 set/LKP	1
2.	Peralatan menyajikan makanan dan minuman herbal/jamu	a. Cangkir minuman herbal, sendok kecil.	1 set/2 peserta didik	5
		b. Tempat penyimpanan ramuan herbal, pemanas air,	1 set/LKP	1
3.	Bak cuci tangan (wastafel)	Tempat untuk mencuci tangan dan peralatan	1 set/LKP	1
4.	Wadah linen kotor	Terbuat dari plastik/kayu/rotan dan mudah dibersihkan.	1 /5 peserta didik	2
5.	Tempat Sampah	Tempat sampah tertutup dengan pedal injak	1 buah /dipan dan 1 buah /ruang praktik	8
6.	Peralatan kebersihan	Sapu, pengki , lap, pel, ember, sikat, dan peralatan kebersihan lainnya	1 set/5 peserta didik	2
7.	Aromaterapi ruangan	a. Pembakar aroma terapi (aroma burner)	1 set/2 peserta didik	5
		b. Dua jenis minyak atsiri	1 set /LKP	1
		c. Pipet tetes untuk tiap jenis minyak atsiri/EO	1 /jenis minyak atsiri	10

- i. Sarana Ruang Pembelajaran Teori Level VI
Ruang pembelajaran teori level VI minimal dilengkapi dengan:
- 1) sarana ruang pembelajaran teori;
 - 2) bahan ajar teori;
 - 3) media pembelajaran teori.

Ketentuan sarana ruang pembelajaran teori level VI sebagaimana dijelaskan dalam tabel berikut:

Tabel J.49
Sarana Ruang Pembelajaran Teori Level VI

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Kursi yang dilengkapi meja untuk peserta didik	Kuat, stabil, aman, dan mudah dipindahkan. Ukuran memadai untuk duduk dengan nyaman. Desain dudukan dan sandaran membuat peserta didik nyaman belajar	1 buah/ peserta didik	10
2.	Kursi pendidik	Kuat, stabil, aman, dan mudah dipindahkan. Ukuran memadai dengan sandaran untuk duduk dengan nyaman	1 buah/ peserta didik	1
3.	Meja pendidik	Kuat, stabil dan mudah dipindahkan. Ukuran memadai untuk bekerja dengan nyaman	1 buah/ peserta didik	1
4.	Lemari/rak	Ukuran memadai untuk	1 buah/ ruang	1

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
		menyimpan perlengkapan, tertutup dan dapat dikunci		

Tabel J.50
Bahan Ajar Teori Level VI

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	SKL SPA	Buku berisi Standar Kompetensi Lulusan sesuai dengan unit kompetensi pada levelnya	1 eksemplar/ peserta didik	10
2.	Anatomi dan Fisiologi	Buku berisi Anatomi Tubuh (Sistem Persyarafan)	1 eksemplar/ peserta didik	10
3.	Modul Aromaterapi	Buku yang berisi pengetahuan dasar aromaterapi ,10 jenis minyak esensial berikut fungsinya, indikasi kontraindikasi, teknik aplikasi minyak esensial, kandungan bahan.	1 eksemplar/ peserta didik	10
4.	Modul Olah Aktifitas Fisik	Buku yang berisi pengetahuan mengenai Yoga/Olah Nafas/ Tai Chi/Relaksasi Dasar (basic relaxation).	1 eks/ peserta didik	10
5.	Modul Kompetensi Manajer SPA	Buku yang berisi kompetensi untuk Manajer SPA, mulai dari membuat perencanaan bisnis, melaksanakan rencana bisnis, mengevaluasi bisnis.	1 eks/ peserta didik	10

Tabel J.51
Media Pembelajaran Teori Level VI

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Papan tulis	Kuat, stabil, dan aman. Ditempatkan pada posisi yang memungkinkan seluruh peserta didik melihatnya dengan jelas.	1 buah/ruang	1
2.	Komputer/Laptop	Digunakan untuk memaparkan materi pembelajaran	1 buah/ lembaga	1
3.	OHP/LCD	Digunakan untuk menayangkan pemaparan materi	1 buah/ lembaga	1
4.	Perangkat Audio visual(VCD/DVD Player)	Digunakan untuk memutar materi audio visual (Customer service, Anatomi fisiologi, penyakit dan kelainan kulit)	1 buah/ lembaga	1
5.	Alat peraga	Penggunaan alat peraga untuk pembelajaran teori : Poster / CD system Persyarafan	1 buah/ lembaga	1

- j. Sarana Ruang Pembelajaran Praktik Level VI
Sarana pembelajaran praktik Level VI minimal dilengkapi dengan:
- 1) sarana pembelajaran praktik linen spa;
 - 2) sarana pembelajaran praktik perawatan aromaterapi;

- 3) sarana pembelajaran praktik olah aktifitas fisik;
- 4) sarana pembelajaran praktik kompetensi manajerial;
- 5) sarana pendukung praktik.

Ketentuan sarana ruang pembelajaran praktik level VI sebagaimana dijelaskan dalam tabel berikut:

Tabel J.52
Sarana Pembelajaran Praktik Linen SPA Level VI

NO.	NAMA SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Handuk kecil	Terbuat dari bahan kain katun digunakan untuk perawatan	1 buah/peserta didik	20
2.	Handuk sedang	Terbuat dari bahan kain katun digunakan untuk perawatan	1 buah/peserta didik	10
3	Handuk mandi besar	Terbuat dari bahan kain katun digunakan untuk perawatan	1 buah/peserta didik	10
4.	Sandal klien	Digunakan untuk kepentingan klien	1 buah/2 peserta didik	5
5.	Keset ruangan	Untuk lima dipan perawatan, dan ruang mandi	1 /dipan dan ruang mandi	6

Tabel J.53
Sarana Pembelajaran Praktik Perawatan Aromaterapi Level VI

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Aromaterapi ruangan	Pembakar arome terapi (Aroma burner)	1 buah/peserta didik	5
2.	Aromaterapi (Terapi inhalasi)	Mangkok inhalasi & visualisasi	1 buah/peserta didik	5
3.	Minyak dasar (base oil)	5 jenis minyak dasar ukuran @ 1 liter, terdiri dari: minyak kelapa (coconut oil), minyak jagung (corn oil), minyak kedele (soya oil), minyak zaitun (olive oil) dan minyak biji bunga matahari (sunflower oil)	1 set/10 peserta didik	1
4.	Minyak atsiri (essential oil/EO)	10 jenis minyak atsiri (essential oil) @ 20 ml, terdiri dari: EO melati (jasmine), EO mawar (rose), EO sereh (lemongrass), EO jahe (ginger), EO cengkeh (clovebud), EO kayu putih (cajuput), EO lavender, EO lemon/citrus (jeruk), EO teatree, EO peppermint	1 set/10 peserta didik	1
5.	Gelas ukur	Untuk tiap jenis minyak dasar	1 buah/jenis minyak	5
6.	Pipet tetes	Untuk tiap jenis minyak atsiri/EO	1 buah/jenis minyak atsiri	10
7.	Botol kosong bersih	Untuk minyak pijat	1 buah/peserta didik	10
8.	Label produk	Untuk tiap botol minyak (5 minya dasar, 10 minyak esensial, dan 5 minyak	1 buah/peserta didik	20

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
		pijat/blending)		
9.	Test Paper	Digunakan untuk mengambil sampel minyak aromaterapi	1 buah/10 peserta didik	100

Tabel J.54
Sarana Pembelajaran Praktik Olah Aktifitas Fisik Level VI

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Olah Aktifitas Fisik	a. Matras Yoga	1 buah/ peserta didik	10
		b. Sound Sistem	1 buah/10 peserta didik	1
		c. CD yang berisi lagu-lagu pendukung	1 buah/10 peserta didik	1

Tabel J.55
Sarana Pembelajaran Praktik Kompetensi Manajer SPA Level VI

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Kompetensi Manajer SPA	a. Laser Pointer	1 buah/10 peserta didik	1
		b. Printer	1 unit/10 peserta didik	1

Tabel J.56
Sarana Pendukung Praktik Level VI

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Peralatan P3K	Terdiri dari obat2an , dan peralatan pendukungnya	1 set/LKP	1
2.	Peralatan menyajikan makanan dan minuman herbal/jamu	a. Cangkir minuman herbal, sendok kecil.	1 set/2 peserta didik	5
		b. Tempat penyimpanan ramuan herbal, pemanas air,	1 set/LKP	1
3.	Bak cuci tangan (wastafel)	Tempat untuk mencuci tangan dan peralatan	1 set/LKP	1
4.	Wadah linen kotor	Terbuat dari plastik/kayu/rotan dan mudah dibersihkan.	1 buah/5 peserta didik	2
5.	Tempat Sampah	Tempat sampah tertutup dengan pedal injak	1 /dipan dan 1 / ruang praktik	8
6.	Peralatan kebersihan	Sapu, pengki , lap, pel, ember, sikat, dan peralatan kebersihan lainnya	1 set/5 peserta didik	2
7.	Aromaterapi ruangan	a. Pembakar aroma terapi (aroma burner)	1 set/2 peserta didik	5
		b. Dua jenis minyak atsiri	1 set/LKP	1
		c. Pipet tetes untuk tiap jenis minyak atsiri/EO	1 /jenis minyak atsiri	2

k. Sarana Ruang Pembelajaran Teori Level VII

Ruang pembelajaran teori level VII minimal dilengkapi dengan:

- 1) sarana ruang pembelajaran teori;
- 2) bahan ajar teori;
- 3) media pembelajaran teori.

Ketentuan sarana ruang pembelajaran teori level VII sebagaimana dijelaskan dalam tabel berikut:

Tabel J.57
Sarana Ruang Pembelajaran Teori Level VII

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Kursi yang dilengkapi meja untuk peserta didik	Kuat, stabil, aman, dan mudah dipindahkan. Ukuran memadai untuk duduk dengan nyaman. Desain dudukan dan sandaran membuat peserta didik nyaman belajar	1 buah/ peserta didik	10
2.	Kursi pendidik	Kuat, stabil, aman, dan mudah dipindahkan. Ukuran memadai dengan sandaran untuk duduk dengan nyaman.	1 buah/ pendidik	1
3.	Meja pendidik	Kuat, stabil dan mudah dipindahkan. Ukuran memadai untuk bekerja dengan nyaman.	1 buah/ pendidik	1
4.	Lemari/rak	Ukuran memadai untuk menyimpan perlengkapan, tertutup dan dapat dikunci	1 buah/ruang	1

Tabel J.58
Bahan Ajar Teori Level VII

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	SKL SPA	Buku berisi Standar Kompetensi Lulusan sesuai dengan unit kompetensi pada level VII	1 eksemplar/ peserta didik	10
2.	Modul Mengarahkan Olah Jiwa	Buku yang berisi pengetahuan mengenai Meditasi, Terapi warna, Terapi Musik	1 eksemplar/ peserta didik	10
3.	Modul Kompetensi Pendidik dan Penguji SPA	Buku yang berisi Kompetensi Pendidik dan Penguji SPA : a. Merencanakan serangkaian program pelatihan b. Mengembangkan program pelatihan c. Melaksanakan sesi pelatihan d. Merencanakan Pengujian e. Melaksanakan Pengujian f. Mengkaji Ulang Pengujian g. Melatih Kelompok Kecil	1 eksemplar/ peserta didik	10

Tabel J.59
Media Pembelajaran Teori Level VII

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Papan tulis	Kuat, stabil, dan aman. Ditempatkan pada posisi yang memungkinkan seluruh peserta didik melihatnya dengan jelas.	1 buah/ruang	1
2.	Komputer/ Laptop	Digunakan untuk memaparkan materi pembelajaran	1 buah/LKP	1
3.	OHP/LCD	Digunakan untuk menayangkan pemaparan materi.	1 buah /LKP	1
4.	Perangkat Audio visual (VCD/DVD Player)	Digunakan untuk memutar materi audio visual (Customer service, Anatomi fisiologi, penyakit dan kelainan kulit)	1 set/LKP	1
5.	Alat peraga	Penggunaan alat peraga untuk Teknik belajar mengajar	1 set/LKP	1
		CD / VCD Meditasi	1 set/LKP	1
		Poster / VCD Terapi warna	1 set/LKP	1
		CD Terapi Musik	1 set/LKP	1

1. Sarana Ruang Pembelajaran Praktik Level VII

Ruang pembelajaran praktik level VII minimal dilengkapi dengan:

- 1) sarana pembelajaran praktik linen spa;
- 2) sarana pembelajaran praktik olah jiwa;
- 3) sarana pembelajaran praktik kompetensi pendidik;
- 4) sarana pendukung praktik.

Ketentuan sarana ruang pembelajaran praktik level VII sebagaimana dijelaskan dalam tabel berikut:

Tabel J.60
Sarana Pembelajaran Praktik Linen SPA Level VII

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Alas dipan	Kain seprei, kain batik yang dijahit pas dipan, handuk besar	1 buah/ peserta didik	10
2.	Kain penutup tubuh	Kain batik, kain tenun, handuk besar	1 buah/ peserta didik	10
3.	Kimono	Baju perawatan klien	1 buah/ peserta didik	10
4.	Kemben	Penutup tubuh klien	1 buah/ peserta didik	10
5.	Celana pendek kain	Penutup tubuh klien	1 buah/ peserta didik	10
6.	Penutup kepala	Bisa terbuat dari plastik, atau kain (shower cap)	1 buah/ peserta didik	10
7.	Waslap badan	Terbuat dari kain handuk digunakan untuk setiap perawatan	1 buah/ peserta didik	10
8.	Handuk kecil	Terbuat dari kain handuk digunakan untuk setiap	2 buah/ peserta didik	20

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
		perawatan		
9.	Handuk sedang	Terbuat dari kain handuk digunakan untuk setiap perawatan	1 /peserta didik	10
10.	Handuk mandi besar	Terbuat dari kain handuk digunakan untuk setiap perawatan	1 buah/ peserta didik	10
11.	Sandal klien	Untuk tiap dipan 1 pasang	1 pasang/ 1 dipan	5
12.	Keset ruangan	Terbuat dari kain, digunakan di setiap dipan perawatan, ruang mandi siraman, ruang berendam dan ruang penguapan	1buah/ dipan dan 1 buah/ruang <i>wet area</i>	9

Tabel J.61
Sarana Pembelajaran Praktik Olah Jiwa Level VII

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Olah Jiwa	a. Matras meditasi	1 set/peserta didik	10
		b. Perangkat Meditasi (kentongan, aromaterapi)	1 set/10 peserta didik	1
		c. <i>Sound system</i>	1 set/10 peserta didik	1
		d. CD yang berisi lagu-lagu relaksasi	1 set/10 peserta didik	1

Tabel 3.62
Sarana Pembelajaran Praktik Kompetensi Pendidik dan Penguji Level VII

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Kompetensi Pendidik dan Penguji	a. Ruang ajar dengan kelengkapan media ajar	1 set/peserta didik	1
		b. <i>Notebook / Komputer</i>	1 set/10 peserta didik	1
		c. <i>Printer</i>	1 set/10 peserta didik	1
		d. <i>Laser Pointer</i>	1 set/10 peserta didik	1

Tabel J.63
Sarana Pendukung Praktik Level VII

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
1.	Peralatan P3K	Terdiri dari obat2an , dan peralatan pendukungnya	1 set/LKP	1
2.	Peralatan menyajikan makanan dan minuman herbal/jamu	Cangkir minuman herbal, sendok kecil	1 set/2 peserta didik	5
		Tempat penyimpanan ramuan herbal, pemanas air,	1 set/LKP	1
3.	Bak cuci tangan	Tempat untuk mencuci tangan	1 set/LKP	1

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
	(wastafel)	dan peralatan		
4.	Wadah linen kotor	Terbuat dari plastik/kayu/rotan dan mudah dibersihkan.	1 buah/5 peserta didik	2
5.	Tempat Sampah	Tempat sampah tertutup dengan pedal injak	1 buah/ dipan dan 1 buah/ ruang praktik	8
6.	Peralatan kebersihan	Sapu, pengki , lap, pel, ember, sikat, dan peralatan kebersihan lainnya	1 set/5 peserta didik	2
7.	Aromaterapi ruangan	a. Pembakar aroma terapi (aroma burner)	1 set/2 peserta didik	5
		b. 2 jenis minyak atsiri	1 set/LKP	1
		c. Pipet tetes untuk tiap jenis minyak atsiri/EO	1 buah /jenis minyak atsiri	2

MENTERI PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
REPUBLIK INDONESIA,

TTD.

MOHAMMAD NUH

Salinan sesuai dengan aslinya.
Kepala Biro Hukum dan Organisasi
Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan,



f Ani Nurdiani Azizah
NIP 195812011985032001

NO.	JENIS SARANA	SPESIFIKASI/DESKRIPSI	RASIO	JUMLAH MINIMAL
	(wastafel)	dan peralatan		
4.	Wadah linen kotor	Terbuat dari plastik/kayu/rotan dan mudah dibersihkan.	1 buah/5 peserta didik	2
5.	Tempat Sampah	Tempat sampah tertutup dengan pedal injak	1 buah/ dipan dan 1 buah/ ruang praktik	8
6.	Peralatan kebersihan	Sapu, pengki, lap, pel, ember, sikat, dan peralatan kebersihan lainnya	1 set/5 peserta didik	2
7.	Aromaterapi ruangan	a. Pembakar aroma terapi (aroma burner)	1 set/2 peserta didik	5
		b. 2 jenis minyak atsiri	1 set/LKP	1
		c. Pipet tetes untuk tiap jenis minyak atsiri/EO	1 buah /jenis minyak atsiri	2

MENTERI PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
REPUBLIK INDONESIA,

TTD.

MOHAMMAD NUH

Salinan sesuai dengan aslinya.
Kepala Biro Hukum dan Organisasi
Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan,

Ani Nurdiani Azizah
NIP 195812011985032001